

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:408260-2013:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Katowice: Mycie samochodów i podobne usługi
2013/S 235-408260**

Ogłoszenie o zamówieniu

Usługi

Dyrektywa 2004/18/WE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe

Komenda Wojewódzka Policji w Katowicach
ul. Lompy 19

Osoba do kontaktów: Agnieszka Gwóźdź-Kuzior
40-038 Katowice

POLSKA

Tel.: +48 322002050

E-mail: agnieszka.gwozdz-kuzior@ka.policja.gov.pl

Faks: +48 322002060

Adresy internetowe:

Ogólny adres instytucji zamawiającej: www.slaska.policja.gov.pl

Więcej informacji można uzyskać pod adresem: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz dynamicznego systemu zakupów) można uzyskać pod adresem: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przesyłać na adres: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

I.2) Rodzaj instytucji zamawiającej

Ministerstwo lub inny organ krajowy lub federalny, w tym jednostki regionalne i lokalne

I.3) Główny przedmiot lub przedmioty działalności

Porządek i bezpieczeństwo publiczne

I.4) Udzielenie zamówienia w imieniu innych instytucji zamawiających

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających: nie

Sekcja II: Przedmiot zamówienia

II.1) Opis

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą:

Mycie zewnętrzne karoserii pojazdów służbowych jednostek Policji na terenie garnizonu śląskiego.

II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług

Usługi

Kategoria usług: nr 27: Inne usługi

Kod NUTS PL22

II.1.3) Informacje na temat zamówienia publicznego, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów (DSZ)

Ogłoszenie dotyczy zamówienia publicznego

II.1.4) **Informacje na temat umowy ramowej**

II.1.5) **Krótki opis zamówienia lub zakupu**

1 Przedmiotem zamówienia jest usługa zewnętrznego mycia karoserii i odkurzania wnętrza pojazdów służbowych jednostek Policji garnizonu śląskiego według ilości wskazanych w Załączniku nr 1 do SIWZ – formularz ofertowy. Usługa dotyczyć będzie pojazdów osobowych, osobowo – terenowych oraz furgonów. Pojazdy te są pojazdami zarówno oznakowanymi jak też nieoznakowanymi. Szczegółowy opis warunków zamówienia został określony w projekcie umowy (załącznik nr 2 do SIWZ).

2 Przedmiot zamówienia został podzielony na 6 zadań:

1.Zadanie nr 1 Mycie pojazdów ze stanu KMP Bielsko - Biała, Laboratorium Kryminalistycznego w Bielsku - Białej oraz Referat Bielsko – Biała Wydziału Konwojowego i Policji Sądowej KWP w Katowicach 42-300 Bielsko-Biała, ul. Rychlińskiego 17

2.Zadanie nr 2 Mycie pojazdów ze stanu KMP Częstochowa oraz Referat Częstochowa Wydziału Konwojowego i Policji Sądowej KWP w Katowicach 42-217 Częstochowa, ul. ks. Jerzego Popiełuszki 5

3.Zadanie nr 3 Mycie pojazdów ze stanu KPP Mikołów 43-190 Mikołów, ul. Rymera 1

4.Zadanie nr 4 Mycie pojazdów ze stanu KMP Ruda Śląska 41-709 Ruda Śląska, ul. Hallera 9

5.Zadanie nr 5 Mycie pojazdów ze stanu KMP Rybnik 44-200 Rybnik Plac Armii Krajowej 5

6.Zadanie nr 6 Mycie pojazdów ze stanu KMP Zabrze 41-800 Zabrze, ul. 1-go Maja 10

3. Zamawiający przewiduje dla każdego pojazdu wykonanie usługi mycia maksymalnie 2 razy w miesiącu oraz usługi odkurzania 1 raz w miesiącu. Wykaz ilościowy pojazdów uprawnionych do mycia odpowiednio dla danej jednostki będzie załącznikiem do umowy.

4. Zamawiający wymaga, aby całoroczna myjnia była otwarta minimum w dniach od poniedziałku do piątku w godz. od 8:00 do godz. 18:00.

5. Mycie pojazdów będzie polegało na zewnętrznym myciu karoserii obejmującym m.in. następujące czynności:

1. mycie wstępne,

2. mycie zasadnicze z użyciem środka myjącego,

3. płukanie.

