

**PL-Katowice: Samochody osobowe**  
**2007/S 201-244073**

**OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU**

**Dostawy**

**SEKCJA I: INSTYTUCJA ZAMAWIAJĄCA**

**I.1) NAZWA, ADRESY I PUNKTY KONTAKTOWE:**

Komenda Wojewódzka Policji w Katowicach, ul. Lompy 19, Kontakt sekretariat, Do wiadomości Marek Grabiński, PL-40-038 Katowice. Tel. +48 32 200 20 50. E-mail [zamowienia@slaska.policja.gov.pl](mailto:zamowienia@slaska.policja.gov.pl). Faks +48 32 200 20 60.

**Adresy internetowe:**

Ogólny adres instytucji zamawiającej: [www.policja.katowice.pl](http://www.policja.katowice.pl).

**Więcej informacji można uzyskać pod adresem:** jak podano wyżej dla punktu kontaktowego.

**Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz Dynamicznego Systemu Zakupów) można uzyskać pod adresem:** jak podano wyżej dla punktu kontaktowego.

**Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres:** jak podano wyżej dla punktu kontaktowego.

**I.2) RODZAJ INSTYTUCJI ZAMAWIAJĄCEJ I GŁÓWNY PRZEDMIOT LUB PRZEDMIOTY DZIAŁALNOŚCI:**

Ministerstwo lub inny organ krajowy lub federalny, w tym jednostki regionalne i lokalne.

Porządek i bezpieczeństwo publiczne.

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających: nie.

**SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

**II.1) OPIS**

**II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą:**

Zakup i dostawa pojazdów samochodowych dla garnizonu śląskiego.

**II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostaw lub świadczenia usług:**

Dostawy.

Kupno.

Główne miejsce realizacji dostawy: Katowice ul. Lompy 19.

Kod NUTS: PL226.

**II.1.3) Ogłoszenie dotyczy:**

Zamówienia publicznego.

**II.1.4) Informacje na temat umowy ramowej:**

**II.1.5) Krótki opis zamówienia lub zakupu(ów):**

Przedmiot zamówienia obejmuje pięć zadań: Zadanie nr 1 - zakup wraz z dostawą samochodów osobowych nieoznakowanych przeznaczonych pod montaż wideo rejestratorów w ilości 10 sztuki. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia na zadanie nr 1 zawiera załącznik nr 2 do SIWZ. Zadanie nr 2 - zakup wraz z dostawą samochodów osobowo-terenowych nieoznakowanych w ilości 5 sztuk. Szczegółowy opis

przedmiotu zamówienia na zadanie nr 2 zawiera załącznik nr 3 do SIWZ. Zadanie nr 3 - zakup wraz z dostawą samochodów osobowo-terenowych o nadwoziu typu Pickup z przeznaczeniem pod AWGŁ 1500 w ilości 4 sztuki. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia na zadanie nr 3 zawiera załącznik nr 4 do SIWZ. Zadanie nr 4 - zakup wraz z dostawą samochodów osobowo-terenowych o nadwoziu typu Pickup z przeznaczeniem pod AWGŁ 2700 w ilości 1 sztuka. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia na zadanie nr 4 zawiera załącznik nr 5 do SIWZ. Zadanie nr 5 - zakup wraz z dostawą samochodów o nadwoziu typu furgon w wersji OP w ilości 5 sztuk. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia na zadanie nr 5 zawiera załącznik nr 6 do SIWZ.

- II.1.6) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV):**  
34110000.
- II.1.7) **Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA):**  
Nie.
- II.1.8) **Podział na części:**  
Tak.  
Oferty należy składać w odniesieniu do: jednej lub więcej części.
- II.1.9) **Dopuszcza się składanie ofert wariantowych:**  
Nie.
- II.2) **WIELKOŚĆ LUB ZAKRES ZAMÓWIENIA**
- II.2.1) **Całkowita wielkość lub zakres:**  
Szacunkowa wartość bez VAT: 1 020 152,69 EUR.
- II.2.2) **Opcje:**  
Nie.
- II.3) **CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN REALIZACJI:**  
Zakończenie: 28.12.2007.

