

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:282099-2015:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Katowice: Meble biurowe  
2015/S 153-282099**

**Ogłoszenie o zamówieniu**

**Dostawy**

Dyrektywa 2004/18/WE

**Sekcja I: Instytucja zamawiająca**

**I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe**

Komenda Wojewódzka Policji w Katowicach

ul. Lompy 19

Osoba do kontaktów: Agnieszka Gwóźdź-Kuzior

40-038 Katowice

POLSKA

Tel.: +48 322002050

E-mail: [agnieszka.gwozdz-kuzior@ka.policja.gov.pl](mailto:agnieszka.gwozdz-kuzior@ka.policja.gov.pl)

Faks: +48 322002060

**Adresy internetowe:**

Ogólny adres instytucji zamawiającej: [www.slaska.policja.gov.pl](http://www.slaska.policja.gov.pl)

**Więcej informacji można uzyskać pod adresem:** Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

**Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz dynamicznego systemu zakupów) można uzyskać pod adresem:** Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

**Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres:** Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

**I.2) Rodzaj instytucji zamawiającej**

Ministerstwo lub inny organ krajowy lub federalny, w tym jednostki regionalne i lokalne

**I.3) Główny przedmiot lub przedmioty działalności**

Porządek i bezpieczeństwo publiczne

**I.4) Udzielenie zamówienia w imieniu innych instytucji zamawiających**

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających: nie

**Sekcja II: Przedmiot zamówienia**

**II.1) Opis**

**II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą:**

Zakup mebli dla jednostek garnizonu śląskiego – postępowanie nr 2.

**II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług**

Dostawy

Kupno

Kod NUTS PL22

**II.1.3) Informacje na temat zamówienia publicznego, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów (DSZ)**

Ogłoszenie dotyczy zamówienia publicznego

II.1.4) **Informacje na temat umowy ramowej**

II.1.5) **Krótki opis zamówienia lub zakupu**

Rozdział I – Opis przedmiotu zamówienia

1 Przedmiotem zamówienia jest zakup mebli dla jednostek garnizonu śląskiego.

2 Zamówienie zostało podzielone na trzy zadania i obejmuje:

2.1 Zadanie nr 1 – meble drewniane

2.2 Zadanie nr 2 – siedziska

2.3 Zadanie nr 3 – wieszaki i inne.

3 Szczegółowe informacje dotyczące opisu przedmiotu zamówienia znajdują się w:

3.1 załączniku nr 2 do SIWZ – projekt umowy

3.2 załączniku nr 3 do SIWZ – miejsca dostaw

3.3 załączniku nr 4 do SIWZ – formularz cenowy dla zadania nr 1

3.4 załączniku nr 5 do SIWZ – formularz cenowy dla zadania nr 2

3.5 załączniku nr 6 do SIWZ – formularz cenowy dla zadania nr 3

4 Zamawiający wymaga aby dostarczony asortyment posiadał wymagane certyfikaty i/lub atesty wskazane w załączniku nr 5 do SIWZ.

5 Zamawiający przewiduje, że zakupi w ramach opcji do 70 % asortymentu zakupionego w ramach zamówienia podstawowego.

6 Zamawiający skorzysta z prawa opcji w przypadku pozyskania dodatkowych środków i/lub z różnicy wynikających między kwotą przeznaczoną na realizację zamówienia a ceną wybraną jako najkorzystniejszą.

7 Podane w załączniku od nr 4 do nr 6 do SIWZ – formularzu cenowym – specyfikacji ilości asortymentu stanowią minimum, które Zamawiający na pewno zrealizuje w ramach zamówienia.

8 Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od skorzystania z przewidzianego prawa opcji, tj. zakupu dodatkowego asortymentu lub skorzystania z prawa opcji w mniejszym zakresie.

9 Cena jednostkowa asortymentu dostarczonego w ramach opcji będzie taka jak cena asortymentu wskazana przez Wykonawcę w wypełnionym załączniku nr od 4 do 6 do SIWZ – formularzu cenowym.

10 Asortyment dostarczony w ramach opcji musi być tego samego producenta tego samego modelu i o tych samych parametrach co asortyment oferowany w ramach zakupu podstawowego wskazanego w wypełnionym załączniku nr od 4 do 6 do SIWZ -formularzu cenowym.

11 Zamawiający wymaga, aby cały asortyment objęty przedmiotem zamówienia był fabrycznie nowy, gatunku I, spełniał normy jakościowe i użytkowe wskazane przez Zamawiającego odpowiednio w załącznikach od nr 4 do nr 6 do SIWZ.

12 Wykonawca dostarczy asortyment w ramach opcji w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia otrzymania zamówienia na e-mail Wykonawcy jednak nie później niż do dnia 15.12.2015r. W ramach prawa opcji dostawy mogą być realizowane dla innych jednostek garnizonu śląskiego niż wskazane w załączniku nr 3 do SIWZ – miejsce dostaw.

13 Zamawiający wymaga aby Wykonawca na dostarczony przedmiot umowy w pozycjach, wyszczególnionych w załączniku nr 4,5,6 do SIWZ udzielił gwarancji minimalnej na okres 24 miesięcy od dnia podpisania protokołu jakościowo – ilościowego odbioru bez zastrzeżeń przez przedstawicieli stron.

14 Wykonawca w ramach dostawy zapewnia wniesienie oraz montaż asortymentu

15 Odbiór przedmiotu zamówienia będzie się odbywał zgodnie z załącznikiem nr 3 do SIWZ – miejsce dostaw

16 Parametry asortymentu opisane w załącznikach od nr 4 do nr 6 do SIWZ – opisie przedmiotu zamówienia, formularzu cenowym stanowią minimalne wymagania Zamawiającego. Jednocześnie Zamawiający dopuszcza

asortyment równoważny, a wykazanie równoważności (zgodnie z art. 30 ust.5 ustawy PZP) spoczywa na Wykonawcy. W przypadku zaoferowania rozwiązań równoważnych Wykonawca musi wraz z ofertą przedstawić dokumenty potwierdzające parametry techniczne i analizę porównawczą, z których jednoznacznie wynikało będzie, że są one w pełni równoważne do określonych przez Zamawiającego tzn. posiadają zgodność w zakresie wymiarów, koloru i innych parametrów funkcjonalnych.

17 Wykonawca może powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcom. Zamawiający wymaga od Wykonawcy oświadczenia złożonego w załączniku nr 1 do SIWZ – formularzu ofertowym czy powierza podwykonawcy/com wykonanie zamówienia. W przypadku powierzenia podwykonawcy/com wykonania zamówienia Zamawiający wymaga wskazania zakresu jaki będzie realizował przy jego/ich udziale.

18 Wykonawca w celu potwierdzenia, że zaoferowany asortyment nie narusza ustawy o nieuczciwej konkurencji w zakresie tzw. naśladownictwa niewolniczego lub prawa autorskiego załączy do oferty oświadczenie, że nie narusza on ww ustaw oferując niniejsze produkty.

II.1.6) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

39130000

II.1.7) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

II.1.8) **Części**

To zamówienie podzielone jest na części: tak

Oferty można składać w odniesieniu do jednej lub więcej części

II.1.9) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2) **Wielkość lub zakres zamówienia**

II.2.1) **Całkowita wielkość lub zakres:**

II.2.2) **Informacje o opcjach**

Opcje: tak

Proszę podać opis takich opcji: 1 Zamawiający wymaga aby dostarczony asortyment posiadał wymagane certyfikaty i/lub atesty wskazane w załączniku nr 5 do SIWZ.

