

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:306223-2014:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Katowice: Samochody osobowe
2014/S 173-306223**

Ogłoszenie o zamówieniu

Dostawy

Dyrektywa 2004/18/WE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe

Komenda Wojewódzka Policji w Katowicach

ul. Lompy 19

Osoba do kontaktów: Agnieszka Gwóźdź-Kuzior

40-038 Katowice

POLSKA

Tel.: +48 322002050

E-mail: agnieszka.gwozdz-kuzior@ka.policja.gov.pl

Faks: +48 322002060

Adresy internetowe:

Ogólny adres instytucji zamawiającej: www.slaska.policja.gov.pl

Więcej informacji można uzyskać pod adresem: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz dynamicznego systemu zakupów) można uzyskać pod adresem: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

I.2) Rodzaj instytucji zamawiającej

Ministerstwo lub inny organ krajowy lub federalny, w tym jednostki regionalne i lokalne

I.3) Główny przedmiot lub przedmioty działalności

Porządek i bezpieczeństwo publiczne

I.4) Udzielenie zamówienia w imieniu innych instytucji zamawiających

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających: nie

Sekcja II: Przedmiot zamówienia

II.1) Opis

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą:

Zakup pojazdów samochodowych nieoznakowanych.

II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług

Dostawy

Kupno

Kod NUTS PL22A

II.1.3) Informacje na temat zamówienia publicznego, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów (DSZ)

Ogłoszenie dotyczy zamówienia publicznego

II.1.4) **Informacje na temat umowy ramowej**

II.1.5) **Krótki opis zamówienia lub zakupu**

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup pojazdów samochodowych w policyjnej wersji nieoznakowanej dla jednostek Policji.
2. W ramach zakupu podstawowego Zamawiający zakupi 60 pojazdów osobowych, ponadto w ramach prawa opcji Zamawiający planuje możliwość zakupu dodatkowo do 30 pojazdów.
3. Samochody dostarczone w trakcie trwania umowy będą fabrycznie nowe, wyprodukowane w roku 2014 r. i wolne od wad technicznych i prawnych, dopuszczone do obrotu oraz gatunku I-go.
4. Szczegółowe wymagania dot. przedmiotu zamówienia zostały wskazane w Specyfikacji technicznej dla policyjnego pojazdu nieoznakowanego, która stanowi zał. nr 2 do SIWZ .
5. Zamawiający żąda wskazania marki, modelu i wersji oferowanych samochodów przy czym wszystkie pojazdy dostarczone w ramach sukcesywnych dostaw w ramach zamówienia podstawowego jak i prawa opcji będą tej samej marki, modelu i wersji wyposażeniowej.
6. Zamawiający żąda wyciągu ze świadectwa homologacji typu pojazdu bazowego lub świadectwo zgodności WE pojazdu bazowego.
7. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca potwierdził spełnienie wszystkich wymagań technicznych dla pojazdu bazowego określonych w pkt 1.4 (Wymagania techniczne dla pojazdu bazowego) załącznika nr 2 do SIWZ poprzez zaznaczenie poszczególnych danych w oficjalnych katalogach (w języku polskim) producenta/importera pojazdu, zawierających dane techniczne oraz wyposażenie pojazdu bazowego.
8. Zamawiający wymaga, aby każdy pojazd wyposażony był w radiotelefon spełniający wymagania wskazane w załączniku nr 2 do SIWZ. Zamawiający dopuszcza produkty równoważne. W przypadku dostarczenia radiotelefonów równoważnych Wykonawca przeszkoli na swój koszt 8 osób wskazanych przez Zamawiającego zgodnie z założeniami określonymi w ww załączniku.
9. Zgodnie z art. 30 ustawy PZP, w miejscach gdzie przedmiot zamówienia jest opisywany za pomocą nazw handlowych, norm, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne. Wykazanie równoważności oferowanego rozwiązania spoczywa na Wykonawcy. Za produkty równoważne Zamawiający będzie uważał radiotelefony posiadające parametry nie gorsze niż wskazane przez Zamawiającego w zał. nr 2 do SIWZ – specyfikacja techniczna oraz kompatybilne z urządzeniami Zamawiającego.
10. Wykonawca zobowiązany jest zorganizować dostawę zamówienia podstawowego w terminach, do miejsca i w ilościach wskazanych przez Zamawiającego w załączniku nr 6 do SIWZ na własny koszt, transportem zorganizowanym przez siebie. Miejsca dostaw realizowanych w ramach prawa opcji będą tożsame z dostawami zamówienia podstawowego natomiast ilości pojazdów będących przedmiotem dostawy Zamawiający wskaże Wykonawcy na etapie podjęcia decyzji o skorzystaniu z prawa opcji.
11. Zamawiający wymaga, aby pojazd był objęty gwarancją bez limitu przebiegu kilometrów, a gwarancja wynosiła:
 - na podzespoły mechaniczne, elektryczne i elektroniczne pojazdu na którym wykonano zabudowę co najmniej 24 miesiące od dnia odbioru pojazdu przez Zamawiającego,
 - na powłokę lakierniczą co najmniej 24 miesiące od dnia odbioru pojazdu przez Zamawiającego, na perforację elementów nadwozia co najmniej 72 miesiące od dnia odbioru pojazdu przez Zamawiającego, na całość zabudowy co najmniej 24 miesiące od dnia odbioru pojazdu przez Zamawiającego,
12. Zamawiający wymaga, aby przeglądy okresowe oraz naprawy w ramach gwarancji określonej w pkt 1.2 ppkt a, b i c załącznik nr 2 do SIWZ (gwarancja Wykonawcy) realizowane były w autoryzowanych stacjach obsługi.