#### **INFORMACJE NA TEMAT CZĘŚCI**

##### **CZĘŚĆ nr 1**

NAZWA: zakup wraz z dostawą samochodów osobowych nieoznakowanych

- 1) **KRÓTKI OPIS:**  
zakup wraz z dostawą samochodów osobowych nieoznakowanych przeznaczonych pod montaż wideo rejestratorów w ilości 10 sztuki. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia na zadanie nr 1 zawiera załącznik nr 2 do SIWZ.
- 2) **WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIENI (CPV):**  
34110000.
- 3) **WIELKOŚĆ LUB ZAKRES:**  
Szacunkowy koszt bez VAT: 205 525,27 EUR.
- 4) **WSKAZANIE INNEJ DATY ROZPOCZĘCIA PROCEDURY UDZIELANIA ZAMÓWIENIA I/LUB CZASU TRWANIA ZAMÓWIENIA:**
- 5) **INFORMACJE DODATKOWE NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA:**

##### **CZĘŚĆ nr 2**

NAZWA: zakup wraz z dostawą samochodów osobowo-terenowych nieoznakowanych

- 1) **KRÓTKI OPIS:**

zakup wraz z dostawą samochodów osobowo-terenowych nieoznakowanych w ilości 5 sztuk. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia na zadanie nr 2 zawiera załącznik nr 3 do SIWZ.

- 2) **WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV):**  
34110000.
- 3) **WIELKOŚĆ LUB ZAKRES:**  
Szacunkowy koszt bez VAT: 140 130,86 EUR.
- 4) **WSKAZANIE INNEJ DATY ROZPOCZĘCIA PROCEDURY UDZIELANIA ZAMÓWIENIA I/LUB CZASU TRWANIA ZAMÓWIENIA:**
- 5) **INFORMACJE DODATKOWE NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA:**  
CZĘŚĆ nr 3

NAZWA: zakup wraz z dostawą samochodów osobowo-terenowych o nadwoziu typu Pickup z przeznaczeniem pod AWGŁ 1500

- 1) **KRÓTKI OPIS:**  
zakup wraz z dostawą samochodów osobowo-terenowych o nadwoziu typu Pickup z przeznaczeniem pod AWGŁ 1500 w ilości 4 sztuki. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia na zadanie nr 3 zawiera załącznik nr 4 do SIWZ.
- 2) **WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV):**  
34110000.
- 3) **WIELKOŚĆ LUB ZAKRES:**  
Szacunkowy koszt bez VAT: 104 631,04 EUR.
- 4) **WSKAZANIE INNEJ DATY ROZPOCZĘCIA PROCEDURY UDZIELANIA ZAMÓWIENIA I/LUB CZASU TRWANIA ZAMÓWIENIA:**
- 5) **INFORMACJE DODATKOWE NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA:**  
CZĘŚĆ nr 4

NAZWA: zakup wraz z dostawą samochodów osobowo-terenowych o nadwoziu typu Pickup z przeznaczeniem pod AWGŁ 2700

- 1) **KRÓTKI OPIS:**  
zakup wraz z dostawą samochodów osobowo-terenowych o nadwoziu typu Pickup z przeznaczeniem pod AWGŁ 2700 w ilości 1 sztuka. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia na zadanie nr 4 zawiera załącznik nr 5 do SIWZ.
- 2) **WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV):**  
34110000.
- 3) **WIELKOŚĆ LUB ZAKRES:**  
Szacunkowy koszt bez VAT: 26 157,74 EUR.
- 4) **WSKAZANIE INNEJ DATY ROZPOCZĘCIA PROCEDURY UDZIELANIA ZAMÓWIENIA I/LUB CZASU TRWANIA ZAMÓWIENIA:**
- 5) **INFORMACJE DODATKOWE NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA:**  
CZĘŚĆ nr 5

NAZWA: zakup wraz z dostawą samochodów o nadwoziu typu furgon w wersji OP

- 1) **KRÓTKI OPIS:**

zakup wraz z dostawą samochodów o nadwoziu typu furgon w wersji OP w ilości 5 sztuk. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia na zadanie nr 5 zawiera załącznik nr 6 do SIWZ.

- 2) **WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV):**  
34110000.
- 3) **WIELKOŚĆ LUB ZAKRES:**  
Szacunkowy koszt bez VAT: 74 736,27 EUR.
- 4) **WSKAZANIE INNEJ DATY ROZPOCZĘCIA PROCEDURY UDZIELANIA ZAMÓWIENIA I/LUB CZASU TRWANIA ZAMÓWIENIA:**
- 5) **INFORMACJE DODATKOWE NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA:**