2 Zamawiający przewiduje, że zakupi w ramach opcji do 70 % asortymentu zakupionego w ramach zamówienia podstawowego.

3 Zamawiający skorzysta z prawa opcji w przypadku pozyskania dodatkowych środków i/lub z różnicy wynikających między kwotą przeznaczoną na realizację zamówienia a ceną wybraną jako najkorzystniejszą.

4 Podane w załączniku od nr 4 do nr 6 do SIWZ – formularzu cenowym – specyfikacji ilości asortymentu stanowią minimum, które Zamawiający na pewno zrealizuje w ramach zamówienia.

5 Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od skorzystania z przewidzianego prawa opcji, tj. zakupu dodatkowego asortymentu lub skorzystania z prawa opcji w mniejszym zakresie.

6 Cena jednostkowa asortymentu dostarczonego w ramach opcji będzie taka jak cena asortymentu wskazana przez Wykonawcę w wypełnionym załączniku nr od 4 do 6 do SIWZ – formularzu cenowym.

7 Asortyment dostarczony w ramach opcji musi być tego samego producenta tego samego modelu i o tych samych parametrach co asortyment oferowany w ramach zakupu podstawowego wskazanego w wypełnionym załączniku nr od 4 do 6 do SIWZ -formularzu cenowym.

8 Zamawiający wymaga, aby cały asortyment objęty przedmiotem zamówienia był fabrycznie nowy, gatunku I, spełniał normy jakościowe i użytkowe wskazane przez Zamawiającego odpowiednio w załącznikach od nr 4 do nr 6 do SIWZ.

9 Wykonawca dostarczy asortyment w ramach opcji w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia otrzymania zamówienia na e-mail Wykonawcy jednak nie później niż do 15.12.2015. W ramach prawa opcji dostawy mogą

być realizowane dla innych jednostek garnizonu śląskiego niż wskazane w załączniku nr 3 do SIWZ – miejsce dostaw.

10 Zamawiający wymaga aby Wykonawca na dostarczony przedmiot umowy w pozycjach, wyszczególnionych w załączniku nr 4,5,6 do SIWZ udzielił gwarancji minimalnej na okres 24 miesięcy od dnia podpisania protokołu jakościowo – ilościowego odbioru bez zastrzeżeń przez przedstawicieli stron.

#### II.2.3) **Informacje o wznowieniach**

Jest to zamówienie podlegające wznowieniu: nie

#### II.3) **Czas trwania zamówienia lub termin realizacji**

##### **Informacje o częściach zamówienia**

Część nr: 1

Nazwa: 2.1 Zadanie nr 1 – meble drewniane

##### 1) **Krótki opis**

##### 2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

39130000

##### 3) **Wielkość lub zakres**

1 Przedmiotem zamówienia jest zakup mebli dla jednostek garnizonu śląskiego.

2 Zamówienie zostało podzielone na trzy zadania i obejmuje:

2.1 Zadanie nr 1 – meble drewniane

3 Szczegółowe informacje dotyczące opisu przedmiotu zamówienia znajdują się w:

3.1 załączniku nr 2 do SIWZ – projekt umowy

3.2 załączniku nr 3 do SIWZ – miejsca dostaw

3.3 załączniku nr 4 do SIWZ – formularz cenowy dla zadania nr 1

4 Zamawiający wymaga aby dostarczony asortyment posiadał wymagane certyfikaty i/lub atesty wskazane w załączniku nr 5 do SIWZ.

5 Zamawiający przewiduje, że zakupi w ramach opcji do 70 % asortymentu zakupionego w ramach zamówienia podstawowego.

6 Zamawiający skorzysta z prawa opcji w przypadku pozyskania dodatkowych środków i/lub z różnicy wynikających między kwotą przeznaczoną na realizację zamówienia a ceną wybraną jako najkorzystniejszą.

7 Podane w załączniku od nr 4 do nr 6 do SIWZ – formularzu cenowym – specyfikacji ilości asortymentu stanowią minimum, które Zamawiający na pewno zrealizuje w ramach zamówienia.

8 Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od skorzystania z przewidzianego prawa opcji, tj. zakupu dodatkowego asortymentu lub skorzystania z prawa opcji w mniejszym zakresie.

9 Cena jednostkowa asortymentu dostarczonego w ramach opcji będzie taka jak cena asortymentu wskazana przez Wykonawcę w wypełnionym załączniku nr od 4 do 6 do SIWZ – formularzu cenowym.

10 Asortyment dostarczony w ramach opcji musi być tego samego producenta tego samego modelu i o tych samych parametrach co asortyment oferowany w ramach zakupu podstawowego wskazanego w wypełnionym załączniku nr od 4 do 6 do SIWZ -formularzu cenowym.

11 Zamawiający wymaga, aby cały asortyment objęty przedmiotem zamówienia był fabrycznie nowy, gatunku I, spełniał normy jakościowe i użytkowe wskazane przez Zamawiającego odpowiednio w załącznikach od nr 4 do nr 6 do SIWZ.

12 Wykonawca dostarczy asortyment w ramach opcji w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia otrzymania zamówienia na e-mail Wykonawcy jednak nie później niż do dnia 15.12.2015r. W ramach prawa opcji dostawy mogą być realizowane dla innych jednostek garnizonu śląskiego niż wskazane w załączniku nr 3 do SIWZ – miejsce dostaw.

13 Zamawiający wymaga aby Wykonawca na dostarczony przedmiot umowy w pozycjach, wyszczególnionych w załączniku nr 4,5,6 do SIWZ udzielił gwarancji minimalnej na okres 24 miesięcy od dnia podpisania protokołu jakościowo – ilościowego odbioru bez zastrzeżeń przez przedstawicieli stron.

14 Wykonawca w ramach dostawy zapewnia wniesienie oraz montaż asortymentu

15 Odbiór przedmiotu zamówienia będzie się odbywał zgodnie z załącznikiem nr 3 do SIWZ – miejsce dostaw

16 Parametry asortymentu opisane w załącznikach od nr 4 do nr 6 do SIWZ – opisie przedmiotu zamówienia, formularzu cenowym stanowią minimalne wymagania Zamawiającego. Jednocześnie Zamawiający dopuszcza asortyment równoważny, a wykazanie równoważności (zgodnie z art. 30 ust.5 ustawy PZP) spoczywa na Wykonawcy. W przypadku zaoferowania rozwiązań równoważnych Wykonawca musi wraz z ofertą przedstawić dokumenty potwierdzające parametry techniczne i analizę porównawczą, z których jednoznacznie wynikało będzie, że są one w pełni równoważne do określonych przez Zamawiającego tzn. posiadają zgodność w zakresie wymiarów, koloru i innych parametrów funkcjonalnych.

17 Wykonawca może powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcom. Zamawiający wymaga od Wykonawcy oświadczenia złożonego w załączniku nr 1 do SIWZ – formularzu ofertowym czy powierza podwykonawcy/com wykonanie zamówienia. W przypadku powierzenia podwykonawcy/com wykonania zamówienia Zamawiający wymaga wskazania zakresu jaki będzie realizował przy jego/ich udziale.