Zamawiający wymaga wskazania przez Wykonawcę wszystkich autoryzowanych stacji obsługi pojazdów dla danej marki na którą składa ofertę na terenie całego kraju.

13. Zamawiający wymaga, aby dostarczone w ramach realizacji umowy pojazdy spełniały normy wskazane w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 10.5.2011 r. dla zużycia energii, emisji dwutlenku węgla, emisji zanieczyszczeń: tlenków azotu, cząstek stałych oraz węglowodorów.

14. Wykonawca może powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcom. Zamawiający wymaga od Wykonawcy oświadczenia złożonego w załączniku nr 1 do SIWZ – formularzu ofertowym czy powierza podwykonawcy/com wykonanie zamówienia. W przypadku powierzenia podwykonawcy/com wykonania zamówienia Zamawiający wymaga wskazania zakresu jaki będzie realizował przy jego/ich udziale.

II.1.6) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

34110000

II.1.7) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA): nie

II.1.8) **Części**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.1.9) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2) **Wielkość lub zakres zamówienia**

II.2.1) **Całkowita wielkość lub zakres:**

II.2.2) **Informacje o opcjach**

Opcje: tak

Proszę podać opis takich opcji: Zamawiający przewiduje możliwość zwiększenia ilości zakupywanych pojazdów maksymalnie o 30 sztuk w ramach prawa opcji. Ceny pojazdów zakupywanych w ramach opcji będą identyczne jak ceny określone dla pojazdu w § 2 ust. 1 umowy.

Samochody zakupione w ramach opcji będą tożsame z samochodami zaoferowanymi w ramach zamówienia podstawowego, a ich ceny będą identyczne jak ceny określone § 2 ust.1 umowy.

Ilość pojazdów przewidzianych do zakupu w ramach prawa opcji wynikać będzie z potrzeb Zamawiającego i pozyskania dodatkowych środków finansowych. Termin realizacji zamówienia pojazdów zakupywanych w przypadku wykorzystania prawa opcji realizacja nie później niż do dnia 30.12.2014 r.

Uwaga: w przypadku przedłużenia się procedur przetargowych ewentualne zamówienia w ramach prawa opcji będą realizowane równocześnie z zamówieniem podstawowym. Zamawiający poinformuje Wykonawców czy będzie realizował zamówienie w ramach prawa opcji najpóźniej w terminie 4 dni roboczych od dnia zawarcia umowy .

II.2.3) **Informacje o wznowieniach**

Jest to zamówienie podlegające wznowieniu: nie

II.3) **Czas trwania zamówienia lub termin realizacji**

Rozpoczęcie 8.12.2014. Zakończenie 30.12.2014

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) **Warunki dotyczące zamówienia**

III.1.1) **Wymagane wadia i gwarancje:**

Wadium w wysokości: 87 000 PLN, należy wnieść jak niżej:

1. Wadium należy wnieść w formach określonych w art. 45 ust. 6 ustawy Prawo Zamówień Publicznych tj. w pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej,

z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2007 r. nr 42, poz. 275, z 2008 r. nr 116 poz. 730 i 732 i nr 227, poz. 1505 oraz z 2010 r. nr 96, poz. 620)

2. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na konto Zamawiającego tj. Komenda Wojewódzka Policji w Katowicach NBP O/O Katowice nr 91 1010 1212 0050 5013 9120 0000. Zaleca się umieszczenie dopisku - wadium dot. ZP- 2380-483-68/2014 Wadium musi być wniesione najpóźniej w terminie do dnia 16.10.2014 r. do godziny 13:00

Za skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu Zamawiający uważa wadium, które w oznaczonym terminie tj. najpóźniej w dniu 16.10.2014 r. o godzinie 13:00 znajdzie się na koncie Zamawiającego.

Uwaga: Wadium w pieniądzu wnosi się przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego (art. 45 ust. 7 ustawy PZP). Z przepisu tego wynika jednoznacznie obowiązek bezgotówkowego rozliczenia wadium w drodze przelewu bankowego. Przepis ten wyraźnie wyklucza dokonywanie wpłat gotówkowych na rachunek Zamawiającego i to niezależnie od tego, czy wpłata taka dokonywana byłaby w kasie banku prowadzącego rachunek Zamawiającego, czy też zupełnie innego banku. Przepis mówi o przelewie, a więc operacji bezgotówkowej, a nie gotówkowej. Wniesienie wadium w formie gotówkowej na rachunek Zamawiającego jest niedopuszczalną formą zabezpieczenia oferty, co w konsekwencji skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

3. Wadium w innej formie niż określone w pkt VI ppkt 2 SIWZ należy najpóźniej w dniu 16.10.2014 r. do godziny 13:00 złożyć w oryginale w siedzibie Zamawiającego tj. Komendzie Wojewódzkiej Policji w Katowicach 40-038 Katowice, ul. J. Lompy 19, w kasie KWP w Katowicach, bądź oryginał dołączyć do oferty.