### **SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM**

#### **III.1) WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA**

##### **III.1.1) Wymagane wadia i gwarancje:**

Wadium na: zadanie nr 1 – w wysokości 20 000,00 złotych zadanie nr 2 – w wysokości 12 000,00 złotych zadanie nr 3 - w wysokości 10 000,00 złotych zadanie nr 4 - w wysokości 2000, 00 złotych zadanie nr 5 - w wysokości 6000,00 złotych należy wnieść jak niżej: 1. Wadium należy wnieść w formach określonych w art. 45 ust. 6 Prawa Zamówień Publicznych tj. w pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.). 2. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na konto Zamawiającego Komenda Wojewódzka Policji w Katowicach PKO BP S.A. I O/Katowice nr 55 1020 2313 0000 3402 0026 6619. Zaleca się umieszczenie dopisku „wadium dot.ZP-2310-294-215/2007 zadanie nr .....”. Wadium musi być wniesione najpóźniej w terminie do dnia 26.11.2007 r. do godziny 13:00 Za skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu zamawiający uważa wadium, które w oznaczonym terminie tj. najpóźniej w dniu 26.11.2007 r. o godzinie 13:00 znajdzie się na koncie zamawiającego. Uwaga: Wadium w pieniądzu wnosi się przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego (art. 45 ust. 7 ustawy). Z przepisu tego wynika jednoznacznie obowiązek bezgotówkowego rozliczenia wadium w drodze przelewu bankowego. Przepis ten wyraźnie wyklucza dokonywanie wpłat gotówkowych na rachunek zamawiającego i to niezależnie od tego, czy wpłata taka dokonywana byłaby w kasie banku prowadzącego rachunek zamawiającego, czy też zupełnie innego banku. Przepis jest jasny i mówi o przelewie, a więc operacji bezgotówkowej, a nie gotówkowej. Wniesienie wadium w formie gotówkowej na rachunek zamawiającego jest niedopuszczalną formą zabezpieczenia oferty, co w konsekwencji skutkować będzie wykluczeniem wykonawcy z postępowania. ("Analiza wyroków sądów okręgowych oraz analiza orzecznictwa zespołów arbitrów wydanych na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych" Urząd Zamówień Publicznych 2006). Taka interpretacja ma dodatkowe potwierdzenie w treści art. 63 ustawy z dnia 29.08.1997 r. Prawo bankowe (Dz.U. z 2002 r. nr 72 poz.665). Powyższe ma odzwierciedlenie w wyroku Zespołu Arbitrów z 10.10.2005 r. sygn. akt UZP/ZO/0-2788/05. 3. Wadium w innej formie niż w pkt 2 należy złożyć (oryginał) w siedzibie Zamawiającego tj. KWP w Katowicach ul. J. Lompy 19, pokój 504 kasa - V piętro budynek „C” najpóźniej w dniu 26.11.2007 r. do godziny 13:00 Kasa jest czynna w dniach: poniedziałek, wtorek, czwartek, piątek w godzinach 11:00-13:00, w środę w godzinach 13:00-16:00 Wadium ma zabezpieczać interes zamawiającego na okres wskazany w punkcie VII SIWZ. Kserokopię gwarancji należy dołączyć do oferty. Brak dokumentu w ofercie nie spowoduje odrzucenia oferty. 4. Wadium zostanie zwrócone w trybie określonym a/ w art. 46 ust. 1 Prawa Zamówień Publicznych jeżeli: A. upłynął termin związania ofertą, B. zawarto umowę w sprawie zamówienia publicznego i wniesiono zabezpieczenie należytego wykonania tej umowy, C. zamawiający unieważnił postępowanie o

udzielenie zamówienia, a protesty zostały ostatecznie rozstrzygnięte lub upłynął termin do ich wnoszenia. b/ w art. 46 ust. 2 Prawa Zamówień Publicznych na pisemny wniosek wykonawcy: 1 który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert, 2 który został wykluczony z postępowania 3 którego oferta została odrzucona, 5. Zgodnie z art. 46 ust. 5 Prawa Zamówień Publicznych Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana: 1. odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie 2. nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy 3. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy Uwaga: W przypadku składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, wadium wnoszone w formie innej niż w pieniądzu musi w pozycji zobowiązanego (wykonawcy) wskazywać wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie lub lidera konsorcjum jako działającego w imieniu wszystkich wykonawców działających w konsorcjum.

