

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:123191-2010:TEXT:PL:HTML>

PL-Katowice: Usługi restauracyjne i dotyczące podawania posiłków

2010/S 82-123191

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

Usługi

SEKCJA I: INSTYTUCJA ZAMAWIAJĄCA

I.1) NAZWA, ADRESY I PUNKTY KONTAKTOWE

Komenda Wojewódzka Policji w Katowicach
ul. Lompy 19

Do wiadomości: Marek Grabiński

40-038 Katowice

POLSKA

Tel. +48 322002050

E-mail: zamowienia@slaska.policja.gov.pl

Faks +48 322002060

Adresy internetowe

Ogólny adres instytucji zamawiającej www.slaska.policja.gov.pl

Więcej informacji można uzyskać pod adresem:

Komenda Miejska Policji w Sosnowcu

ul. Piłsudskiego 2

Kontaktowy: Komenda Miejska Policji w Sosnowcu

Do wiadomości: Wioletta Falkowska, mł. asp. Andrzej Piróg

41-200 Sosnowiec

POLSKA

Tel. +48 322961360

E-mail: finanse@sosnowiec.slaska.policja.gov.pl

Faks +48 322961364

Internet: www.slaska.policja.gov.pl

Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz Dynamicznego Systemu Zakupów) można uzyskać pod adresem:

Komenda Miejska Policji w Sosnowcu

ul. Piłsudskiego 2

Kontaktowy: Komenda Miejska Policji w Sosnowcu

Do wiadomości: Wioletta Falkowska, mł. asp. Andrzej Piróg

41-200 Sosnowiec

POLSKA

Tel. +48 322961360

E-mail: finanse@sosnowiec.slaska.policja.gov.pl

Faks +48 322961364

Internet: www.slaska.policja.gov.pl

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres:

Komenda Miejska Policji w Sosnowcu
ul. Piłsudskiego 2
Kontaktowy: Komenda Miejska Policji w Sosnowcu
Do wiadomości: Wioletta Falkowska, mł. asp. Andrzej Piróg
41-200 Sosnowiec
POLSKA
Tel. +48 322961360
E-mail: finanse@sosnowiec.slaska.policja.gov.pl
Faks +48 322961364
Internet: www.slaska.policja.gov.pl

- I.2) **RODZAJ INSTYTUCJI ZAMAWIAJĄCEJ I GŁÓWNY PRZEDMIOT LUB PRZEDMIOTY DZIAŁALNOŚCI**
Ministerstwo lub inny organ krajowy lub federalny, w tym jednostki regionalne i lokalne
Porządek i bezpieczeństwo publiczne
Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających Nie

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

- II.1) **OPIS**
- II.1.1) **Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą**
Przygotowanie i dostawa posiłków dla osób zatrzymanych w pomieszczeniu dla osób zatrzymanych przy Komendzie Miejskiej Policji w Sosnowcu ul. Piłsudskiego 2.
- II.1.2) **Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostaw lub świadczenia usług**
Usługi
Kategoria usług: nr 17
Kod NUTS PL22B
- II.1.3) **Ogłoszenie dotyczy**
Zamówienia publicznego
- II.1.4) **Informacje na temat umowy ramowej**
- II.1.5) **Krótki opis zamówienia lub zakupu(ów)**
Przygotowanie i dostawa posiłków dla osób zatrzymanych w pomieszczeniu dla osób zatrzymanych przy Komendzie Miejskiej Policji w Sosnowcu ul. Piłsudskiego 2.
- II.1.6) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**
55300000
- II.1.7) **Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA)**
Nie
- II.1.8) **Podział na części**
Nie
- II.1.9) **Dopuszcza się składanie ofert wariantowych**
Nie
- II.2) **WIELKOŚĆ LUB ZAKRES ZAMÓWIENIA**
- II.2.1) **Całkowita wielkość lub zakres**
Przygotowanie i dostawa posiłków dla osób zatrzymanych w pomieszczeniu dla osób zatrzymanych przy Komendzie Miejskiej Policji w Sosnowcu ul. Piłsudskiego 2 odbywać się będzie przez siedem dni w tygodniu również w dni ustawowo wolne od pracy i święta, których zgłoszenie odbywać się będzie każdorazowo przez

pracownika zamawiającego według dziennego zapotrzebowania ze wskazaniem ilości i rodzaju posiłków (śniadanie, obiad, kolacja).

Wydawanie i odbiór posiłków następować będzie w pomieszczeniach służbowych dla osób zatrzymanych znajdującym się w KMP w Sosnowcu przy ul. Piłsudskiego 2. przez upoważnionego pracownika Zamawiającego na podstawie talonów żywnościowych zawierających dane opisane w punkcie 1.