3.1 Kasa jest czynna we wtorki i czwartki oraz pierwszy i ostatni dzień miesiąca kalendarzowego w godzinach 11:00–13:00

3.2 Wadium wnoszone w innej formie niż określone w pkt VI ppkt 2 SIWZ nie może zawierać ograniczeń sprzecznych z ustawą Prawo zamówień publicznych, a w szczególności ograniczających możliwość zrealizowania praw określonych w art 46 ust 4a i ust 5 ustawy PZP

3.3 Kserokopię gwarancji należy dołączyć do oferty, jednakże brak dokumentu w ofercie nie spowoduje odrzucenia oferty.

4. Wadium ma zabezpieczać interes Zamawiającego na okres wskazany w punkcie VII SIWZ

5. Wadium zostanie zwrócone w trybie określonym

5.1. w art. 46 ust. 1 z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy Prawo zamówień publicznych wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania,

5.2. w art. 46 ust. 1a ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy,

5.3. w art.46 ust 2 ustawy Prawo zamówień publicznych na pisemny wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

6. Zgodnie z art.46 ust 4 a ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust.1, lub pełnomocnictw, chyba, że udowodni, że wynika to z przyczyn nie leżących po jego stronie.

7. Zgodnie z art. 46 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

7.1 odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,

7.2 nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,

7.3 zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

Uwaga: W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, wadium wnoszone w formie innej niż w pieniądzu musi w pozycji zobowiązanego (Wykonawcy) wskazywać wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie lub lidera konsorcjum, jako działającego w imieniu wszystkich Wykonawców zawiązanego konsorcjum.

III.1.2) **Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:**

1. Łączna wartość zamówienia za całość zakresu podstawowego (60 sztuk) wynosi brutto: PLN, słownie: PLN...../100), w tym podatek VAT%, zgodnie z formularzem ofertowym - załącznik nr 1 do SIWZ, a stanowiącym załącznik nr 1 do umowy. Cena jednostkowa pojazdu wynosi PLN. brutto.

2. Zamawiający przewiduje możliwość zwiększenia ilości zakupywanych pojazdów maksymalnie o 30 sztuk w ramach prawa opcji. Ceny pojazdów zakupywanych w ramach opcji będą identyczne jak ceny określone dla pojazdu w § 2 ust. 1 umowy. Łączna maksymalna wartość pojazdów możliwych do zakupu w ramach opcji wynosi PLN brutto.

Całkowita maksymalna wartość zamówienia wynikająca z ust. 1 i ust. 2 wynosi PLN brutto.

3. Samochody zakupione w ramach opcji będą tożsame z samochodami zaoferowanymi w ramach zamówienia podstawowego, a ich ceny będą identyczne jak ceny określone § 2 ust.1 umowy.

4. Ilość pojazdów przewidzianych do zakupu w ramach prawa opcji wynikać będzie z potrzeb Zamawiającego i pozyskania dodatkowych środków finansowych.

5. Zamawiający zapłaci należność za dostarczone samochody po dokonaniu odbioru dostawy wg załącznika nr 4 do niniejszej umowy, na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę.

6. Wykonawca wystawi faktury VAT zgodnie z wymaganiami przewidzianymi w Ustawie z dn. 29.9.1994 r., o rachunkowości (Dz. U. z 2006 r., Nr 157, poz. 1119 i Nr 208, poz. 1540) i ustawie z dnia 11.3.2004 r., o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2004 r., nr 54, poz. 535, z późn. zm.), w dwóch egzemplarzach, wskazując jako płatnika:

Komendę Wojewódzką Policji w Katowicach
40-038 Katowice
ul. Lompy 19
NIP 6340137913

7. Do czasu odbioru samochodów przez Zamawiającego, stanowią one własność Wykonawcy, który ponosi w tym czasie ryzyko wszelkich niebezpieczeństw związanych z ewentualnym uszkodzeniem lub utratą samochodów.

8. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktur VAT bez podpisu Zamawiającego.

9. Zamawiający opłaci należną do zapłaty kwotę przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze w terminie do 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT. Za termin zapłaty przyjmuje się datę obciążenia przez bank rachunku Zamawiającego.

10. Faktury za dostarczone pojazdy Wykonawca wystawi na każdy pojazd oddzielnie i przekaże je Zamawiającemu wraz z pojazdem, którego dotyczy dana faktura.

III.1.3) **Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie:**

W przypadku wyboru najkorzystniejszej oferty złożonej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego przed zawarciem umowy konieczne jest przedłożenie umowy która będzie regulować wzajemną współpracę Wykonawców (np. umowę konsorcjum). Umowa winna zawierać

postanowienia dotyczące m.in. realizacji poszczególnych części zamówienia, sposobu dokonywania rozliczeń. Zgodnie z treścią art. 141 ustawy PZP Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy. Zasady solidarnej odpowiedzialności zostały uregulowane art. 366 § 1 Kodeksu cywilnego.

Umowa regulująca współpracę podmiotów występujących wspólnie (np. konsorcjum) ma m.in.:

- upoważniać jednego z członków konsorcjum – Głównego Partnera – jako osobę prawną i reprezentującą go wskazaną osobę fizyczną, do występowania w imieniu każdego z pozostałych Partnerów we wszystkich sprawach związanych z umową,
- stwierdzać, że Partnerzy będą odpowiedzialni solidarnie za całość podjętych zobowiązań w ramach realizacji zamówienia,
- być zawarta na czas trwania umowy, aż do ostatecznego wygaśnięcia obowiązków i praw wobec Zamawiającego,
- być zawarta w formie pisemnej,
- określać zakres rzeczowo-finansowy każdego z członków konsorcjum.