6. Odkurzanie będzie polegało na:

1. odkurzanie wszystkich foteli,

2. wytrzepanie/odkurzanie dywaników

3. odkurzanie całej podłogi pojazdu (również pod dywanikami)

4. odkurzanie powierzchni bagażnika

7. Wykonawca zobowiązany jest do mycia pojazdów służbowych poza kolejnością bezpośrednio po jego podstawieniu bez wcześniejszego uzgadniania terminu przyjazdu na myjnię.

8. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dysponował min. 1 stanowiskiem dla danego zadania do mycia pojazdów o wysokości minimalnej 3,0 m i szerokości minimalnej 2,4 m, umożliwiającej mycie wszystkich typów pojazdów (pojazdy osobowe, osobowo-terenowe, furgony) ze stanu poszczególnych jednostek Policji wskazanych powyżej (na dzień podpisania umowy). Myjnia Wykonawcy musi umożliwić bezusterkowe mycie pojazdów wyposażonych w lampy zespolone i w oznakowaniu policyjnym.

9. Zamawiający wymaga aby miejsce wykonywania usługi znajdowało się w odległości do 10 km po trasie od siedziby KMP/KPP, SPPP- Bielsko-Biała, SPPP – Częstochowa, OPP - Katowice dla danego zadania.

Uwaga: Odległość od myjni do siedziby należy wyliczyć za pomocą programu www.zumi.pl tj. po załadowaniu się strony www.zumi.pl nacisnąć zakładkę „wyznaczanie trasy” następnie nacisnąć

zakładkę „własna trasa” po czym w pozycji 1 wpisać adres miejsca świadczenia usługi a w pozycji 2 wpisać adres siedziby KMP/KPP, OPP i SPPP dla danego zadania.

W przypadku podania odmiennej liczby kilometrów niż wskazane w programie zumi.pl Zamawiający uzna to za inną omyłkę polegającą na niezgodności z SIWZ i na podstawie art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy Pzp wpisze właściwą wartość do formularza ofertowego zgodną z ww sposobem obliczenia odległości.

10. Wykonawca po zakończeniu każdego miesiąca w oparciu o zestawienie załączone do faktury zawierające numer rejestracyjny pojazdu, datę wykonania usługi, rodzaj usługi (mycie / odkurzanie), rodzaju pojazdu (osobowy/ osobowo-terenowy lub furgon) czytelny podpis kierującego pojazdem, wystawi fakturę Zamawiającemu wymienionego w umowie i prześle odbiorcy usługi (KMP/KPP, OPP i SPPP). Wzór zestawienia będzie załącznikiem nr 2 do umowy.

11. Zamawiający zastrzega, iż kierowca pojazdu służbowego przeznaczonego do mycia nie wykonuje żadnych czynności związanych z usługą poza prowadzeniem pojazdu służbowego na terenie myjni.

12. Zamawiający dopuszcza podwykonawców. W przypadku gdy wykonawca będzie korzystał z podwykonawców zamawiający żąda wskazania części zamówienia, które zostanie im powierzone (załącznik nr 1 do SIWZ).

II.1.6) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

50112300

II.1.7) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA): nie

II.1.8) **Części**

To zamówienie podzielone jest na części: tak
Oferty można składać w odniesieniu do jednej lub więcej części

II.1.9) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2) **Wielkość lub zakres zamówienia**

II.2.1) **Całkowita wielkość lub zakres:**

Szacunkowa wartość bez VAT: 235 365,86 PLN

II.2.2) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.3) **Informacje o wznowieniach**

Jest to zamówienie podlegające wznowieniu: nie

II.3) **Czas trwania zamówienia lub termin realizacji**

Okres w miesiącach: 20 (od udzielenia zamówienia)

Informacje o częściach zamówienia

Część nr: 1

Nazwa: Mycie pojazdów ze stanu KMP Bielsko - Biała, Laboratorium Kryminalistycznego w Bielsku - Białej oraz Referat Bielsko – Biała Wydziału Konwojowego i Policji Sądowej KWP w Katowicach 42-300 Bielsko-Biała, ul. Rychlińskiego 17

1) **Krótki opis**

1 Przedmiotem zamówienia jest usługa zewnętrznego mycia karoserii i odkurzania wnętrza pojazdów służbowych jednostek Policji garnizonu śląskiego według ilości wskazanych w Załączniku nr 1 do SIWZ – formularz ofertowy. Usługa dotyczy będzie pojazdów osobowych, osobowo – terenowych oraz furgonów. Pojazdy te są pojazdami zarówno oznakowanymi jak też nieoznakowanymi. Szczegółowy opis warunków zamówienia został określony w projekcie umowy (załącznik nr 2 do SIWZ).