Posiłki winny być przygotowane w sposób zapewniający spełnienie wymagań odnoszących się do wartości energetycznych ww. posiłków oraz norm wyżywienia określonych w rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 13.10.2008 r. w sprawie pomieszczeń w jednostkach organizacyjnych Policji przeznaczonych dla osób zatrzymanych lub doprowadzonych w celu wytrzeźwienia oraz regulaminu pobytu w tych pomieszczeniach.

Posiłki mają być przygotowane według dziennej normy żywieniowej obowiązującej w resorcie spraw wewnętrznych i administracji, która wynosi:

— 7,80 PLN dla dorosłych,

— 9,75 PLN dla osób poniżej 18 roku życia i kobiet w ciąży.

Sporządzając posiłki należy kierować się następującym podziałem dziennej normy żywieniowej:

— śniadanie – 25 % dziennej normy żywieniowej tj. 1,95 PLN,

— obiad – 50 % dziennej normy żywieniowej tj. 3,90 PLN,

— kolacja – 25 % dziennej normy żywieniowej tj. 1,95 PLN.

Wykonawca zapewni dowóz posiłków własnym środkiem transportu.

Posiłki dla zatrzymanych objęte są 7 % stawką Vat.

Posiłki mają być dowożone i wydawane w godzinach:

— śniadanie – 7:00–8:00,

— obiad – 12:00–14:00,

— kolacja – 18:00–19:00.

Bez VAT 63 551,40 PLN

II.2.2) **Opcje**

Nie

II.3) **CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN REALIZACJI**

Okres w miesiącach: 12 (od udzielenia zamówienia):

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) **WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA**

III.1.1) **Wymagane wadia i gwarancje**

III.1.2) **Główne warunki finansowania i płatności i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących**

Płatności należności z tytułu wykonania zamówienia dokonywane będą przez Zamawiającego w formie przelewu na konto Wykonawcy wskazane na fakturze, w ciągu 21 dni od daty doręczenia wystawionej faktury Vat.

III.1.3) **Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie**

Zgodnie z otrzymanym powiadomieniem wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zostanie zaproszony do podpisania umowy w siedzibie zamawiającego tj Komenda Miejska Policji.

W Sosnowcu ul. Piłsudskiego 2 pokój nr 115. Termin podpisania umowy, zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych zostanie określony przy powiadomieniu.

W przypadku wyboru najkorzystniejszej oferty złożonej przez wykonawców ubiegających się wspólnie.

O udzielenie zamówienia publicznego przed podpisaniem umowy konieczne jest przedłożenie umowy konsorcjum, która będzie regulować wzajemną współpracę wykonawców czyli zawiera postanowienia

dotyczące m.in. realizacji poszczególnych zadań, sposobu dokonywania rozliczeń. Zgodnie z treścią art. 141 ustawy Prawo zamówień publicznych wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy. Zasady solidarnej odpowiedzialności zostały uregulowane art. 366 § 1 Kodeksu cywilnego.

III.1.4) **Inne szczególne warunki, którym podlega realizacja zamówienia**

Nie

III.2) **WARUNKI UDZIAŁU**

III.2.1) **Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi dotyczące wpisu do rejestru zawodowego lub handlowego**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się:

a) wykonawcy, którzy spełniają warunki art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29.1.2004 r. Prawo Zamówień Publicznych dotyczące posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek ich posiadania (tj. Zaświadczenie o wpisie do Rejestru zakładów podlegających urzędowej kontroli organów Państwowej Inspekcji Sanitarnej);

b) potwierdzą dyspozycyjność przez siadem dni w tygodniu również w dni ustawowo wolne od pracy i święta;

c) wykonawcy nie podlegający wykluczeniu z art. 24. W przypadku składania oferty przez wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie warunki formalne określone w art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych musi spełniać każdy z członków konsorcjum. Jeżeli jeden z nich nie spełnia chociażby jednego warunku, całe konsorcjum będzie wykluczone z ubiegania się o zamówienie publiczne.

1. Zamawiający dokona oceny spełnienia wymaganych warunków udziału w postępowaniu na podstawie załączonych do oferty dokumentów i oświadczeń. Wykonawca nie spełniający warunków udziału w postępowaniu zostanie wykluczony zgodnie z art. 24 ustawy z dnia 29.1.2004 r. Prawo zamówień publicznych. Oferta wykonawcy, której treść nie będzie odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia zostanie odrzucona zgodnie z art. 89 ustawy z dnia 29.1.2004 r. Prawo zamówień publicznych.

Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

1. Aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy.

2. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w oparciu o art. 24 ust. 1 ustawy – załącznik nr 3.

