

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:126978-2012:TEXT:PL:HTML>

**PL-Katowice: Usługi medyczne  
2012/S 77-126978**

**Ogłoszenie o zamówieniu**

**Usługi**

Dyrektywa 2004/18/WE

**Sekcja I: Instytucja zamawiająca**

I.1) **Nazwa, adresy i punkty kontaktowe**

Komenda Wojewódzka Policji w Katowicach  
ul. Lompy 19

Osoba do kontaktów: Marek Grabinski

40-038 Katowice

POLSKA

Tel.: +48 322002050

E-mail: [marek.grabinski@slaska.policja.gov.pl](mailto:marek.grabinski@slaska.policja.gov.pl)

Faks: +48 322002060

**Adresy internetowe:**

Ogólny adres instytucji zamawiającej: [www.slaska.policja.gov.pl](http://www.slaska.policja.gov.pl)

**Więcej informacji można uzyskać pod adresem:**

Komenda Powiatowa Policji w Żywcu

Al. Piłsudskiego 52

Osoba do kontaktów: Joanna Kozdrój

34-300 Żywiec

POLSKA

Tel.: +48 338672220

E-mail: [finanse@zywiec.slaska.policja.gov.pl](mailto:finanse@zywiec.slaska.policja.gov.pl)

Faks: +48 338672244

Adres internetowy: [www.slaska.policja.gov.pl](http://www.slaska.policja.gov.pl)

**Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz dynamicznego systemu zakupów) można uzyskać pod adresem:**

Komenda Powiatowa Policji w Żywcu

Al. Piłsudskiego 52

Osoba do kontaktów: Joanna Kozdrój

34-300 Żywiec

POLSKA

Tel.: +48 338672220

E-mail: [finanse@zywiec.slaska.policja.gov.pl](mailto:finanse@zywiec.slaska.policja.gov.pl)

Faks: +48 338672244

Adres internetowy: [www.slaska.policja.gov.pl](http://www.slaska.policja.gov.pl)

**Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przesyłać na adres:**

Komenda Powiatowa Policji w Żywcu

Al. Piłsudskiego 52  
Osoba do kontaktów: Joanna Kozdrój  
34-300 Żywiec  
POLSKA  
Tel.: +48 338672220  
E-mail: [finanse@zywiec.slaska.policja.gov.pl](mailto:finanse@zywiec.slaska.policja.gov.pl)  
Faks: +48 338672244  
Adres internetowy: [www.slaska.policja.gov.pl](http://www.slaska.policja.gov.pl)

- I.2) **Rodzaj instytucji zamawiającej**  
Ministerstwo lub inny organ krajowy lub federalny, w tym jednostki regionalne i lokalne
- I.3) **Główny przedmiot lub przedmioty działalności**  
Porządek i bezpieczeństwo publiczne
- I.4) **Udzielenie zamówienia w imieniu innych instytucji zamawiających**  
Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających: nie