2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**
50112300

3) **Wielkość lub zakres**
Szacunkowa wartość bez VAT: 58 959,35 PLN

4) **Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**
Okres w miesiącach: 20 (od udzielenia zamówienia)

5) **Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**

Część nr: 2

Nazwa: Mycie pojazdów ze stanu KMP Częstochowa oraz Referat Częstochowa Wydziału Konwojowego i Policji Sądowej KWP w Katowicach 42-217 Częstochowa, ul. ks. Jerzego Popiełuszki 5

1) **Krótki opis**

1 Przedmiotem zamówienia jest usługa zewnętrznego mycia karoserii i odkurzania wnętrza pojazdów służbowych jednostek Policji garnizonu śląskiego według ilości wskazanych w Załączniku nr 1 do SIWZ – formularz ofertowy. Usługa dotyczy będzie pojazdów osobowych, osobowo – terenowych oraz furgonów. Pojazdy te są pojazdami zarówno oznakowanymi jak też nieoznakowanymi. Szczegółowy opis warunków zamówienia został określony w projekcie umowy (załącznik nr 2 do SIWZ).

2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**
50112300

3) **Wielkość lub zakres**
Szacunkowa wartość bez VAT: 67 756,10 EUR

4) **Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**
Okres w miesiącach: 20 (od udzielenia zamówienia)

5) **Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**

Część nr: 3

Nazwa: Mycie pojazdów ze stanu KPP Mikołów 43-190 Mikołów, ul. Rymera 1

1) **Krótki opis**

1 Przedmiotem zamówienia jest usługa zewnętrznego mycia karoserii i odkurzania wnętrza pojazdów służbowych jednostek Policji garnizonu śląskiego według ilości wskazanych w Załączniku nr 1 do SIWZ – formularz ofertowy. Usługa dotyczy będzie pojazdów osobowych, osobowo – terenowych oraz furgonów. Pojazdy te są pojazdami zarówno oznakowanymi jak też nieoznakowanymi. Szczegółowy opis warunków zamówienia został określony w projekcie umowy (załącznik nr 2 do SIWZ).

2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**
50112300

3) **Wielkość lub zakres**
Szacunkowa wartość bez VAT: 17 886,18 PLN

4) **Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**
Okres w miesiącach: 20 (od udzielenia zamówienia)

5) **Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**

Część nr: 4

Nazwa: Mycie pojazdów ze stanu KMP Ruda Śląska 41-709 Ruda Śląska, ul. Hallera 9

1) **Krótki opis**

1 Przedmiotem zamówienia jest usługa zewnętrznego mycia karoserii i odkurzania wnętrza pojazdów służbowych jednostek Policji garnizonu śląskiego według ilości wskazanych w Załączniku nr 1 do SIWZ –

formularz ofertowy. Usługa dotyczyć będzie pojazdów osobowych, osobowo – terenowych oraz furgonów. Pojazdy te są pojazdami zarówno oznakowanymi jak też nieoznakowanymi. Szczegółowy opis warunków zamówienia został określony w projekcie umowy (załącznik nr 2 do SIWZ).

2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

50112300

3) **Wielkość lub zakres**

Szacunkowa wartość bez VAT: 28 357,72 PLN

4) **Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**

Okres w miesiącach: 20 (od udzielenia zamówienia)

5) **Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**

Część nr: 5

Nazwa: Mycie pojazdów ze stanu KMP Rybnik 44-200 Rybnik Plac Armii Krajowej 5

1) **Krótki opis**

1 Przedmiotem zamówienia jest usługa zewnętrznego mycia karoserii i odkurzania wnętrza pojazdów służbowych jednostek Policji garnizonu śląskiego według ilości wskazanych w Załączniku nr 1 do SIWZ – formularz ofertowy. Usługa dotyczyć będzie pojazdów osobowych, osobowo – terenowych oraz furgonów. Pojazdy te są pojazdami zarówno oznakowanymi jak też nieoznakowanymi. Szczegółowy opis warunków zamówienia został określony w projekcie umowy (załącznik nr 2 do SIWZ).