18 Wykonawca w celu potwierdzenia, że zaoferowany asortyment nie narusza ustawy o nieuczciwej konkurencji w zakresie tzw. naśladownictwa niewolniczego lub prawa autorskiego załączy do oferty oświadczenie, że nie narusza on ww ustaw oferując niniejsze produkty.

4) **Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**

5) **Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**

Zamówienie podstawowe będzie realizowane sukcesywnie od dnia zawarcia umowy jednak nie później niż do dnia 15.12.2015r. Dostawy sukcesywne będą realizowane w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia otrzymania zamówienia na e-mail Wykonawcy jednak nie później niż do dnia 15.12.2015r.

Część nr: 2

Nazwa: Zadanie nr 2 – siedziska

1) **Krótki opis**

2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

39130000

3) **Wielkość lub zakres**

Rozdział I – Opis przedmiotu zamówienia

1 Przedmiotem zamówienia jest zakup mebli dla jednostek garnizonu śląskiego.

2 Zamówienie zostało podzielone na trzy zadania i obejmuje:

2.2 Zadanie nr 2 – siedziska

3 Szczegółowe informacje dotyczące opisu przedmiotu zamówienia znajdują się w:

3.1 załączniku nr 2 do SIWZ – projekt umowy

3.2 załączniku nr 3 do SIWZ – miejsca dostaw

3.3 załączniku nr 4 do SIWZ – formularz cenowy dla zadania nr 1

3.4 załączniku nr 5 do SIWZ – formularz cenowy dla zadania nr 2

3.5 załączniku nr 6 do SIWZ – formularz cenowy dla zadania nr 3

4 Zamawiający wymaga aby dostarczony asortyment posiadał wymagane certyfikaty i/lub atesty wskazane w załączniku nr 5 do SIWZ.

5 Zamawiający przewiduje, że zakupi w ramach opcji do 70 % asortymentu zakupionego w ramach zamówienia podstawowego.

6 Zamawiający skorzysta z prawa opcji w przypadku pozyskania dodatkowych środków i/lub z różnicy wynikających między kwotą przeznaczoną na realizację zamówienia a ceną wybraną jako najkorzystniejszą.

7 Podane w załączniku od nr 4 do nr 6 do SIWZ – formularzu cenowym – specyfikacji ilości asortymentu stanowią minimum, które Zamawiający na pewno zrealizuje w ramach zamówienia.

8 Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od skorzystania z przewidzianego prawa opcji, tj. zakupu dodatkowego asortymentu lub skorzystania z prawa opcji w mniejszym zakresie.

9 Cena jednostkowa asortymentu dostarczonego w ramach opcji będzie taka jak cena asortymentu wskazana przez Wykonawcę w wypełnionym załączniku nr od 4 do 6 do SIWZ – formularzu cenowym.

10 Asortyment dostarczony w ramach opcji musi być tego samego producenta tego samego modelu i o tych samych parametrach co asortyment oferowany w ramach zakupu podstawowego wskazanego w wypełnionym załączniku nr od 4 do 6 do SIWZ -formularzu cenowym.

11 Zamawiający wymaga, aby cały asortyment objęty przedmiotem zamówienia był fabrycznie nowy, gatunku I, spełniał normy jakościowe i użytkowe wskazane przez Zamawiającego odpowiednio w załącznikach od nr 4 do nr 6 do SIWZ.

12 Wykonawca dostarczy asortyment w ramach opcji w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia otrzymania zamówienia na e-mail Wykonawcy jednak nie później niż do 15.12.2015. W ramach prawa opcji dostawy mogą być realizowane dla innych jednostek garnizonu śląskiego niż wskazane w załączniku nr 3 do SIWZ – miejsce dostaw.

13 Zamawiający wymaga aby Wykonawca na dostarczony przedmiot umowy w pozycjach, wyszczególnionych w załączniku nr 4,5,6 do SIWZ udzielił gwarancji minimalnej na okres 24 miesięcy od dnia podpisania protokołu jakościowo – ilościowego odbioru bez zastrzeżeń przez przedstawicieli stron.

14 Wykonawca w ramach dostawy zapewnia wniesienie oraz montaż asortymentu

15 Odbiór przedmiotu zamówienia będzie się odbywał zgodnie z załącznikiem nr 3 do SIWZ – miejsce dostaw

16 Parametry asortymentu opisane w załącznikach od nr 4 do nr 6 do SIWZ – opisie przedmiotu zamówienia, formularzu cenowym stanowią minimalne wymagania Zamawiającego. Jednocześnie Zamawiający dopuszcza asortyment równoważny, a wykazanie równoważności (zgodnie z art. 30 ust.5 ustawy PZP) spoczywa na Wykonawcy. W przypadku zaoferowania rozwiązań równoważnych Wykonawca musi wraz z ofertą przedstawić dokumenty potwierdzające parametry techniczne i analizę porównawczą, z których jednoznacznie wynikało będzie, że są one w pełni równoważne do określonych przez Zamawiającego tzn. posiadają zgodność w zakresie wymiarów, koloru i innych parametrów funkcjonalnych.

17 Wykonawca może powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcom. Zamawiający wymaga od Wykonawcy oświadczenia złożonego w załączniku nr 1 do SIWZ – formularzu ofertowym czy powierza podwykonawcy/com wykonanie zamówienia. W przypadku powierzenia podwykonawcy/com wykonania zamówienia Zamawiający wymaga wskazania zakresu jaki będzie realizował przy jego/ich udziale.

18 Wykonawca w celu potwierdzenia, że zaoferowany asortyment nie narusza ustawy o nieuczciwej konkurencji w zakresie tzw. naśladownictwa niewolniczego lub prawa autorskiego załączy do oferty oświadczenie, że nie narusza on ww ustaw oferując niniejsze produkty.

1 Przedmiotem zamówienia jest zakup mebli dla jednostek garnizonu śląskiego.

2 Zamówienie zostało podzielone na trzy zadania i obejmuje:

2.2 Zadanie nr 2 – siedziska

3 Szczegółowe informacje dotyczące opisu przedmiotu zamówienia znajdują się w:

3.1 załączniku nr 2 do SIWZ – projekt umowy

3.2 załączniku nr 3 do SIWZ – miejsca dostaw

3.3 załączniku nr 4 do SIWZ – formularz cenowy dla zadania nr 1

3.4 załączniku nr 5 do SIWZ – formularz cenowy dla zadania nr 2

3.5 załączniku nr 6 do SIWZ – formularz cenowy dla zadania nr 3

4 Zamawiający wymaga aby dostarczony asortyment posiadał wymagane certyfikaty i/lub atesty wskazane w załączniku nr 5 do SIWZ.

5 Zamawiający przewiduje, że zakupi w ramach opcji do 70 % asortymentu zakupionego w ramach zamówienia podstawowego.

6 Zamawiający skorzysta z prawa opcji w przypadku pozyskania dodatkowych środków i/lub z różnicy wynikających między kwotą przeznaczoną na realizację zamówienia a ceną wybraną jako najkorzystniejszą.

7 Podane w załączniku od nr 4 do nr 6 do SIWZ – formularzu cenowym – specyfikacji ilości asortymentu stanowią minimum, które Zamawiający na pewno zrealizuje w ramach zamówienia.