## **Sekcja II: Przedmiot zamówienia**

- II.1) **Opis**
- II.1.1) **Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą:**  
Badanie osób zatrzymanych na zlecenie Komendy Powiatowej Policji w Żywcu.
- II.1.2) **Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług**  
Usługi  
Kategoria usług: nr 25: Usługi społeczne i zdrowotne  
Główne miejsce lub lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług: Żywiec.  
Kod NUTS PL22
- II.1.3) **Informacje na temat zamówienia publicznego, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów (DSZ)**
- II.1.4) **Informacje na temat umowy ramowej**
- II.1.5) **Krótki opis zamówienia lub zakupu**  
Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług medycznych dla osób zatrzymanych w pomieszczeniach dla osób zatrzymanych przez KPP w Żywcu oraz jednostki podległe, obejmujących:  
a) badanie ogólnolekarskie,  
b) badanie specjalistyczne osób zatrzymanych w pomieszczeniach zatrzymań KPP Żywiec,  
c) pobranie krwi do badań laboratoryjnych.  
2. Usługi stanowiące przedmiot zamówienia świadczone będą w siedzibie Wykonawcy.  
3. Wykonawca zobowiązany jest świadczyć przedmiotowe usługi we wskazanej przez siebie placówce specjalistycznej, zlokalizowanej na terenie miasta Żywiec, spełniającej warunki określone w aktualnie obowiązujących przepisach wydanych przez ministra właściwego do spraw zdrowia.  
4. Świadczenie przedmiotowych usług będzie się odbywać we wszystkie dni tygodnia całodobowo, nie wyłączając dni wolnych ustawowo od pracy oraz świąt.  
5. W przypadku konieczności przeprowadzenia badania osoby zatrzymanej przez lekarza specjalistę lub też wykonania dodatkowych badań diagnostycznych koniecznych do oceny stanu zdrowia pacjenta w celu wydania zaświadczenia lekarskiego w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia określonego w pkt 1 ppkt a) i b) wykonywane będą albo za dodatkową opłatą zgodnie z cennikiem Wykonawcy, albo na podstawie otrzymanej refaktury wystawionej przez inny podmiot wykonujący badania dodatkowe. Wykonawca dokona stosowną

adnotację w dokumentacji dostarczonej Zamawiającemu o konieczności przeprowadzenia dodatkowych czynności, o których mowa powyżej.

6. Reakcja Wykonawcy dotycząca realizacji przedmiotu zamówienia na zgłoszenie policjantów Komendy Powiatowej Policji w Żywcu oraz jednostek podległych terytorialnie, dotycząca badania osoby zatrzymanej musi być natychmiastowa.

7. Przewiezienie osoby zatrzymanej w celu realizacji przedmiotu zamówienia zapewnia Policja, z zastrzeżeniem sytuacji w której stan zdrowia osoby zatrzymanej wskazuje na potrzebę użycia do jej przewiezienia specjalistycznego środka transportu sanitarnego.

8. Jeżeli osoba zatrzymana nie wyraża zgody na udzielenie jej pierwszej pomocy medycznej lub przeprowadzenie niezbędnego badania lekarskiego albo swoim zachowaniem uniemożliwia wykonanie tych czynności, lekarz odnotowuje tę okoliczność w stosownym zaświadczeniu.

9. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za realizację przedmiotu zamówienia przez osoby o odpowiednich kwalifikacjach przewidzianych w obowiązujących przepisach.

10. Ceny określone w ofercie obowiązują przez cały okres trwania umowy.

Uwaga.

Maksymalna wartość umowy opiewać będzie na kwotę jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia podaną na otwarciu ofert. Cenę brutto obliczoną według punktu XI SIWZ należy podać w celu wyboru najkorzystniejszej oferty.

II.1.6) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

85121000

II.1.7) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA): nie

II.1.8) **Części**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.1.9) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2) **Wielkość lub zakres zamówienia**

II.2.1) **Całkowita wielkość lub zakres:**

Szacunkowa wartość bez VAT: 60 000,00 PLN

II.2.2) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.3) **Informacje o wznowieniach**

Jest to zamówienie podlegające wznowieniu: tak

II.3) **Czas trwania zamówienia lub termin realizacji**

Okres w miesiącach: 24 (od udzielenia zamówienia)

**Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym**

III.1) **Warunki dotyczące zamówienia**

III.1.1) **Wymagane wadia i gwarancje:**

Przedmiotem niniejszego postępowania są usługi o charakterze niepriorytetowym i w związku z tym Zamawiający nie żąda wniesienia wadium na podstawie art. 5 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

III.1.2) **Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:**

Rozliczenia z tytułu udzielonych świadczeń będą następowały w okresach miesięcznych, na podstawie faktur wystawionych przez Wykonawcę na płatnika tj. Komendę Wojewódzką Policji w Katowicach ul. Lompy 19, płatnych w terminie 21 dni od dnia ich doręczenia do Komendy Powiatowej Policji w Żywcu.