III.1.4) **Inne szczególne warunki**

Wykonanie zamówienia podlega szczególnym warunkom: nie

III.2) **Warunki udziału**

III.2.1) **Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: 1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, a w szczególności:

1.1. posiadają wiedzę i doświadczenie

1.1.1. Zamawiający żąda, aby Wykonawca wykazał się wiedzą i doświadczeniem w zakresie wykonania lub wykonywania jednej dostawy pojazdów samochodowych na kwotę, co najmniej 1 000 000 PLN netto. Przez jedną dostawę Zamawiający rozumie dostawę zrealizowaną jednorazowo lub sukcesywnie w ramach jednej umowy lub realizowaną obecnie z tym, że wartość już zrealizowanej części musi wynosić 1 000 000 PLN netto.

1.1.2. Na potwierdzenie spełniania warunku Zamawiający żąda dołączenia do oferty wykazu zawierającego jedną dostawę wykonaną w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wraz z podaniem jej wartości, przedmiotu daty wykonania i podmiotów na rzecz których dostawy zostały wykonane wg wzoru – załącznik nr 4 do SIWZ oraz załączenia dowodów określających czy dostawa została wykonana w sposób należyty.

1.1.3. Dowodem, że dostawa została wykonana w sposób należyty są:

a) poświadczenie,

b) oświadczenie Wykonawcy, jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia o którym mowa w pkt III ppkt 1.1.3. litera a) SIWZ

c) w przypadku gdy Zamawiający, jest podmiotem na rzecz, którego dostawa wskazana w wykazie została wykonana, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów wskazanych w pkt III ppkt 1.1.3. litera a) i b)

1.1.4. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunku udziału w postępowaniu w zakresie wiedzy i doświadczenia na podstawie załączonego do oferty wykazu dostaw oraz dołączonych dowodów w formie spełnia, nie spełnia. Wykonawca niespełniający warunków udziału w postępowaniu zostanie wykluczony zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt 4 ustawy PZP.

1.1.5. Zamawiający ma prawo w celu weryfikacji do przedstawionego wykazu lub dowodów zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu na rzecz którego dostawa była wykonana o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio Zamawiającemu.

1.2. Jeżeli Wykonawcy będą wspólnie ubiegać się o zamówienie (np. konsorcjum) warunki postawione w pkt III ppkt 1.1 SIWZ mogą spełniać wspólnie.

1.3 Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków będzie polegał na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. b ustawy Prawo zamówień publicznych, zobowiązany jest udowodnić, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz, że stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, w szczególności przedstawiając w tym celu:

1.3.1. pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia oraz dokumenty dotyczące:

- a) zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia,
- c) charakteru stosunku, jaki łączy lub będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem,
- d) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia

1.3.2. jeżeli podmiot udostępniający swoje zasoby będzie brał udział przy realizacji zamówienia oprócz dokumentów wyszczególnionych w pkt III ppkt 1.1.2. SIWZ składa również dokumenty dotyczące braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych a określone w pkt IV A ppkt 2 SIWZ. W przypadku gdy w trakcie realizacji umowy Wykonawca korzystający z podwykonawcy będzie chciał zmienić podwykonawcę, a zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym, niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

2. Zamawiający w oparciu o art. 26 ust. 2a ustawy Prawo zamówień publicznych żąda wykazania przez Wykonawcę braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych

2.1. Na potwierdzenie spełniania warunków Zamawiający żąda dołączenia do oferty oświadczeń i dokumentów określonych w § 3 ust. 1 pkt 1 – 7 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane.

2.2. Aktualność dokumentów składanych do oferty, a określonych w punkcie IV.A SIWZ

2.2.1. W zakresie odpisu z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, Zamawiający uzna za aktualny dokument wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający uzna za prawidłowo złożony również wydruk z Centralnej Informacji Krajowego Rejestru Sądowego lub wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej pobrany nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert i podpisany przez Wykonawcę.

2.2.2. W zakresie zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego, Zamawiający uzna za aktualny dokument wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

2.2.3. W zakresie informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4–8, pkt 10–11 oraz pkt 9 ustawy PZP, Zamawiający uzna za aktualny dokument wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

2.3. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

2.4. W przypadku spółek prawa handlowego zmiany w składzie zarządu są skuteczne z chwilą podjęcia uchwały przez odpowiedni organ. Skuteczność takiej uchwały nie jest uzależniona od dokonania odpowiedniego wpisu w KRS. Wystarczającym będzie, że Wykonawca dołączy do oferty dotychczas obowiązujący KRS i uchwałę o zmianie zarządu jak również przedłoży informację z KRK dotyczącą urzędującego na tej podstawie członka zarządu. Brak informacji z KRK dotyczącej osoby figurującej w KRS, ale faktycznie niebędącej członkiem zarządu, co wynikać będzie z uchwały nie będzie miało negatywnych skutków dla Wykonawcy.