2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

50112300

3) **Wielkość lub zakres**

Szacunkowa wartość bez VAT: 30 065,04 PLN

4) **Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**

Okres w miesiącach: 20 (od udzielenia zamówienia)

5) **Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**

Część nr: 6

Nazwa: Mycie pojazdów ze stanu KMP Zabrze 41-800 Zabrze, ul. 1-go Maja 10

1) **Krótki opis**

1 Przedmiotem zamówienia jest usługa zewnętrznego mycia karoserii i odkurzania wnętrza pojazdów służbowych jednostek Policji garnizonu śląskiego według ilości wskazanych w Załączniku nr 1 do SIWZ – formularz ofertowy. Usługa dotyczyć będzie pojazdów osobowych, osobowo – terenowych oraz furgonów. Pojazdy te są pojazdami zarówno oznakowanymi jak też nieoznakowanymi. Szczegółowy opis warunków zamówienia został określony w projekcie umowy (załącznik nr 2 do SIWZ).

2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

50112300

3) **Wielkość lub zakres**

Szacunkowa wartość bez VAT: 32 341,47 PLN

4) **Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**

Okres w miesiącach: 20 (od udzielenia zamówienia)

5) **Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) **Warunki dotyczące zamówienia**

III.1.1) **Wymagane wadzia i gwarancje:**

Wadium dla:

Zadania nr 1 w kwocie 1 700,00 PLN

Zadania nr 2 w kwocie 2 000,00 PLN

Zadania nr 3 w kwocie 530,00 PLN

Zadania nr 4 w kwocie 850,00 PLN

Zadania nr 5 w kwocie 900,00 PLN

Zadania nr 6 w kwocie 970,00 PLN

należy wnieść jak niżej (w przypadku składania oferty na więcej niż 1 zadanie należy wnieść wadium dla każdego zadania w którym Wykonawca bierze udział). W przypadku wnoszenia wadium przelewem poszczególne kwoty mogą być sumowane należy wskazać w tytule przelewu jakich zadań dotyczą.

W przypadku wnoszenia wadium w postaci np. gwarancji bankowej należy wyszczególnić każdą część.

1. Wadium należy wnieść w formach określonych w art. 45 ust. 6 ustawy Prawo Zamówień Publicznych tj. w pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.).

2. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na konto Zamawiającego tj. Komenda Wojewódzka Policji w Katowicach NBP O/O Katowice nr 91 1010 1212 0050 5013 9120 0000. Konto Zamawiającego jest kontem nieoprocentowanym. Zaleca się umieszczenie dopisku „wadium dot. ZP-2380-583/2013 zadania nr”.

Wadium musi być wniesione najpóźniej w terminie do dnia 13.1.2014 do godziny 12:00

Za skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu Zamawiający uważa wadium, które w oznaczonym terminie tj. najpóźniej w dniu 13.01.2014 r. o godzinie 12:00 znajdzie się na koncie Zamawiającego.

Uwaga: Wadium w pieniądzu wnosi się przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego (art. 45 ust. 7 ustawy PZP). Z przepisu tego wynika jednoznacznie obowiązek bezgotówkowego rozliczenia wadium w drodze przelewu bankowego. Przepis ten wyraźnie wyklucza dokonywanie wpłat gotówkowych na rachunek Zamawiającego i to niezależnie od tego, czy wpłata taka dokonywana byłaby w kasie banku prowadzącego rachunek zamawiającego, czy też zupełnie innego banku. Przepis mówi o przelewie, a więc operacji bezgotówkowej, a nie gotówkowej. Wniesienie wadium w formie gotówkowej na rachunek Zamawiającego jest niedopuszczalną formą zabezpieczenia oferty, co w konsekwencji skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania. ("Analiza wyroków sądów okręgowych oraz analiza orzecznictwa zespołów arbitrów wydanych na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych" Urząd Zamówień Publicznych 2006). Taka interpretacja ma dodatkowe potwierdzenie w treści art. 63 ustawy z dnia 29.08.1997 r. Prawo bankowe (Dz. U. z 2002 r. nr 72 poz.665). Powyższe ma odzwierciedlenie w wyroku Zespołu Arbitrów z 10.10.2005r. sygn. akt UZP/ZO/0-2788/05.