3. Oświadczenie Wykonawcy potwierdzające dyspozycyjność złożone na formularzu stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ.

4. Zaświadczenie o wpisie do Rejestru zakładów podlegających urzędowej kontroli organów Państwowej Inspekcji Sanitarnej.

5. Oświadczenie, że wykonawca spełnia wymogi art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29.1.2004 r. Prawo zamówień publicznych złożone na formularzu stanowiącym załącznik nr 2.

6. W przypadku składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego każdy z podmiotów występujących w konsorcjum musi przedłożyć w ofercie dokumenty określone w punkcie VI 1, 2, 5. Łączna ocena uczestników konsorcjum będzie świadczyć o spełnieniu warunków uczestnictwa w postępowaniu.

7. Jeżeli wykonawca ma miejsce zamieszkania lub siedzibę poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. VI składa oświadczenie potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie otwarto likwidacji ani nie ogłoszono jego upadłości;
- b) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;
- c) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

Uwaga:

* kraj pochodzenia – zdefiniowano w ustawie z 13.6.2003 r. o udzielaniu cudzoziemcom ochrony na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2003 r. nr 128 poz. 1176 z późn. zm.). Zgodnie z art. 2 pkt. 9 cytowanej ustawy krajem pochodzenia jest państwo, którego obywatelem jest cudzoziemiec, a w przypadku cudzoziemca, którego obywatelstwa nie da się ustalić lub który nie posiada obywatelstwa żadnego państwa – państwo, w którym stale zamieszkuje. Tym samym zamawiający wymagając złożenia odpowiedniego zaświadczenia właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia danej osoby, będzie brał pod uwagę państwo, którego obywatelstwo posiada dana osoba. Dopiero wtedy, gdy nie da się ustalić obywatelstwa lub gdy taka osoba nie posiada obywatelstwa żadnego państwa, będzie brane pod uwagę państwo, w którym stale zamieszkuje.

III.2.2) **Zdolność ekonomiczna i finansowa**

III.2.3) **Zdolność techniczna**

III.2.4) **Zamówienia zastrzeżone**

Nie

III.3) **SPECYFICZNE WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIEŃ NA USŁUGI**

III.3.1) **Świadczenie usługi zastrzeżone jest dla określonego zawodu**

Nie

III.3.2) **Osoby prawne powinny wskazać nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe osób odpowiedzialnych za wykonanie usługi**

Nie

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) **RODZAJ PROCEDURY**

IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Otwarta

IV.1.2) **Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału**

IV.1.3) **Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu**

IV.2) **KRYTERIA UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

IV.2.1) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Najniższa cena

IV.2.2) **Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna**

Nie

IV.3) **INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**

IV.3.1) **Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą**

FZ-374/2010

IV.3.2) **Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia**

Nie

- IV.3.3) **Warunki uzyskania specyfikacji i dokumentów dodatkowych**
Termin składania wniosków dotyczących uzyskania dokumentów lub dostępu do dokumentów 5.5.2010 - 09:00
Dokumenty odpłatne Nie
- IV.3.4) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**
5.5.2010 - 10:00
- IV.3.5) **Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom**
- IV.3.6) **Język(i), w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**
polski.
- IV.3.7) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**
Okres w dniach 60 (od ustalonej daty składania ofert)
- IV.3.8) **Warunki otwarcia ofert**
Data: 5.5.2010 - 10:30
Miejsce
Komenda Miejska Policji w Sosnowcu, 41-200 Sosnowiec, ul. Piłsudskiego 2, pok. 115.
Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert Nie

SEKCJA VI: INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE

- VI.1) **JEST TO ZAMÓWIENIE O CHARAKTERZE POWTARZAJĄCYM SIĘ**
Tak
przewidywany czas publikacji kolejnych ogłoszeń: Rok 2011.
- VI.2) **ZAMÓWIENIE DOTYCZY PROJEKTU/PROGRAMU FINANSOWANEGO ZE ŚRODKÓW WSPÓLNOTOWYCH**
Nie
- VI.3) **INFORMACJE DODATKOWE**
- VI.4) **PROCEDURY ODWOŁAWCZE**
- VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**
Urząd Zamówień Publicznych
ul. Postępu 17A
02-676 Warszawa
POLSKA
Tel. +48 224587801
- VI.4.2) **Składanie odwołań**
- VI.4.3) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**
Urząd Zamówień Publicznych
ul. Postępu 17A
02-676 Warszawa
POLSKA
Tel. +48 224587801
- VI.5) **DATA WYSŁANIA NINIEJSZEGO OGŁOSZENIA:**
23.4.2010