**III.1.3) Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie:**

W przypadku wyboru najkorzystniejszej oferty złożonej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego przed podpisaniem umowy konieczne jest przedłożenie umowy konsorcjum, która będzie regulować wzajemną współpracę Wykonawców czyli zawiera postanowienia dotyczące m.in. realizacji poszczególnych części zamówienia, sposobu dokonywania rozliczeń. Zgodnie z treścią art. 141 ustawy pzp Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy. Zasady solidarnej odpowiedzialności zostały uregulowane art. 366 § 1 Kodeksu cywilnego.

Umowa regulująca współpracę podmiotów występujących wspólnie (konsorcjum) ma m.in.:

- upoważniać jednego z członków konsorcjum – Głównego Partnera – jako osobę prawną i reprezentującą go wskazaną osobę fizyczną, do występowania w imieniu każdego z pozostałych Partnerów we wszystkich sprawach związanych z umową,
- stwierdzać, że Partnerzy będą odpowiedzialni solidarnie za całość podjętych zobowiązań w ramach realizacji zamówienia,
- być zawarta na czas trwania umowy, aż do ostatecznego wygaśnięcia obowiązków i praw wobec Zamawiającego,
- być zawarta w formie pisemnej,
- określać zakres rzeczowo-finansowy każdego z członków konsorcjum.

**III.1.4) Inne szczególne warunki**

Wykonanie zamówienia podlega szczególnym warunkom: nie

**III.2) Warunki udziału**

**III.2.1) Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

2. Zamawiający w oparciu o art. 26 ust. 2a ustawy Prawo Zamówień Publicznych wymaga ponadto wykazania przez Wykonawcę braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

3. Zamawiający dokona oceny spełnienia wymaganych warunków udziału w postępowaniu na podstawie załączonych do oferty dokumentów i oświadczeń w formie spełnia, nie spełnia. Wykonawca nie spełniający warunków udziału w postępowaniu zostanie wykluczony zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt. 4 ustawy PZP. Zgodnie z art. 26 ust. 2a ustawy Prawo Zamówień Publicznych spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz wykazanie braku podstaw do wykluczenia z postępowania ma nastąpić nie później niż na dzień składania ofert.

4. Składane dokumenty określone w V punkcie SIWZ muszą być aktualne:

A/ Za aktualny zostanie uznany zarówno dokument wystawiony odpowiednio nie wcześniej niż 3 m-ce lub 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert, jak również dokument wystawiony w okresie wcześniejszym, jeżeli istnienie określonych w nim okoliczności potwierdzone zostanie przez właściwy organ w wymaganym terminie,

B/ W przypadku spółek prawa handlowego zmiany w składzie zarządu są skuteczne z chwilą podjęcia uchwały przez odpowiedni organ. Skuteczność takiej uchwały nie jest uzależniona od dokonania odpowiedniego wpisu

w KRS. Wystarczającym będzie, że wykonawca dołączy do oferty uchwałę o zmianie zarządu jak również przedłożenie informacji z KRK dotyczącej urzędującego na tej podstawie członka zarządu. Brak informacji z KRK dotyczącej osoby figurującej w KRS, ale faktycznie nie będącej członkiem zarządu co wynikać będzie z uchwały nie będzie miało negatywnych skutków dla wykonawcy. Powyższe ma odzwierciedlenie w wyroku Zespołu Arbitrów z 22.3.2005 r. sygn. akt UZP/ZO/0-478/05.

A Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu na podstawie art. 25 ust. 1 ustawy.

1. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy (załącznik nr 4 do SIWZ)

2. Oświadczenie, że wykonawca spełnia wymogi art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych złożone na formularzu stanowiącym (załącznik nr 2 do SIWZ)

3. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w oparciu o art. 24 ust. 1 ustawy złożone na formularzu stanowiącym (załącznik nr 3 do SIWZ)

4. W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, każdy z podmiotów występujących w konsorcjum musi przedłożyć w ofercie dokumenty określone w punkcie 1 i 3 SIWZ. Oświadczenie wymienione w punkcie 2 SIWZ mogą przedstawić łącznie.

5. W przypadku Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej stosuje się przepis § 4 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30.12.2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane.

B Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia wymogów Zamawiającego na podstawie art. 25 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP.

1. Oświadczenie, że Wykonawca posiada placówkę specjalistyczną zlokalizowaną na terenie miasta Żywiec, spełniającą warunki określone w aktualnie obowiązujących przepisach wydanych przez ministra właściwego do spraw zdrowia, w której będzie realizowany przedmiot zamówienia złożone na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ lub na odrębnym dokumencie.

### III.2.2) **Zdolność ekonomiczna i finansowa**

### III.2.3) **Kwalifikacje techniczne**

### III.2.4) **Informacje o zamówieniach zastrzeżonych**

### III.3) **Specyficzne warunki dotyczące zamówień na usługi**

#### III.3.1) **Informacje dotyczące określonego zawodu**

Świadczenie usługi zastrzeżone jest dla określonego zawodu: tak

Odniesienie do odpowiednich przepisów ustawowych, wykonawczych lub administracyjnych: Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 21.6.2002 roku w sprawie badań lekarskich osób zatrzymanych przez Policję (Dz. U. Nr 97 poz. 880).

#### III.3.2) **Osoby odpowiedzialne za wykonanie usługi**

Osoby prawne powinny wskazać nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe osób odpowiedzialnych za wykonanie usługi: nie

## **Sekcja IV: Procedura**

### IV.1) **Rodzaj procedury**

#### IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Otwarta

- IV.1.2) **Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału**
- IV.1.3) **Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu**
- IV.2) **Kryteria udzielenia zamówienia**
- IV.2.1) **Kryteria udzielenia zamówienia**  
Najniższa cena
- IV.2.2) **Informacje na temat aukcji elektronicznej**  
Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna: nie
- IV.3) **Informacje administracyjne**
- IV.3.1) **Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą:**  
ZP-1/2012
- IV.3.2) **Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia**  
nie
- IV.3.3) **Warunki otrzymania specyfikacji, dokumentów dodatkowych lub dokumentu opisowego**  
Termin składania wniosków dotyczących uzyskania dokumentów lub dostępu do dokumentów: 27.4.2012 - 15:00  
Dokumenty odpłatne: nie
- IV.3.4) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**  
30.4.2012 - 10:00
- IV.3.5) **Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom**
- IV.3.6) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**  
polski.
- IV.3.7) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**  
w dniach: 60 (od ustalonej daty składania ofert)
- IV.3.8) **Warunki otwarcia ofert**  
Data: 30.4.2012 - 12:00  
Miejscowość:  
Komenda Powiatowa Policji w Żywcu, 34-300 Żywiec, al. Piłsudskiego 52, pok. 16.  
Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert: nie

#### **Sekcja VI: Informacje uzupełniające**

- VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**  
Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: tak  
Przewidywany czas publikacji kolejnych ogłoszeń: 24 miesiące
- VI.2) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**  
Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie
- VI.3) **Informacje dodatkowe**
- VI.4) **Procedury odwoławcze**
- VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**  
Krajowa Izba Odwoławcza  
ul. Postępu 17a  
02-676 Warszawa  
POLSKA  
Tel.: +48 224587801

Faks: +48 224587800

**VI.4.2) Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP przysługuje odwołanie wobec czynności:

- opisu sposobu dokonania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
- wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
- odrzucenia oferty odwołującego.

2. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia — jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo w terminie 10 dni — jeżeli zostały przesłane w inny sposób

3. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie: 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

4. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 2 i 3 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

7. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopie odwołania innym Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia lub postanowień SIWZ, zamieszcza ją również na stronie internetowej Zamawiającego, wzywając Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.

8. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

9. Na czynności na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy PZP, Wykonawca może w terminie przewidzianym na wniesienie odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez Zamawiającego lub zaniechaniu czynności do której jest on zobowiązany

**VI.4.3) Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Krajowa Izba Odwoławcza  
ul. Postępu 17a  
02-676 Warszawa  
POLSKA  
Tel.: +48 224587801  
Faks: +48 224587800

**VI.5) Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

18.4.2012