3. Wadium w innej formie niż w ppkt. 2 należy złożyć (oryginał) w siedzibie Zamawiającego tj. KWP w Katowicach ul. J. Lompy 19, pokój 504 kasa - V piętro blok C najpóźniej w dniu 13.01.2014 r. do godziny 12:00

Kasa jest czynna w każdy wtorek i czwartek tygodnia oraz pierwszy i ostatni dzień miesiąca kalendarzowego w godzinach 11.00 – 13.00. Zamawiający dopuszcza możliwość załączenia oryginału gwarancji do składanej oferty.

Wadium ma zabezpieczać interes Zamawiającego na okres wskazany w rozdziale VIII SIWZ.

Kserokopię gwarancji należy dołączyć do oferty. Brak dokumentu w ofercie nie spowoduje odrzucenia oferty.

4. Wadium zostanie zwrócone w trybie określonym

a) w art. 46 ust. 1 z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy Prawo Zamówień Publicznych wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania,

b) w art. 46 ust. 1a ustawy Prawo Zamówień Publicznych Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy,

c) w art. 46 ust. 2 ustawy Prawo Zamówień Publicznych na pisemny wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

5. Zgodnie z art. 46 ust. 5 ustawy Prawo Zamówień Publicznych Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

1. odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,

2. nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,

3. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

6. Zgodnie z art. 46 ust. 4a Prawa Zamówień Publicznych Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub pełnomocnictw, chyba, że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

Uwaga: W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, wadium wnoszone w formie innej niż w pieniądzu musi w pozycji zobowiązanego (Wykonawcy) wskazywać wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie lub lidera konsorcjum jako działającego w imieniu wszystkich Wykonawców działających w konsorcjum.

III.1.2) **Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:**

1. Strony ustalają, że rozliczenie za wykonane usługi nastąpi na podstawie wystawionych przez Wykonawcę faktur VAT po zakończeniu każdego miesiąca kalendarzowego. Wykonawca w oparciu o wykaz pojazdów uprawnionych do mycia (zał. nr 1 do umowy) dostarczy zestawienie (zał. nr 2 do umowy) do faktury zawierające datę wykonania usługi, rodzaj usługi, numer rejestracyjny pojazdu oraz czytelny podpis kierującego pojazdem.

2. Wykonawca wystawi fakturę na adres Zamawiającego :

Komenda Wojewódzka Policji w Katowicach

40-038 Katowice ul. Lompy 19

NIP 634-013-79-13,

ze wskazaniem odbiorcy usługi (np. KPP Mikołów) na rzecz której były wykonywane usługi mycia pojazdów, płatną przelewem w terminie 30 dni od daty wystawienia faktury (odpowiednio dla danego zadania), na konto Wykonawcy wskazane na fakturze. Wykonawca przesyła wystawioną fakturę bezpośrednio na adres odbiorcy usługi.

4. Podstawę zapłaty należności będzie stanowiła prawidłowo wystawiona faktura VAT wraz z dołączonym zestawieniem wykonanych usług, opatrzonym pisemnym potwierdzeniem prawidłowości jego rozliczenia na fakturze przez upoważnionego pracownika Zamawiającego. Wzór zestawienia wykonanych usług stanowi załącznik nr 2 do umowy, który jest sporządzany przez Wykonawcę usługi.

5. Zamawiający nie wyraża zgody na przeniesienie przez Wykonawcę wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.

6. Rozliczenia finansowe między Zamawiającym a Wykonawcą będą odbywały się w złotych polskich.

III.1.3) **Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie:**

1.W przypadku wyboru Wykonawcy będącego spółką z ograniczoną odpowiedzialnością, którego wartość oferty przewyższa dwukrotnie wysokość kapitału zakładowego Wykonawca zobowiązany jest najpóźniej w dniu zawarcia umowy do przedłożenia uchwały wspólników lub odpisu umowy spółki wyrażającej zgodę na zaciągnięcie zobowiązania (art. 230 Kodeksu Spółek Handlowych). Powyższe dotyczy również Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego.