8 Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od skorzystania z przewidzianego prawa opcji, tj. zakupu dodatkowego asortymentu lub skorzystania z prawa opcji w mniejszym zakresie.

9 Cena jednostkowa asortymentu dostarczonego w ramach opcji będzie taka jak cena asortymentu wskazana przez Wykonawcę w wypełnionym załączniku nr od 4 do 6 do SIWZ – formularzu cenowym.

10 Asortyment dostarczony w ramach opcji musi być tego samego producenta tego samego modelu i o tych samych parametrach co asortyment oferowany w ramach zakupu podstawowego wskazanego w wypełnionym załączniku nr od 4 do 6 do SIWZ -formularzu cenowym.

11 Zamawiający wymaga, aby cały asortyment objęty przedmiotem zamówienia był fabrycznie nowy, gatunku I, spełniał normy jakościowe i użytkowe wskazane przez Zamawiającego odpowiednio w załącznikach od nr 4 do nr 6 do SIWZ.

12 Wykonawca dostarczy asortyment w ramach opcji w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia otrzymania zamówienia na e-mail Wykonawcy jednak nie później niż do 15.12.2015. W ramach prawa opcji dostawy mogą być realizowane dla innych jednostek garnizonu śląskiego niż wskazane w załączniku nr 3 do SIWZ – miejsce dostaw.

13 Zamawiający wymaga aby Wykonawca na dostarczony przedmiot umowy w pozycjach, wyszczególnionych w załączniku nr 4,5,6 do SIWZ udzielił gwarancji minimalnej na okres 24 miesięcy od dnia podpisania protokołu jakościowo – ilościowego odbioru bez zastrzeżeń przez przedstawicieli stron.

14 Wykonawca w ramach dostawy zapewnia wniesienie oraz montaż asortymentu

15 Odbiór przedmiotu zamówienia będzie się odbywał zgodnie z załącznikiem nr 3 do SIWZ – miejsce dostaw

16 Parametry asortymentu opisane w załącznikach od nr 4 do nr 6 do SIWZ – opisie przedmiotu zamówienia, formularzu cenowym stanowią minimalne wymagania Zamawiającego. Jednocześnie Zamawiający dopuszcza asortyment równoważny, a wykazanie równoważności (zgodnie z art. 30 ust.5 ustawy PZP) spoczywa na Wykonawcy. W przypadku zaoferowania rozwiązań równoważnych Wykonawca musi wraz z ofertą przedstawić dokumenty potwierdzające parametry techniczne i analizę porównawczą, z których jednoznacznie wynikało będzie, że są one w pełni równoważne do określonych przez Zamawiającego tzn. posiadają zgodność w zakresie wymiarów, koloru i innych parametrów funkcjonalnych.

17 Wykonawca może powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcom. Zamawiający wymaga od Wykonawcy oświadczenia złożonego w załączniku nr 1 do SIWZ – formularzu ofertowym czy powierza podwykonawcy/com wykonanie zamówienia. W przypadku powierzenia podwykonawcy/com wykonania zamówienia Zamawiający wymaga wskazania zakresu jaki będzie realizował przy jego/ich udziale.

18 Wykonawca w celu potwierdzenia, że zaofiarowany asortyment nie narusza ustawy o nieuczciwej konkurencji w zakresie tzw. naśladownictwa niewolniczego lub prawa autorskiego załączy do oferty oświadczenie, że nie narusza on ww ustaw oferując niniejsze produkty.

4) **Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**

5) **Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**

Zamówienie podstawowe będzie realizowane sukcesywnie od dnia zawarcia umowy jednak nie później niż do 15.12.2015. Dostawy sukcesywne będą realizowane w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia otrzymania zamówienia na e-mail Wykonawcy jednak nie później niż do 15.12.2015.

Część nr: 3

Nazwa: Zadanie nr 3 – wieszaki i inne.

1) **Krótki opis**

2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

39130000

3) **Wielkość lub zakres**

Rozdział I – Opis przedmiotu zamówienia

1 Przedmiotem zamówienia jest zakup mebli dla jednostek garnizonu śląskiego.

2 Zamówienie zostało podzielone na trzy zadania i obejmuje:

2.3 Zadanie nr 3 – wieszaki i inne.

3 Szczegółowe informacje dotyczące opisu przedmiotu zamówienia znajdują się w:

3.1 załączniku nr 2 do SIWZ – projekt umowy

3.2 załączniku nr 3 do SIWZ – miejsca dostaw

3.5 załączniku nr 6 do SIWZ – formularz cenowy dla zadania nr 3

4 Zamawiający wymaga aby dostarczony asortyment posiadał wymagane certyfikaty i/lub atesty wskazane w załączniku nr 5 do SIWZ.

5 Zamawiający przewiduje, że zakupi w ramach opcji do 70 % asortymentu zakupionego w ramach zamówienia podstawowego.

6 Zamawiający skorzysta z prawa opcji w przypadku pozyskania dodatkowych środków i/lub z różnicy wynikających między kwotą przeznaczoną na realizację zamówienia a ceną wybraną jako najkorzystniejszą.

7 Podane w załączniku od nr 4 do nr 6 do SIWZ – formularzu cenowym – specyfikacji ilości asortymentu stanowią minimum, które Zamawiający na pewno zrealizuje w ramach zamówienia.

8 Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od skorzystania z przewidzianego prawa opcji, tj. zakupu dodatkowego asortymentu lub skorzystania z prawa opcji w mniejszym zakresie.

9 Cena jednostkowa asortymentu dostarczonego w ramach opcji będzie taka jak cena asortymentu wskazana przez Wykonawcę w wypełnionym załączniku nr od 4 do 6 do SIWZ – formularzu cenowym.

10 Asortyment dostarczony w ramach opcji musi być tego samego producenta tego samego modelu i o tych samych parametrach co asortyment oferowany w ramach zakupu podstawowego wskazanego w wypełnionym załączniku nr od 4 do 6 do SIWZ -formularzu cenowym.

11 Zamawiający wymaga, aby cały asortyment objęty przedmiotem zamówienia był fabrycznie nowy, gatunku I, spełniał normy jakościowe i użytkowe wskazane przez Zamawiającego odpowiednio w załącznikach od nr 4 do nr 6 do SIWZ.

12 Wykonawca dostarczy asortyment w ramach opcji w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia otrzymania zamówienia na e-mail Wykonawcy jednak nie później niż do 15.12.2015. W ramach prawa opcji dostawy mogą być realizowane dla innych jednostek garnizonu śląskiego niż wskazane w załączniku nr 3 do SIWZ – miejsce dostaw.



13 Zamawiający wymaga aby Wykonawca na dostarczony przedmiot umowy w pozycjach, wyszczególnionych w załączniku nr 4,5,6 do SIWZ udzielił gwarancji minimalnej na okres 24 miesięcy od dnia podpisania protokołu jakościowo – ilościowego odbioru bez zastrzeżeń przez przedstawicieli stron.