- III.1.2) **Główne warunki finansowania i płatności i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:**  
Strony dokonają rozliczenia realizacji umowy na podstawie faktury wystawionej zgodnie z ilością i rodzajem zamówienia. Zamawiający dokona zapłaty należności przelewem na konto Dostawcy wskazane na fakturze w ciągu 30 dni od daty otrzymania faktury. Za datę dokonania płatności strony będą uważały datę przekazania przez Zamawiającego polecenia przelewu do banku.
- III.1.3) **Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie:**  
W przypadku wyboru najkorzystniejszej oferty złożonej przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego przed podpisaniem umowy konieczne jest przedłożenie umowy konsorcjum, która będzie regulować wzajemną współpracę wykonawców czyli zawiera postanowienia dotyczące m.in. realizacji poszczególnych części zamówienia, sposobu dokonywania rozliczeń. Zgodnie z treścią art. 141 ustawy pzp wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy. Zasady solidarnej odpowiedzialności zostały uregulowane art. 366 § 1 Kodeksu cywilnego. Umowa regulująca współpracę podmiotów występujących wspólnie (konsorcjum) ma m.in.: - upoważniać jednego z członków konsorcjum – Głównego Partnera – jako osobę prawną i reprezentującą go wskazaną osobę fizyczną, do występowania w imieniu każdego z pozostałych Partnerów we wszystkich sprawach związanych z umową; - stwierdzać, że Partnerzy będą odpowiedzialni solidarnie za całość podjętych zobowiązań w ramach realizacji zamówienia; - być zawarta na czas trwania umowy, aż do ostatecznego wygaśnięcia obowiązków i praw wobec zamawiającego; - być zawarta w formie pisemnej - określać zakres rzeczowo-finansowy każdego z członków konsorcjum.
- III.1.4) **Inne szczególne warunki, którym podlega realizacja zamówienia:**  
Nie.

### III.2) **WARUNKI UDZIAŁU**

- III.2.1) **Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi dotyczące wpisu do rejestru zawodowego lub handlowego:**  
Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: 1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy którzy spełniają wymagania określone art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, a w szczególności: a/ nie podlegają wykluczeniu z art. 24 ust. 1. Wymagane dokumenty:  
1. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. W przypadku spółki cywilnej dokumenty rejestrowe współwłaścicieli spółki. 2. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. 3. Aktualna informacja z Krajowego

Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy Prawo Zamówień Publicznych tj. dla podmiotu zbiorowego w myśl przepisów ustawy o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz.U. nr 197 z 27.11.2002r. poz. 1661 z późn. zm.), wystawiona nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert. 4. Aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. 5. Oświadczenie, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w punkcie III ust. 1 SIWZ złożone na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ lub na odrębnym dokumencie. 8. W przypadku składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, każdy z podmiotów występujących w konsorcjum musi przedłożyć w ofercie dokumenty określone w punkcie 1, 2, 3, 4 i/lub 5, 6, 7 SIWZ zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy. Dopiero łączna ocena uczestników konsorcjum będzie świadczyć o spełnieniu warunków uczestnictwa w postępowaniu. 9. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa: 9.1/ w ppkt 1, 3, 4 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że: a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości; b) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie; c) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu. 9.2/ w ppkt 2 – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia osoby, której dokumenty dotyczą w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy. 10. Jeżeli w kraju pochodzenia\* osoby lub w kraju w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ppkt.9 zastępuje się je dokumentami zawierającymi oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. 11. Dokumenty, o których mowa w ppkt 9.1 lit. a i b oraz ppkt 9.2, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w ppkt 9.1 lit. c, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Informuje się, że punkt 9, 10, 11 dotyczy § 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. z 24 maja 2006 r. Nr 87 poz. 605). Treść tego przepisu wskazuje, że znajduje on zastosowanie do wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. W przypadku ubiegania się o zamówienie publiczne podmiotów mających siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w celu potwierdzenia niekaralności osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy Prawo Zamówień Publicznych należy do oferty dołączyć aktualne informacje z Krajowego Rejestru Karnego (utworzonego na mocy ustawy o Krajowym Rejestrze Karnym Dz.U. z 2000 r. Nr 50 poz. 580 z późn. zm.) zgodnie z punktem IV.A.2. Powyższa interpretacja ma odzwierciedlenie w Wyroku Sądowym Sądu Okręgowego w Gliwicach sygn. akt XGa 2/07/za, XGa 4/07/za z dnia 5 lutego 2007 r. Uwaga: \* kraj pochodzenia – zdefiniowano w ustawie z 13.06.2003r. o udzielaniu cudzoziemcom ochrony na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2003r. nr 128 poz. 1176 z późn. zm.). Zgodnie z art. 2 pkt. 9 cytowanej ustawy krajem pochodzenia jest państwo, którego obywatelem jest cudzoziemiec, a w przypadku cudzoziemca, którego obywatelstwa nie da się ustalić lub który nie posiada obywatelstwa żadnego państwa – państwo, w którym stale zamieszkuje. Tym samym Zamawiający wymagając złożenia odpowiedniego zaświadczenia

właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia danej osoby, będzie brał pod uwagę państwo, którego obywatelstwo posiada dana osoba. Dopiero wtedy, gdy nie da się ustalić obywatelstwa lub gdy taka osoba nie posiada obywatelstwa żadnego państwa, będzie brane pod uwagę państwo, w którym stale zamieszkuje. Zamawiający dokona oceny spełnienia wymaganych warunków udziału w postępowaniu na podstawie załączonych do oferty dokumentów i oświadczeń w formie spełnia, nie spełnia. Wykonawca nie spełniający warunków udziału w postępowaniu zostanie wykluczony zgodnie z art. 24 ustawy. a/ Aktualność dokumentów składanych do oferty, a określonych w punkcie IV.A SIWZ - Za aktualny zostanie uznany zarówno dokument wystawiony odpowiednio nie wcześniej niż 3 m-ce i 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert, jak również dokument wystawiony w okresie wcześniejszym, jeżeli istnienie określonych w nim okoliczności potwierdzone zostanie przez właściwy organ w wymaganym terminie. Adnotacja na odwrocie zaświadczenia z ewidencji działalności gospodarczej, dokonana przez właściwy organ, z której jednoznacznie będzie wynikać, że dane zawarte w zaświadczeniu są aktualne, spełnia wymóg zaświadczenia aktualnego. Przedłożona przez wykonawcę informacja o aktualności wpisu do ewidencji działalności gospodarczej zawierająca adnotację z nieczytelnym podpisem, bez możliwości jego identyfikacji, nie będzie spełniać wymagań określonych w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. z 24 maja 2006 r. Nr 87 poz 605). Powyższe ma odzwierciedlenie w wyroku Zespołu Arbitrów z 1 lutego 2005 r. sygn. akt UZP/ZO/0-102/05.

### III.2.2) **Zdolność ekonomiczna i finansowa:**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: c/ znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej realizację wykonania zamówienia tj. posiadają środki finansowe na rachunku lub posiadać zdolność kredytową na kwotę co najmniej 100 000,00 złotych brutto Niezbędne jest przedstawienie jednoznacznej opinii, jaką kwotą wykonawca rzeczywiście może dysponować w dniu wystawienia opinii banku lub SKOK-u. W informacji musi zostać określona konkretna kwota posiadanych środków finansowych na rachunku lub jednoznaczny zapis o wysokości środków, jakimi rzeczywiście wykonawca dysponuje w ramach zdolności kredytowej minimum na kwotę 100000 złotych. W przypadku składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, każdy z członków konsorcjum dysponuje środkami w ten sposób, że jeden, niektórzy lub każdy z członków konsorcjum wniesie do realizacji określoną część składającą się na łączną wymaganą kwotę dla danego zadania. Wymagane dokumenty:  
7. Informacja z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których wykonawca posiada rachunek, potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawiona nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający dokona oceny spełnienia wymaganych warunków udziału w postępowaniu na podstawie załączonych do oferty dokumentów i oświadczeń w formie spełnia, nie spełnia. Wykonawca nie spełniający warunków udziału w postępowaniu zostanie wykluczony zgodnie z art. 24 ustawy. a/ Aktualność dokumentów składanych do oferty, a określonych w punkcie IV.A SIWZ - Za aktualny zostanie uznany zarówno dokument wystawiony odpowiednio nie wcześniej niż 3 m-ce i 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert, jak również dokument wystawiony w okresie wcześniejszym, jeżeli istnienie określonych w nim okoliczności potwierdzone zostanie przez właściwy organ w wymaganym terminie. Adnotacja na odwrocie zaświadczenia z ewidencji działalności gospodarczej, dokonana przez właściwy organ, z której jednoznacznie będzie wynikać, że dane zawarte w zaświadczeniu są aktualne, spełnia wymóg zaświadczenia aktualnego. Przedłożona przez wykonawcę informacja o aktualności wpisu do ewidencji działalności gospodarczej zawierająca adnotację z nieczytelnym podpisem, bez możliwości jego identyfikacji, nie będzie spełniać wymagań określonych w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy,

oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. z 24 maja 2006 r. Nr 87 poz 605). Powyższe ma odzwierciedlenie w wyroku Zespołu Arbitrów z 1 lutego 2005 r. sygn. akt UZP/ZO/0-102/05.