2.W przypadku wyboru najkorzystniejszej oferty złożonej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego przed zawarciem umowy konieczne jest przedłożenie umowy konsorcjum, która będzie regulować wzajemną współpracę Wykonawców, czyli zawierać postanowienia dotyczące m.in. realizacji poszczególnych części zamówienia, sposobu dokonywania rozliczeń. Zgodnie z treścią art. 141 ustawy Pzp Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy. Zasady solidarnej odpowiedzialności zostały uregulowane art. 366 § 1 Kodeksu cywilnego.

Umowa regulująca współpracę podmiotów występujących wspólnie (konsorcjum) ma m.in.:

- upoważniać jednego z członków konsorcjum – Głównego Partnera – jako osobę prawną i reprezentującą go wskazaną osobę fizyczną, do występowania w imieniu każdego z pozostałych Partnerów we wszystkich sprawach związanych z umową,
- stwierdzać, że Partnerzy będą odpowiedzialni solidarnie za całość podjętych zobowiązań w ramach realizacji zamówienia,
- być zawarta na czas trwania umowy, aż do ostatecznego wygaśnięcia obowiązków i praw wobec Zamawiającego,
- być zawarta w formie pisemnej,
- określać zakres rzeczowo – finansowy każdego z członków konsorcjum.

III.1.4) **Inne szczególne warunki**

Wykonanie zamówienia podlega szczególnym warunkom: nie

III.2) **Warunki udziału**

III.2.1) **Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: A. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu na podstawie art. 25 ust. 1 pkt. 1 ustawy Pzp

1 W zakresie wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, Zamawiający żąda następujących dokumentów:

1.1 Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp (wzór zał. nr 1 do SIWZ),

1.2 Wykaz wyposażenia zakładu dostępnych wykonawcy usług w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami – załącznik nr 3 do SIWZ;

2 W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

2.1 oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia (wzór zał. nr 1 do SIWZ).

2.2 aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert

2.3 aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie

lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

2.4 aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

2.5 aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

2.6 aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

2.7 aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

2.8 Wykonawca, wraz z ofertą, składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust.2 pkt.5 ustawy Pzp, albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej (wzór zał. nr 1 do SIWZ).

3 Wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art 22 ust.1 ustawy Pzp, polegający na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy PZP, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla Wykonawcy, określonym w rozdziale IV A ppkt 2.1 do 2.8.

4 W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, każdy z podmiotów występujących w konsorcjum musi przedłożyć w ofercie dokumenty określone w podpunkcie od 2.1 do 2.8. SIWZ. Dokumenty i oświadczenia wymienione w podpunktach od 1.1 do 1.2 SIWZ mogą przedstawić łącznie.

5 Jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 5-8 ustawy Pzp mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, z tym, że w przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.

6 W przypadku wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej stosuje się przepis § 4 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane.

7 W wypadku podania kwot w walutach obcych, w dokumentach składanych przez podmioty zagraniczne (np.: informacja z banku lub SKOK, itp.), Zamawiający dokona przeliczenia tych kwot na PLN wg kursu NBP z dnia wystawienia dokumentu (informacja z banku lub SKOK).

B. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania wymagań zamawiającego na podstawie art. 25 ust. 1 pkt. 2 ustawy Pzp.

1. Oświadczenia o odległości myjni od siedziby KMP/KPP/OPP Katowice/SPPP- Bielsko-Biała/SPPP – Częstochowa oraz godzinach otwarcia myjni złożone na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ.

III.2.2) Zdolność ekonomiczna i finansowa

III.2.3) Kwalifikacje techniczne

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

1.1.2 W celu wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu Wykonawca załączy do oferty wykaz wyposażenia zakładu stanowiący załącznik nr 3 do SIWZ.

2 Zgodnie z art. 26 ust. 2b Prawa zamówień publicznych Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia. W tym celu Wykonawca zobligowany jest załączyć do oferty następujące dokumenty:

2.1 pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia – wzór załącznik nr 4 do SIWZ.