14 Wykonawca w ramach dostawy zapewnia wniesienie oraz montaż asortymentu

15 Odbiór przedmiotu zamówienia będzie się odbywał zgodnie z załącznikiem nr 3 do SIWZ – miejsce dostaw

16 Parametry asortymentu opisane w załącznikach od nr 4 do nr 6 do SIWZ – opisie przedmiotu zamówienia, formularzu cenowym stanowią minimalne wymagania Zamawiającego. Jednocześnie Zamawiający dopuszcza asortyment równoważny, a wykazanie równoważności (zgodnie z art. 30 ust.5 ustawy PZP) spoczywa na Wykonawcy. W przypadku zaoferowania rozwiązań równoważnych Wykonawca musi wraz z ofertą przedstawić dokumenty potwierdzające parametry techniczne i analizę porównawczą, z których jednoznacznie wynikało będzie, że są one w pełni równoważne do określonych przez Zamawiającego tzn. posiadają zgodność w zakresie wymiarów, koloru i innych parametrów funkcjonalnych.

17 Wykonawca może powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcom. Zamawiający wymaga od Wykonawcy oświadczenia złożonego w załączniku nr 1 do SIWZ – formularzu ofertowym czy powierza podwykonawcy/com wykonanie zamówienia. W przypadku powierzenia podwykonawcy/com wykonania zamówienia Zamawiający wymaga wskazania zakresu jaki będzie realizował przy jego/ich udziale.

18 Wykonawca w celu potwierdzenia, że zaoferowany asortyment nie narusza ustawy o nieuczciwej konkurencji w zakresie tzw. naśladownictwa niewolniczego lub prawa autorskiego załączy do oferty oświadczenie, że nie narusza on ww ustaw oferując niniejsze produkty.

4) **Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**

5) **Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**

Zamówienie podstawowe będzie realizowane sukcesywnie od dnia zawarcia umowy jednak nie później niż do 15.12.2015. Dostawy sukcesywne będą realizowane w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia otrzymania zamówienia na e-mail Wykonawcy jednak nie później niż do 15.12.2015.

**Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym**

III.1) **Warunki dotyczące zamówienia**

III.1.1) **Wymagane wadia i gwarancje:**

Zamawiający wymaga wniesienia wadium dla:

zadania nr 1 – w wysokości 33 000 PLN

zadania nr 2 – w wysokości 38 000 PLN

zadania nr 3 – w wysokości 2 800 PLN

Szczegóły dotyczące wniesienia wadium znajdują się w rozdziale VI – Wymagania dotyczące wadium.

III.1.2) **Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:**

1. Strony dokonają rozliczenia realizacji umowy na podstawie faktury (lub faktur częściowych) wystawionej na Zamawiającego zgodnie z ilością i rodzajem zamówienia sukcesywnego zgodnie ze złożoną ofertą oraz ilością i rodzajem asortymentu określonym w opcji.

2. W przypadku zlecenia wykonania części przedmiotu zamówienia podwykonawcy Wykonawca zobowiązany jest do faktury dołączyć dokumenty rozliczeniowe z podwykonawcą tj. oświadczenie podwykonawcy o dokonanym rozliczeniu finansowym z Wykonawcą za zrealizowany zakres prac.

3. Zamawiający dokona zapłaty należności przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze w ciągu 30 dni od otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktur/y wraz z podpisanym przez strony protokołem, o którym mowa w § 2 ust. 8 umowy oraz z dokumentami o których mowa w § 4 ust. 2 umowy.

4. Za datę dokonania płatności strony będą uważały datę przekazania przez Zamawiającego polecenia przelewu do banku.

**III.1.3) Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie:**

3. W przypadku wyboru najkorzystniejszej oferty złożonej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego przed zawarciem umowy konieczne jest przedłożenie umowy konsorcjum, która będzie regulować wzajemną współpracę Wykonawców, czyli zawierać postanowienia dotyczące m.in. realizacji poszczególnych części zamówienia, sposobu dokonywania rozliczeń. Zgodnie z treścią art. 141 ustawy Pzp Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy. Zasady solidarnej odpowiedzialności zostały uregulowane art. 366 § 1 Kodeksu cywilnego.

Umowa regulująca współpracę podmiotów występujących wspólnie (konsorcjum) ma m.in.:

- upoważniać jednego z członków konsorcjum – Głównego Partnera – jako osobę prawną i reprezentującą go wskazaną osobą fizyczną, do występowania w imieniu każdego z pozostałych Partnerów we wszystkich sprawach związanych z umową,
- stwierdzać, że Partnerzy będą odpowiedzialni solidarnie za całość podjętych zobowiązań w ramach realizacji zamówienia,
- być zawarta na czas trwania umowy, aż do ostatecznego wygaśnięcia obowiązków i praw wobec Zamawiającego,
- być zawarta w formie pisemnej,
- określać zakres rzeczowo – finansowy każdego z członków konsorcjum.

**III.1.4) Inne szczególne warunki**

**III.2) Warunki udziału**

**III.2.1) Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: Rozdział III – Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków

1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, a w szczególności:

1.1 posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie w wykonywaniu dostaw odpowiadających swoim rodzajem i wartością dostawom stanowiącym przedmiot zamówienia.

1.1.1 Jako dostawy odpowiadające swoim rodzajem i wartością dostawom stanowiącym przedmiot zamówienia, Wykonawca musi wykazać się wykonaniem, co najmniej:

1.1.1.1 w przypadku składania oferty na zadanie nr 1 – polegającej jednej dostawie mebli biurowych o wartości co najmniej 500.000,00 zł netto lub kilku dostaw w ramach jednej umowy o wartości łącznej, co najmniej 500 000,00 PLN netto w ramach niniejszej dostawy / dostaw, występowały meble drewniane.

1.1.1.2 w przypadku składania oferty na zadanie nr 2 – polegającej na jednej dostawie mebli biurowych o wartości co najmniej 500.000,00 zł netto lub kilku dostaw w ramach jednej umowy o wartości łącznej, co najmniej 500 000,00 PLN netto w ramach niniejszej dostawy / dostaw, występowały siedziska.

1.1.1.3 w przypadku składania oferty na zadanie nr 3 – polegającej na jednej dostawie mebli biurowych o wartości co najmniej 50.000,00 zł netto lub kilku dostaw w ramach jednej umowy o wartości łącznej, co najmniej 50 000,00 PLN netto w ramach niniejszej dostawy / dostaw, występowały wieszaki.

Jeżeli Wykonawca składa ofertę na więcej niż jedno zadanie może złożyć jeden dowód potwierdzający należyte wykonanie dostaw w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, o ile suma wartości żądanych przez Zamawiającego dostaw potwierdzających wykonanie dostaw mebli biurowych zawierających dostawę mebli drewnianych, siedzisk, wieszaków, na zadania, na które Wykonawca składa ofertę, nie przekroczy

wartości wskazanej na dowodzie przedstawionym przez Wykonawcę (np. Wykonawca składający ofertę na 3 części – zadań jest zobligowany do wykazania się wiedzą i doświadczeniem o wartość 1.050.000,00 zł netto). Zamawiający nie uzna za spełnienie warunku udziału w postępowaniu dla trzech zadań dowodu (referencji), która będzie opiewać na kwotę 500.000,00 zł i zawierać w swym zakresie mebli drewnianych, siedzisk oraz wieszaki. Wykonawca dla potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu dla danego zadania jest zobligowany załączyć do oferty oddzielne doświadczenie za wyjątkiem sytuacji wskazanym powyżej (zakreślonej).