2.5. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu na podstawie załączonych do oferty dokumentów i oświadczeń w formie spełnia, nie spełnia. Wykonawca niespełniający warunków udziału w postępowaniu zostanie wykluczony zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt 4 ustawy PZP.

3. Zamawiający w oparciu o art. 26 ust. 2d ustawy Prawo Zamówień Publicznych żąda wykazania przez Wykonawcę braku naruszania uczciwej konkurencji z powodu przynależności do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów.

3.1. Na potwierdzenie braku naruszania uczciwej konkurencji z powodu przynależności do grupy kapitałowej Zamawiający żąda dołączenia do oferty oświadczenia o braku przynależności do grupy kapitałowej lub listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.

3.2. Podstawowe pojęcia dotyczące grupy kapitałowej zgodnie z ustawą z dnia 16.2.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów:

Grupa Kapitałowa zgodnie z art. 4 pkt 14 – rozumie się przez to wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.

Przedsiębiorca zgodnie z art. 4 pkt 1 – rozumie się przez to przedsiębiorcę w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej, a także:

a) osobę fizyczną, osobę prawną, a także jednostkę organizacyjną niemającą osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną, organizującą lub świadczącą usługi o charakterze użyteczności publicznej, które nie są działalnością w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej,

b) osobę fizyczną wykonującą zawód we własnym imieniu i na własny rachunek lub prowadzącą działalność gospodarczą w ramach wykonywania takiego zawodu,

c) osobę fizyczną, która posiada kontrolę nad co najmniej jednym przedsiębiorcą, choćby nie prowadziła działalności gospodarczej w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej, jeżeli podejmuje dalsze działania podlegające kontroli koncentracji.

d) związek przedsiębiorców (rozumie się przez to izby, zrzeszenia i inne organizacje zrzeszające przedsiębiorców, jak również związki tych organizacji) na potrzeby przepisów dotyczących praktyk ograniczających konkurencję oraz praktyk naruszających zbiorowe interesy konsumentów.

Przejęcie kontroli zgodnie z art. 4 pkt 4 – rozumie się przez to wszelkie formy bezpośredniego lub pośredniego uzyskania przez przedsiębiorcę uprawnień, które osobno albo łącznie, przy uwzględnieniu wszystkich okoliczności prawnych lub faktycznych, umożliwiają wywieranie decydującego wpływu na innego przedsiębiorcę lub przedsiębiorców; uprawnienia takie tworzą w szczególności:

a) dysponowanie bezpośrednio lub pośrednio większością głosów na zgromadzeniu wspólników albo na walnym zgromadzeniu, także jako zastawnik albo użytkownik, bądź w zarządzie innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego), także na podstawie porozumień z innymi osobami,

- b) uprawnienie do powoływania lub odwoływania większości członków zarządu lub rady nadzorczej innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego), także na podstawie porozumień z innymi osobami,
- c) członkowie jego zarządu lub rady nadzorczej stanowią więcej niż połowę członków zarządu innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego),
- d) dysponowanie bezpośrednio lub pośrednio większością głosów w spółce osobowej zależnej albo na walnym zgromadzeniu spółdzielni zależnej, także na podstawie porozumień z innymi osobami,
- e) prawo do całego albo do części mienia innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego),
- f) umowa przewidująca zarządzanie innym przedsiębiorcą (przedsiębiorcą zależnym) lub przekazywanie zysku przez takiego przedsiębiorcę.

3.3. Zamawiający dokona sprawdzenia braku naruszania uczciwej konkurencji z powodu przynależności do grupy kapitałowej na podstawie załączonych do oferty dokumentów i oświadczeń w formie spełnia, nie spełnia. Wykonawcy, którzy złożą odrębne oferty należąc do tej samej grupy kapitałowej zostaną wykluczeni zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy PZP, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji.

IV. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.

A. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu na podstawie art. 25 ust. 1 pkt. 1 ustawy PZP

1. W zakresie wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy PZP, Zamawiający żąda następujących dokumentów:

1.1 Oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy PZP złożone na załączniku nr 1 do SIWZ – formularz ofertowy lub na odrębnym dokumencie.

1.2 Wykazu dostaw wykonanych lub wykonywanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, daty wykonania i podmiotów na rzecz których dostawy zostały wykonane oraz załączenia dowodów (opisanych w pkt III ppkt 1.1.3 SIWZ), że dostawy te zostały wykonane w sposób należyty sporządzony wg wzoru - załącznik nr 4 do SIWZ

2. W zakresie potwierdzenia, niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy PZP, Zamawiający żąda następujących dokumentów:

2.1 oświadczenia Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia, złożone na załączniku nr 1 do SIWZ – formularz ofertowy lub na odrębnym dokumencie,

2.2 aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

2.3 aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

2.4 aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

2.5 aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4–8 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

2.6 aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

2.7 aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

3. W zakresie potwierdzenia, niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy PZP, Zamawiający żąda następujących dokumentów:

3.1. Jeżeli Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej - Informacji Wykonawcy o braku przynależności do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16.2.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów złożone na załączniku nr 1 do SIWZ – formularz ofertowy lub odrębnym dokumencie.

3.2. Jeżeli Wykonawca należy do grupy kapitałowej – Listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej złożone na odrębnym dokumencie.

4. Wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art 22 ust.1 ustawy PZP, polegający na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy PZP, przedkłada:

4.1 jeżeli podmioty te nie będą brały udziału w realizacji części zamówienia - pisemnego zobowiązania innego podmiotu do udostępnienia zasobów do realizacji zamówienia w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz potwierdzające dokumenty, że stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów w zakresie:

- a) zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia,
- c) charakteru stosunku, jaki łączy lub będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem,
- d) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia

4.2. jeżeli podmioty te będą brały udział w realizacji zamówienia oprócz dokumentów wymienionych w pkt IV A ppkt 4.1. SIWZ Wykonawca musi dołączyć do oferty również dokumenty określone w pkt IV A ppkt 2.1 do 2.7 SIWZ dla podmiotu udostępniającego swoje zasoby Wykonawcy.

5. W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, każdy z podmiotów występujących wspólnie musi przedłożyć w ofercie dokumenty określone w pkt IVA ppkt 2.1 - 2.7 SIWZ oraz dokumenty pkt IV A ppkt 3.1 lub ppkt 3.2 SIWZ zgodnie z art. 23 ust. 3 ustawy PZP. Dokumenty i oświadczenia wymienione w podpunktach w pkt IV A ppkt 1.1 - 1.2 SIWZ Wykonawcy mogą przedstawić łącznie. Dopiero łączna ocena Wykonawców występujących wspólnie będzie świadczyć o spełnieniu warunków uczestnictwa w postępowaniu.

6. Jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 5-8, 10 i 11 ustawy PZP mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 5-8, 10 i 11 ustawy PZP, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym, że w przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem. Dotyczy to również podmiotów udostępniających swoje zasoby Wykonawcy i biorących udział w wykonaniu zamówienia.

7. W przypadku Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej stosuje się przepis § 4 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie

rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane.

B. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania wymagań Zamawiającego na podstawie art. 25 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP.

1. Oświadczenie Wykonawcy o udzieleniu gwarancji złożone na załączniku nr 1 do SIWZ - formularz ofertowy lub na odrębnym dokumencie.
2. Wskazania marki, modelu i wersji oferowanych samochodów oraz typu radiotelefonu na załączniku nr 1 do SIWZ – formularz ofertowy.
3. Oświadczenie Wykonawcy, że oferowany przedmiot zamówienia jest fabrycznie nowy, wyprodukowany w 2014 roku i wolny od wad technicznych i prawnych, dopuszczony do obrotu oraz gatunku I-go złożone na załączniku nr 1 do SIWZ – formularz ofertowy lub na odrębnym dokumencie.
4. W przypadku gdy Wykonawca zaoferuje radiotelefony równoważne do wskazanych przez Zamawiającego złoży na odrębnym dokumencie - Oświadczenie, że przeszkoli na swój koszt 8 osób wskazanych przez Zamawiającego zgodnie z założeniami określonymi w załączniku nr 2 do SIWZ, a zaproponowane radiotelefony są kompatybilne z urządzeniami Zamawiającego.
5. W przypadku gdy Wykonawca zaoferuje radiotelefony równoważne do wskazanych przez Zamawiającego w celu wykazania równoważności i kompatybilności urządzeń Wykonawca złoży wraz z ofertą opis produktów, które mają zostać dostarczone wykazujący równoważność i kompatybilność.
6. Oświadczenie Wykonawcy, że dostarczone w ramach realizacji umowy pojazdy będą spełniały normy wskazane w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 10.5.2011 r. dla: zużycia energii, emisji dwutlenku węgla, emisji zanieczyszczeń: tlenków azotu, cząstek stałych oraz węglowodorów.
7. Wyciąg ze świadectwa homologacji typu pojazdu bazowego lub świadectwo zgodności WE pojazdu bazowego.
8. Oficjalny katalog (w języku polskim) producenta/importera pojazdu, zawierających dane techniczne oraz wyposażenie pojazdu bazowego z zaznaczeniem danych potwierdzających spełnienie warunków specyfikacji wskazanych w załączniku nr 2 do SIWZ.
9. Listy autoryzowanych stacji obsługi dla oferowanej marki pojazdu na terenie całego kraju.
10. Oświadczenie Wykonawcy czy powierza podwykonawcy/com wykonanie zamówienia. W przypadku powierzenia podwykonawcy/com wykonania zamówienia Wykonawca wskaże zakres jaki będzie realizował przy jego/ich udziale na załączniku nr 1 do SIWZ – formularz ofertowy lub na odrębnym dokumencie.

III.2.2) **Zdolność ekonomiczna i finansowa**

III.2.3) **Kwalifikacje techniczne**

III.2.4) **Informacje o zamówieniach zastrzeżonych**

III.3) **Specyficzne warunki dotyczące zamówień na usługi**

III.3.1) **Informacje dotyczące określonego zawodu**

III.3.2) **Osoby odpowiedzialne za wykonanie usługi**

Sekcja IV: Procedura

IV.1) **Rodzaj procedury**

IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Otwarta

IV.1.2) **Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału**

IV.1.3) **Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu**

IV.2) **Kryteria udzielenia zamówienia**

IV.2.1) Kryteria udzielenia zamówienia

Najniższa cena

IV.2.2) Informacje na temat aukcji elektronicznej

Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna: tak

Proszę podać dodatkowe informacje na temat aukcji elektronicznej: Zamawiający przewiduje zakończenia postępowania - za pomocą aukcji elektronicznej według poniżej przedstawionych zasad:

1. Aukcja zostanie przeprowadzona, jeżeli w postępowaniu zostaną złożone co najmniej 3 oferty niepodlegające odrzuceniu.
2. Zaproszenie do udziału w aukcji zostanie wysłane drogą elektroniczną do wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu na adres e-mail wskazany w formularzu ofertowym.
3. Aukcja zostanie przeprowadzona na platformie aukcji elektronicznych Urzędu Zamówień Publicznych pod adresem: <https://aukcje.uzp.gov.pl>
4. W formularzu ofertowym należy wskazać osobę uprawnioną do składania ofert w imieniu Wykonawcy podczas aukcji elektronicznej.
5. W przypadku gdy podczas aukcji oferty będzie składała inna osoba niż osoba składająca ofertę, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo z którego będzie wynikać prawo do reprezentowania Wykonawcy w aukcji elektronicznej.
6. Zmiany osoby, która będzie składała oferty (postąpienia) podczas aukcji elektronicznej można dokonać najpóźniej na jeden dzień przed otwarciem aukcji.
7. Oferty podczas aukcji Wykonawca składa za pomocą formularza umieszczonego na stronie internetowej, umożliwiającego wprowadzanie niezbędnych danych w trybie bezpośredniego połączenia z tą stroną, opatrzone bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu pod rygorem nieważności.
Uwaga: Podpisem spełniającym wymogi ustawowe będzie podpis wydawany przez kwalifikowany podmiot certyfikujący – wpisany do rejestry prowadzonego przez Narodowe Centrum Certyfikacji.
8. W przypadku, gdy Wykonawca będzie posługiwał się podpisem elektronicznym wystawionym przez zagraniczny podmiot certyfikacyjny, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu wzór takiego podpisu, który Zamawiający przekaże do administratora systemu najpóźniej na dwa tygodnie przed otwarciem aukcji.
9. Zamawiający zarejestruje Wykonawców zaproszonych do udziału w aukcji elektronicznej i prześle na adres e-mail wskazany przez Wykonawcę zaproszenie wraz z hasłem i loginem. Konto Wykonawcy umożliwia mu wzięcie udziału tylko w jednej aukcji. Zamawiający nie zna haseł poszczególnych Wykonawców. Login i hasło Wykonawcy są generowane automatycznie przez system, a następnie przesyłane wraz z zaproszeniem do aukcji.
Uwaga: Zagubienie loginu uniemożliwi Wykonawcy korzystanie z założonego konta. Zagubienie lub zapomnienie hasła nie powoduje utraty możliwości korzystania z konta użytkownika, gdyż system przewiduje możliwość wygenerowania nowego hasła.
10. Po otrzymaniu zaproszenia Wykonawca zobowiązany jest do zalogowania się na platformie aukcyjnej za pomocą otrzymanego w zaproszeniu loginu i hasła oraz potwierdzenia poprawności danych wprowadzonych przez Zamawiającego za pomocą polecenia „wyślij wiadomość do zamawiającego”
Uwaga: Należy zwrócić szczególną uwagę na poprawne zdefiniowanie przez Zamawiającego osoby uprawnionej do składania postąpień.
11. Od momentu otwarcia aukcji elektronicznej do momentu jej zamknięcia każdy Wykonawca może złożyć dowolną liczbę postąpień. Składane kolejne oferty Wykonawcy podlegają automatycznej ocenie i klasyfikacji zgodnie ze wzorem wskazanym w zaproszeniu oraz określonym w pkt XI SIWZ