**III.2.3) Zdolność techniczna:**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: b/ posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie w zakresie dostawy samochodów rozumiane jako realizacja co najmniej jednej dostawy o wartości co najmniej 100 000,00 złotych brutto. W przypadku składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, wystarczającym jest gdy jeden z członków konsorcjum zrealizował jedną dostawę o wartości co najmniej 100 000,00 złotych brutto. Wymagane dokumenty: 6. Wykaz wykonanych dostaw w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością dostawom, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączenia dokumentów potwierdzających, że te dostawy zostały wykonane należycie np. referencje. Wykaz dostaw wg wzoru załącznika nr 7 do SIWZ. Zamawiający dokona oceny spełnienia wymaganych warunków udziału w postępowaniu na podstawie załączonych do oferty dokumentów i oświadczeń w formie spełnia, nie spełnia. Wykonawca nie spełniający warunków udziału w postępowaniu zostanie wykluczony zgodnie z art. 24 ustawy.

**III.2.4) Zamówienia zastrzeżone:**

Nie.

**III.3) SPECYFICZNE WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIEŃ NA USŁUGI**

**III.3.1) Świadczenie usługi zastrzeżone jest dla określonego zawodu:**

**III.3.2) Osoby prawne powinny wskazać nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe osób odpowiedzialnych za wykonanie usługi:**

**SEKCJA IV: PROCEDURA**

**IV.1) RODZAJ PROCEDURY**

**IV.1.1) Rodzaj procedury:**

Otwarta.

**IV.1.2) Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału:**

**IV.1.3) Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu:**

**IV.2) KRYTERIA UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

**IV.2.1) Kryteria udzielenia zamówienia:**

Oferta najkorzystniejsza ekonomicznie z uwzględnieniem kryteriów kryteria określone poniżej:

1. Cena. Waga: 70.
2. Rozstaw osi. Waga: 15.
3. Moc silnika. Waga: 15.

**IV.2.2) Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna:**

Nie.

**IV.3) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**

**IV.3.1) Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą:**

ZP-2310-294-215/2007.

**IV.3.2) Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia:**

Nie.

**IV.3.3) Warunki uzyskania specyfikacji i dokumentów dodatkowych lub dokumentu opisowego**

Termin składania wniosków dotyczących uzyskania dokumentów lub dostępu do dokumentów: 25.11.2007 - 15:00.

Dokumenty odpłatne: nie.

IV.3.4) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu:**

26.11.2007 - 13:00.

IV.3.5) **Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom:**

IV.3.6) **Język(i), w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu:**  
Polski.

IV.3.7) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą:**

Okres w dniach: 60 (od ustalonej daty składania ofert).

IV.3.8) **Warunki otwarcia ofert:**

Data: 26.11.2007 - 13:30.

Miejsce: Zespół Zamówień Publicznych KWP ul. Lompy 19 Katowice.

Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert: nie.

#### **SEKCJA VI: INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE**

VI.1) **JEST TO ZAMÓWIENIE O CHARAKTERZE POWTARZAJĄCYM SIĘ:**

Nie.

VI.2) **ZAMÓWIENIE DOTYCZY PROJEKTU/PROGRAMU FINANSOWANEGO ZE ŚRODKÓW WSPÓLNOTOWYCH:**

Nie.

VI.3) **INFORMACJE DODATKOWE:**

VI.4) **PROCEDURY ODWOŁAWCZE**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze:**

Prezes Urzędu Zamówień Publicznych, Al. Szucha 2/4, PL-00-582 Warszawa. E-mail [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl).  
Tel. +48 22 458 78 01. URL: [www.uzp.gov.pl](http://www.uzp.gov.pl). Faks +48 22 458 78 00.

VI.4.2) **Składanie odwołań:**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: Zgodnie z art. 184 ust. 1 ustawy, od rozstrzygnięcia protestu przysługuje odwołanie. Odwołanie wnosi się do Prezesa UZP w terminie 5 dni od dnia doręczenia rozstrzygnięcia protestu, jednocześnie przekazując jego kopię Zamawiającemu.

VI.4.3) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań:**

Prezes Urzędu Zamówień Publicznych, Al. Szucha 2/4, PL-00-582 Warszawa. E-mail [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl).  
Tel. +48 22 458 78 01. URL: [www.uzp.gov.pl](http://www.uzp.gov.pl). Faks +48 22 458 78 00.

VI.5) **DATA WYSŁANIA NINIEJSZEGO OGŁOSZENIA:**

15.10.2007.