1.2 Na potwierdzenie spełniania ww warunku Zamawiający żąda dołączenia do oferty wykazu wykonanych dostaw w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie; polegających na wykonaniu oraz z załączeniem dowodów określających czy dostawy te zostały wykonane w sposób należyty.

Dowodem, że dostawy zostały wykonane w sposób należyty są:

a) poświadczenie,

b) w przypadku zamówienia na dostawy – oświadczenie Wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt 1.

W przypadku gdy Zamawiający, jest podmiotem na rzecz, którego dostawy wskazane w wykazie zostały wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów wskazanych w III punkt 1.2 litera a) i b).

2 Zgodnie z art. 26 ust. 2b Prawa zamówień publicznych Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.

Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z ust. 2B, odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

3 Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków będzie polegał na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo Zamówień Publicznych, zobowiązany jest udowodnić, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz, że stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia oraz dokumenty dotyczące:

3.1 zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,

4 Zamawiający w oparciu o art. 26 ust. 2a ustawy Prawo zamówień publicznych wymaga wykazania przez Wykonawcę braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

5 Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu na podstawie załączonych do oferty dokumentów i oświadczeń w formie spełnia, nie spełnia. Wykonawca niespełniający warunków udziału w postępowaniu zostanie wykluczony zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt 4 ustawy Pzp.

6 Aktualność dokumentów składanych do oferty, a określonych w rozdziale IV.A SIWZ:

6.1 Za aktualny zostanie uznany zarówno dokument wystawiony odpowiednio nie wcześniej niż 3 m-ce i 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert, jak również dokument wystawiony w okresie wcześniejszym, jeżeli istnienie określonych w nim okoliczności potwierdzone zostanie przez właściwy organ w wymaganym terminie.

6.2 W przypadku spółek prawa handlowego zmiany w składzie zarządu są skuteczne z chwilą podjęcia uchwały przez odpowiedni organ. Skuteczność takiej uchwały nie jest uzależniona od dokonania odpowiedniego wpisu w KRS. Wystarczającym będzie, że Wykonawca dołączy do oferty dotychczasowy obowiązujący KRS uchwałę o zmianie zarządu jak również przedłożenie informacji z KRS dotyczącej urzędującego na tej podstawie członka zarządu. Brak informacji z KRS dotyczącej osoby figurującej w KRS, ale faktycznie nie będącej członkiem zarządu, co wynikać będzie z uchwały nie będzie miało negatywnych skutków dla Wykonawcy.

Rozdział IV – Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

A. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu na podstawie art. 25 ust. 1 pkt. 1 ustawy Pzp

1 W zakresie wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, Zamawiający żąda następujących dokumentów:

1.1 Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp (wzór zał. nr 1 do SIWZ),

1.2 Wykazu wykonanych dostaw, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy wykonane, wg wzoru załącznika nr 7 do SIWZ, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane należycie.

2 W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy, należy przedłożyć:

2.1 oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia (wzór zał. nr 1 do SIWZ).

2.2 aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

2.3 aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

2.4 aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

2.5 aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4–8 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

2.6 aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

2.7 aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

3 W zakresie potwierdzenia, niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy PZP, Zamawiający żąda następujących dokumentów:

3.1 Jeżeli Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej – informacje (oświadczenie) Wykonawcy o braku przynależności do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów złożone na załączniku nr 1 do SIWZ – formularz ofertowy

3.2 Jeżeli Wykonawca należy do grupy kapitałowej – Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej złożona na odrębnym dokumencie.

4 Wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art 22 ust.1 ustawy Pzp, polegający na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy PZP, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla Wykonawcy, określonym w rozdziale IV A ppkt od 2.1 do 2.7.

5 W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, każdy z podmiotów występujących w konsorcjum musi przedłożyć w ofercie dokumenty określone w podpunkcie od 2.1 do 2.7. oraz 3.1 lub 3.2 SIWZ. Dokumenty i oświadczenia wymienione w podpunktach od 1.1 do 1.2 SIWZ mogą przedstawić łącznie.

6 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów:

1) o których mowa w rozdziale IV litera A:

a) podpunkcie 2.2–2.4 i 2.6 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:  
nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,  
nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,

b) podpunkcie 2.5 i 2.7 – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4–8,10 i 11 ustawy

7 Definicje dotyczące grupy kapitałowej

7.1 Grupa kapitałowa – rozumie się przez to wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę. (zgodnie z art. 4 pkt. 14 Ustawy z 16.2.2007 o ochronie konkurencji i konsumentów)

7.2 Przedsiębiorcy – rozumie się przez to przedsiębiorcę w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej, a także:

7.2.1 osobę fizyczną, osobę prawną, a także jednostkę organizacyjną niemającą osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną, organizującą lub świadczącą usługi o charakterze użyteczności publicznej, które nie są działalnością w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej,

7.2.2 osobę fizyczną wykonującą zawód we własnym imieniu i na własny rachunek lub prowadzącą działalność gospodarczą w ramach wykonywania takiego zawodu,

7.2.3 osobę fizyczną, która posiada kontrolę w rozumieniu pkt. 4 (definicja poniżej), nad co najmniej jednym przedsiębiorcą, choćby nie prowadziła działalności gospodarczej w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej, jeżeli podejmuje dalsze działania podlegające kontroli koncentracji.

7.2.4 związek przedsiębiorców (rozumie się przez to izby, zrzeszenia i inne organizacje zrzeszające przedsiębiorców, o których mowa w pkt. 1-4, jak również związki tych organizacji) – na potrzeby przepisów dotyczących praktyk ograniczających konkurencję oraz praktyk naruszających zbiorowe interesy konsumentów. (zgodnie z art. 4 pkt. 1 Ustawy z 16.2.2007 o ochronie konkurencji i konsumentów)

7.3 Przejęciu kontroli – rozumie się przez to wszelkie formy bezpośredniego lub pośredniego uzyskania przez przedsiębiorcę uprawnień, które osobno albo łącznie, przy uwzględnieniu wszystkich okoliczności prawnych lub faktycznych, umożliwiają wywieranie decydującego wpływu na innego przedsiębiorcę lub przedsiębiorców; uprawnienia takie tworzą w szczególności:

7.3.1 dysponowanie bezpośrednio lub pośrednio większością głosów na zgromadzeniu wspólników albo na walnym zgromadzeniu, także jako zastawnik albo użytkownik, bądź w zarządzie innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego), także na podstawie porozumień z innymi osobami,

7.3.2 uprawnienie do powoływania lub odwoływania większości członków zarządu lub rady nadzorczej innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego), także na podstawie porozumień z innymi osobami,

7.3.3 członkowie jego zarządu lub rady nadzorczej stanowią więcej niż połowę członków zarządu innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego),

7.3.4 dysponowanie bezpośrednio lub pośrednio większością głosów w spółce osobowej zależnej albo na walnym zgromadzeniu spółdzielni zależnej, także na podstawie porozumień z innymi osobami,

7.3.5 prawo do całego albo do części mienia innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego),

7.3.6 umowa przewidująca zarządzanie innym przedsiębiorcą (przedsiębiorcą zależnym) lub przekazywanie zysku przez takiego przedsiębiorcę. (zgodnie z art. 4 pkt. 4 Ustawy z 16.2.2007 o ochronie konkurencji i konsumentów)

B. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania wymagań zamawiającego na podstawie art. 25 ust. 1 pkt. 2 ustawy Pzp.