2.2 oświadczenie o sposobie wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia;

3 Zamawiający w oparciu o art. 26 ust. 2a ustawy Prawo zamówień publicznych wymaga wykazania przez Wykonawcę braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

4 Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu na podstawie załączonych do oferty dokumentów i oświadczeń w formie spełnia, nie spełnia. Wykonawca niespełniający warunków udziału w postępowaniu zostanie wykluczony zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt 4 ustawy Pzp.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone w art. 22 ust 1 ustawy PZP dotyczące:

1.1 dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym tj.

1.1.1 Wykonawca musi dysponować min. 1 stanowiskiem dla danego zadania do mycia pojazdów o wysokości minimalnej 3,0 m i szerokości minimalnej 2,4 m, umożliwiającej mycie wszystkich typów pojazdów (pojazdy osobowe, osobowo-terenowe, furgony) ze stanu poszczególnych jednostek Policji wskazanych powyżej (na dzień podpisania umowy). Myjnia Wykonawcy musi umożliwić bezusterkowe mycie pojazdów wyposażonych w lampy zespolone i w oznakowaniu policyjnym. Miejsce wykonywania usługi musi znajdować się w odległości do 10 km po trasie od siedziby KMP/KPP/ OPP - Katowice /SPPP- Bielsko-Biała/SPPP - Częstochowa dla danego zadania. Myjnia Wykonawcy musi umożliwić bezusterkowe mycie pojazdów wyposażonych w lampy zespolone i w oznakowaniu policyjnym.

W przypadku kiedy Wykonawca przystępuje do więcej niż tylko jednego zadania musi wykazać, że dysponuje stanowiskiem dla każdego zadania do którego składa ofertę (np. Wykonawca składa ofertę na 4 zadania musi wykazać się dysponowaniem po jednym stanowisku do mycia pojazdów dla każdego zadania czyli łącznie 4 stanowiska).

III.2.4) Informacje o zamówieniach zastrzeżonych

III.3) Specyficzne warunki dotyczące zamówień na usługi

III.3.1) Informacje dotyczące określonego zawodu

III.3.2) Osoby odpowiedzialne za wykonanie usługi

Sekcja IV: Procedura

- IV.1) **Rodzaj procedury**
- IV.1.1) **Rodzaj procedury**
Otwarta
- IV.1.2) **Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału**
- IV.1.3) **Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu**
- IV.2) **Kryteria udzielenia zamówienia**
- IV.2.1) **Kryteria udzielenia zamówienia**
Najniższa cena
- IV.2.2) **Informacje na temat aukcji elektronicznej**
Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna: nie
- IV.3) **Informacje administracyjne**
- IV.3.1) **Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą:**
ZP-2380-583/2013
- IV.3.2) **Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia**
nie
- IV.3.3) **Warunki otrzymania specyfikacji, dokumentów dodatkowych lub dokumentu opisowego**
- IV.3.4) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**
13.1.2014 - 12:00
- IV.3.5) **Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom**
- IV.3.6) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**
polski.
- IV.3.7) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**
w dniach: 60 (od ustalonej daty składania ofert)
- IV.3.8) **Warunki otwarcia ofert**
Data: 13.1.2014 - 12:30
Miejscowość:
Katowice.
Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert: nie

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

- VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**
Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie
- VI.2) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**
Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie
- VI.3) **Informacje dodatkowe**
- VI.4) **Procedury odwoławcze**
- VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**
Krajowa Izba Odwoławcza
Postępu 17
Warszawa
- VI.4.2) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: 1 Zasady, terminy oraz sposób korzystania ze środków ochrony prawnej szczegółowo regulują przepisy działu VI ustawy Prawo zamówień publicznych – środki ochrony prawnej oraz odwołania (art. 179 – 198 ustawy Pzp).

2 Środki ochrony prawnej określone w dziale VI przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.

3 Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ, przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.

4 Terminy wnoszenia odwołań:

4.1 Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności stanowiącej podstawę jego wniesienia.

4.2 Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień SIWZ, wnosi się w terminie: 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej.

4.3 Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 4.1. i 4.2. wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

5 Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej przepisami ustawy Pzp czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.

5.1 Odwołanie powinno wskazywać czynności lub zaniechanie czynności, zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

5.2 Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

5.3 Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą faksu lub drogą elektroniczną.

6 Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

VI.4.3) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

2.12.2013