12. Kryterium oceny ofert w aukcji elektronicznej jest cena, kryterium zostało określone w pkt XI SIWZ Złożone przez Wykonawców oferty pisemne zostaną wprowadzone do systemu przez Zamawiającego. Jest to oferta wyjściowa, która może zostać poprawiona przez każdego Wykonawcę poprzez składanie kolejnych ofert (postąpień).
13. Termin otwarcia aukcji zostanie podany w zaproszeniach do udziału w aukcji.
14. Aukcja będzie prowadzona zgodnie z czasem wskazanym na platformie.
15. Aukcja zostanie zamknięta, jeżeli w jej trakcie przez 20 minut nie zostanie złożone żadne nowe postąpienie. Bieg terminu rozpocznie się wraz z otwarciem aukcji.
16. W sytuacji, gdy w chwili zamknięcia aukcji dwie oferty uzyskają jednakową liczbę punktów, Zamawiający przewiduje możliwość przedłużenia aukcji, w celu przeprowadzenia dogrywki.
17. W toku dogrywki wykonawcy mają możliwość złożenia po jednym postąpieniu, czas trwania dogrywki będzie wynosił 10 minut.
18. Sposób składania ofert (postąpień) w toku aukcji elektronicznej:
- 5 W toku aukcji elektronicznej wykonawcy składają oferty elektroniczne, pozostając w trybie bezpośredniego połączenia ze stroną internetową <https://aukcje.uzp.gov.pl>.
- 6 Składanie ofert jest możliwe wyłącznie po zalogowaniu się w systemie.
- 7 Składanie ofert odbywa się z poziomu zakładki: Moje aukcje, w widoku oferta.
- 8 W celu wprowadzenia postąpienia należy nacisnąć polecenie złożyć postąpienie znajdujące się obok danego kryterium, a następnie wprowadzić oferowaną cenę i nacisnąć zmienić.
- 9 System wskazuje przewidywaną punktację, jaką uzyska oferta po wprowadzonych zmianach. Czynność wprowadzania zmian w ofercie można ponawiać aż do uzyskania odpowiedniej punktacji.
- 10 Wprowadzone zmiany należy zaakceptować za pomocą polecenia zapisz.
- 11 Należy pobrać i zapisać na dysku dokument opisujący postąpienie (dokument w formacie PDF), a następnie nacisnąć polecenie Dalej.
- 12 Poza systemem aukcyjnym należy pobrany dokument opisujący postąpienie podpisać - z wykorzystaniem oprogramowania służącego do składania podpisu (oprogramowanie dostarczane przez wystawcę podpisu elektronicznego) - podpis w formacie XADES lub SIG
- 13 W systemie aukcyjnym należy nacisnąć polecenie wybierz plik, a następnie wskazać plik podpisu postąpienia (plik w formacie XADES lub SIG) i nacisnąć przycisk wyślij
- 14 Minimalne wymagania techniczne urządzeń informatycznych, niezbędne do przeprowadzenia aukcji elektronicznej:
- komputer klasy PC z systemem operacyjnym Windows lub Linux oraz dostępem do sieci Internetowej
 - zalecane przez administratora platformy są przeglądarki: Mozilla Firefox w wersji 2.0 lub wyższej lub Opera w wersji 9.0 lub wyższej lub Google Chrome w wersji 3.0 lub wyższej (Administrator platformy nie zaleca korzystania z przeglądarki Internet Explorer ze względu na brak kompatybilności ze standardami systemu aukcyjnego oraz problemami bezpieczeństwa)
 - program do odczytu plików w formacie PDF
 - ważny kwalifikowany certyfikat podpisu elektronicznego oraz oprogramowanie służące do składania podpisu elektronicznego
- c) Wykonawcy składający postąpienia są obowiązani podpisywać oferty w toku aukcji elektronicznej za pomocą oprogramowania dostarczanego przez wystawcę podpisu elektronicznego. Nie jest możliwe podpisywanie ofert przy użyciu funkcji podpisu dostępnej w programie Adobe Reader
- d) Oferty winny być opatrzone bezpiecznym podpisem elektronicznym w formacie XADES albo SIG, gdyż tylko dokumenty opatrzone podpisem w ww. formatach są akceptowane przez system aukcyjny. Dopuszczalny jest zarówno podpis wewnętrzny, jak i zewnętrzny. Celem uniknięcia ewentualnych problemów w toku

aukcji Wykonawcy winni wprowadzić odpowiednie ustawienia do oprogramowania obsługującego składanie podpisu elektronicznego przed rozpoczęciem aukcji. W przypadku trudności z właściwym skonfigurowaniem oprogramowania (w szczególności ustawieniu formatu podpisu na XADES albo SIG) zalecany jest kontakt z wystawcą podpisu elektronicznego.

e) Wszelkie operacje związane z przyjmowaniem i weryfikacją postąpień opatrzonych bezpiecznym podpisem elektronicznym są wykonywane bezpośrednio przez program aukcyjny.

f) Wykonawca, który zwycięży w aukcji elektronicznej jest zobligowany do dostarczenia w wyznaczonym czasie nowego formularza ofertowego oraz formularza cenowego przeliczonego zgodnie z rozdziałem X SIWZ w oparciu o kwotę uzyskaną podczas aukcji.

g) Wykonawca w trakcie wypełniania formularza ofertowego zobowiązany jest do prawidłowego przeliczenia ceny, przy czym kwoty asortymentu nie może przekroczyć ceny, wylicytowanej w trakcie aukcji elektronicznej.

IV.3) **Informacje administracyjne**

IV.3.1) **Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą:**

ZP-2380-483-68/2014

IV.3.2) **Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia**

nie

IV.3.3) **Warunki otrzymania specyfikacji, dokumentów dodatkowych lub dokumentu opisowego**

IV.3.4) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**

16.10.2014 - 13:00

IV.3.5) **Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom**

IV.3.6) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**

polski.

IV.3.7) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**

w dniach: 60 (od ustalonej daty składania ofert)

IV.3.8) **Warunki otwarcia ofert**

Data: 16.10.2014 - 13:30

Miejscowość:

Katowice.

Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert: nie

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

VI.2) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

VI.3) **Informacje dodatkowe**

1. Termin realizacji zamówienia sukcesywnie nie wcześniej niż od dnia 8.12.2014 r., najpóźniej do dnia 23.12.2014 r. dla zamówienia podstawowego, natomiast dla pojazdów zakupywanych w przypadku wykorzystania prawa opcji realizacja nie później niż do dnia 30.12.2014 r.

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Krajowa Izba Odwoławcza

Postępu 17

Warszawa

POLSKA

VI.4.2) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP przysługuje odwołanie wobec niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

2. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

3. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, wnosi się w terminie: 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej.

4. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 2 i 3 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

7. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopie odwołania innym Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia lub postanowień SIWZ, zamieszcza ją również na stronie internetowej Zamawiającego, wzywając Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.

8. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

VI.4.3) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Krajowa Izba Odwoławcza

Postępu 17

Warszawa

POLSKA

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

5.9.2014