1 Formularz cenowy załącznik nr 4,5,6 do SIWZ – brak załączenia formularza cenowego do oferty będzie skutkowało odrzuceniem oferty na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp ponieważ jej treść nie odpowiada treści SIWZ

2 Oświadczenie o udzieleniu gwarancji na przedmiot zamówienia dla każdej pozycji złożony na formularzu cenowych stanowiących załącznik nr 4 i/lub 5 i/lub 6 do SIWZ.

3 Oświadczenie, że dostarczony asortyment wskazany w załączniku nr 4,5,6 do SIWZ jest fabrycznie nowy, gatunku I złożone na formularzu ofertowym.

4 Oświadczenie, że dostarczony asortyment posiada wymagane certyfikaty i/lub atesty wymienione w załączniku nr 4,5,6 do SIWZ złożone na formularzu ofertowym.

5 Oświadczenie, że dostarczony asortyment spełniają minimalne wymagania wskazane w załączniku nr 4,5,6 do SIWZ.

6 W przypadku, gdy Wykonawca powierzy wykonanie zamówienia podwykonawcy/om oświadczenie Wykonawcy wskazujące, jaki zakres zamówienia będzie realizował przy udziale podwykonawcy/ów złożone na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ lub na odrębnym dokumencie.

7 Wykonawca w celu potwierdzenia, że zaoferowany asortyment nie narusza ustawy o nieuczciwej konkurencji w zakresie tzw. naśladownictwa niewolniczego lub prawa autorskiego załączy do oferty oświadczenie, że nie narusza on ww ustaw oferując niniejsze produkty.

III.2.2) **Zdolność ekonomiczna i finansowa**

III.2.3) **Kwalifikacje techniczne**

III.2.4) **Informacje o zamówieniach zastrzeżonych**

III.3) **Specyficzne warunki dotyczące zamówień na usługi**

- III.3.1) **Informacje dotyczące określonego zawodu**
- III.3.2) **Osoby odpowiedzialne za wykonanie usługi**

**Sekcja IV: Procedura**

IV.1) **Rodzaj procedury**

IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Otwarta

IV.1.2) **Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału**

IV.1.3) **Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu**

IV.2) **Kryteria udzielenia zamówienia**

IV.2.1) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Oferta najkorzystniejsza ekonomicznie z uwzględnieniem kryteriów kryteria określone poniżej

1. Cena brutto oferty. Waga 90
2. Zwiększony okres gwarancji. Waga 10

IV.2.2) **Informacje na temat aukcji elektronicznej**

Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna: tak

Proszę podać dodatkowe informacje na temat aukcji elektronicznej: 1. Aukcja zostanie przeprowadzona dla zadania nr 1 meble drewniane i dla zadania nr 2 siedziska, jeżeli do każdego z ww. zadań zostaną złożone co najmniej 3 oferty niepodlegające odrzuceniu.

2. Zaproszenie do udziału w aukcji zostanie wysłane drogą elektroniczną do wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu na adres e-mail wskazany w formularzu ofertowym. Zaproszenie zostanie wysłane z platformy aukcji elektronicznej, za czynność przesłania odpowiada Urząd Zamówień Publicznych.

3. Aukcja zostanie przeprowadzona na platformie aukcji elektronicznych Urzędu Zamówień Publicznych pod adresem: <https://aukcje.uzp.gov.pl/>

4. W formularzu ofertowym należy wskazać osobę uprawnioną do składania ofert w imieniu Wykonawcy podczas aukcji elektronicznej.

5. W przypadku gdy podczas aukcji oferty będzie składała inna osoba niż osoba składająca ofertę, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo z którego będzie wynikać prawo do reprezentowania Wykonawcy w aukcji elektronicznej.

6. Zmiany osoby, która będzie składała oferty (postąpienia) podczas aukcji elektronicznej można dokonać najpóźniej na jeden dzień przed otwarciem aukcji.

7. Oferty podczas aukcji Wykonawca składa za pomocą formularza umieszczonego na stronie internetowej, umożliwiającego wprowadzanie niezbędnych danych w trybie bezpośredniego połączenia z tą stroną, opatrzone bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu pod rygorem nieważności.

Uwaga: Podpisem spełniającym wymogi ustawowe będzie podpis wydawany przez kwalifikowany podmiot certyfikujący – wpisany do rejestru prowadzonego przez Narodowe Centrum Certyfikacji.

8. W przypadku, gdy Wykonawca będzie posługiwał się podpisem elektronicznym wystawionym przez zagraniczny podmiot certyfikacyjny, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu wzór takiego podpisu, który Zamawiający przekaże do administratora systemu najpóźniej na dwa tygodnie przed otwarciem aukcji.

9. Zamawiający rejestruje Wykonawców zaproszonych do udziału w aukcji elektronicznej i prześle na adres

e-mail wskazany przez Wykonawcę zaproszenie wraz z hasłem i loginem. Konto Wykonawcy umożliwia mu wzięcie udziału tylko w jednej aukcji. Zamawiający nie zna haseł poszczególnych Wykonawców. LOGIN i HASŁO Wykonawcy są generowane automatycznie przez system, a następnie przesyłane wraz z zaproszeniem do aukcji.

UWAGA: zagubienie loginu uniemożliwi Wykonawcy korzystanie z założonego konta. Zagubienie lub zapomnienie hasła nie powoduje utraty możliwości korzystania z konta użytkownika, gdyż system przewiduje możliwość wygenerowania nowego hasła.

10. Po otrzymaniu zaproszenia Wykonawca zobowiązany jest do zalogowania się na platformie aukcyjnej za pomocą otrzymanego w zaproszeniu loginu i hasła oraz potwierdzenia poprawności danych wprowadzonych przez Zamawiającego za pomocą polecenia „wyślij wiadomość do zamawiającego” UWAGA: Należy zwrócić szczególną uwagę na poprawne zdefiniowanie przez Zamawiającego osoby uprawnionej do składania postąpień.

11. Od momentu otwarcia aukcji elektronicznej do momentu jej zamknięcia każdy Wykonawca może złożyć dowolną liczbę postąpień. Składane kolejne oferty Wykonawcy podlegają automatycznej ocenie i klasyfikacji zgodnie ze wzorem wskazanym w zaproszeniu oraz określonym w rozdziale XI SIWZ

12. Kryterium oceny ofert w aukcji elektronicznej jest cena oraz gwarancja na zaoferowany produkt, kryterium zostało określone w rozdziale XI SIWZ Złożone przez Wykonawców oferty pisemne zostaną wprowadzone do systemu przez Zamawiającego. Jest to oferta wyjściowa (dot. ceny), która może zostać poprawiona przez każdego Wykonawcę poprzez składanie kolejnych ofert (postąpień dot. tylko kryterium ceny). Drugie kryterium – gwarancja będzie stałe tj. zostanie wpisana wartość otrzymanych punktów za to kryterium, która nie ulegnie zmianie.

13. Termin otwarcia aukcji zostanie podany w zaproszeniach do udziału w aukcji.

14. Aukcja będzie prowadzona zgodnie z czasem wskazanym na platformie.

15. Aukcja zostanie zamknięta, jeżeli w jej trakcie przez 20 minut nie zostanie złożone żadne nowe postąpienie. Bieg terminu rozpocznie się wraz z otwarciem aukcji.

UWAGA: W trakcie złożenia postąpienia istnieje rozbieżność czasowa pomiędzy złożeniem postąpienia a weryfikacją podpisu elektronicznego (ok. 30 s). Sytuacja ta może mieć wpływ przy składaniu postąpienia w ostatniej minucie na jego złożenie. Może zdarzyć się, że portal nie zdąży zweryfikować podpisu i postąpienie zostanie odrzucone przez system.

16. W sytuacji, gdy w chwili zamknięcia aukcji dwie oferty uzyskają jednakową liczbę punktów, Zamawiający przewiduje możliwość przedłużenia aukcji, w celu przeprowadzenia dogrywki.

17. W toku dogrywki wykonawcy mają możliwość złożenia po jednym postąpieniu, czas trwania dogrywki będzie wynosił 10 minut.

18. Sposób składania ofert (postąpień) w toku aukcji elektronicznej:

1) W toku aukcji elektronicznej wykonawcy składają oferty elektroniczne, pozostając w trybie bezpośredniego połączenia ze stroną internetową <https://aukcje.uzp.gov.pl>.

2) Składanie ofert jest możliwe wyłącznie po zalogowaniu się w systemie.

3) Składanie ofert odbywa się z poziomu zakładki: Moje aukcje, w widoku oferta

4) W celu wprowadzenia postąpienia należy nacisnąć polecenie złóż postąpienie znajdujące się obok danego kryterium, a następnie wprowadzić oferowaną cenę i nacisnąć zmienić.

5) System wskazuje przewidywaną punktację, jaką uzyska oferta po wprowadzonych zmianach. Czynność wprowadzania zmian w ofercie można ponawiać aż do uzyskania odpowiedniej punktacji.

6) Wprowadzone zmiany należy zaakceptować za pomocą polecenia zapisz.

7) Należy pobrać i zapisać na dysku dokument opisujący postąpienie (dokument w formacie PDF), a następnie nacisnąć polecenie Dalej.



- 8) Poza systemem aukcyjnym należy pobrany dokument opisujący postąpienie podpisać – z wykorzystaniem oprogramowania służącego do składania podpisu (oprogramowanie dostarczane przez wystawcę podpisu elektronicznego) – podpis w formacie XADES lub SIG
- 9) W systemie aukcyjnym należy nacisnąć polecenie wybierz plik, a następnie wskazać plik podpisu postąpienia (plik w formacie XADES lub SIG) i nacisnąć przycisk wyślij
19. Minimalne wymagania techniczne urządzeń informatycznych, niezbędne do przeprowadzenia aukcji elektronicznej:
1. komputer klasy PC z systemem operacyjnym Windows lub Linux oraz dostępem do sieci Internetowej
  2. zalecane przez administratora platformy są przeglądarki: Mozilla Firefox w wersji 2.0 lub wyższej lub Opera w wersji 9.0 lub wyższej lub Gogle Chrome w wersji 3.0 lub wyższej (Administrator platformy nie zaleca korzystania z przeglądarki Internet Explorer ze względu na brak kompatybilności ze standardami systemu aukcyjnego oraz problemami bezpieczeństwa)
  3. program do odczytu plików w formacie PDF
  4. ważny kwalifikowany certyfikat podpisu elektronicznego oraz oprogramowanie służące do składania podpisu elektronicznego
  5. Wykonawcy składający postąpienia są obowiązani podpisywać oferty w toku aukcji elektronicznej za pomocą oprogramowania dostarczanego przez wystawcę podpisu elektronicznego. Nie jest możliwe podpisywanie ofert przy użyciu funkcji podpisu dostępnej w programie Adobe Reader
  6. Oferty winny być opatrzone bezpiecznym podpisem elektronicznym w formacie XADES albo SIG, gdyż tylko dokumenty opatrzone podpisem w ww. formatach są akceptowane przez system aukcyjny. Dopuszczalny jest zarówno podpis wewnętrzny, jak i zewnętrzny. Celem uniknięcia ewentualnych problemów w toku aukcji Wykonawcy winni wprowadzić odpowiednie ustawienia do oprogramowania obsługującego składanie podpisu elektronicznego przed rozpoczęciem aukcji. W trudności z właściwym skonfigurowaniem oprogramowania (w szczególności ustawieniu formatu podpisu na XADES albo SIG) zalecany jest kontakt z wystawcą podpisu elektronicznego.
  7. Wszelkie operacje związane z przyjmowaniem i weryfikacją postąpień opatrzonych bezpiecznym podpisem elektronicznym są wykonywane bezpośrednio przez program aukcyjny.
20. Wykonawca, który zwycięży w aukcji elektronicznej jest zobligowany do dostarczenia w wyznaczonym czasie nowego formularza ofertowego oraz formularza cenowego dla danego zadania przeliczonego zgodnie z rozdziałem X SIWZ w oparciu o kwotę uzyskaną podczas aukcji oraz przepisania gwarancji, która nie może ulec zmianie w stosunku do zaoferowanej przed aukcją.
21. Wykonawca w trakcie wypełniania formularza ofertowego zobowiązany jest do prawidłowego przeliczenia ceny, przy czym kwota nie może przekroczyć ceny, wylicytowanej w trakcie aukcji elektronicznej.

**IV.3) Informacje administracyjne**

**IV.3.1) Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą:**

ZP-2380-270-63/2015

**IV.3.2) Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia**

**Inne wcześniejsze publikacje**

Numer ogłoszenia w Dz.U.: [2015/S 66-115491](#) z dnia 3.4.2015

**IV.3.3) Warunki otrzymania specyfikacji, dokumentów dodatkowych lub dokumentu opisowego**

Termin składania wniosków dotyczących uzyskania dokumentów lub dostępu do dokumentów: 13.9.2015 - 12:00

Dokumenty odpłatne: nie

**IV.3.4) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**

16.9.2015 - 12:00

- IV.3.5) **Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom**
- IV.3.6) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**  
polski.
- IV.3.7) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**  
w dniach: 60 (od ustalonej daty składania ofert)
- IV.3.8) **Warunki otwarcia ofert**  
Data: 16.9.2015  
Miejscowość:  
Komenda Wojewódzka Policji w Katowicach Zespół Zamówień Publicznych 40-038 Katowice ul. J. Lompy 19  
blok A, parter Sekretariat ZZP KWP.  
Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert: nie

#### **Sekcja VI: Informacje uzupełniające**

- VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**  
Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie
- VI.2) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**  
Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie
- VI.3) **Informacje dodatkowe**  
Zamówienie podstawowe będzie realizowane sukcesywnie od dnia zawarcia umowy jednak nie później niż do 15.12.2015. Dostawy sukcesywne będą realizowane w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia otrzymania zamówienia na e-mail Wykonawcy jednak nie później niż do 15.12.2015.
- VI.4) **Procedury odwoławcze**
- VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**  
Krajowa Izba Odwoławcza  
Postępu 17a  
02-676 Warszawa  
POLSKA  
Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>
- VI.4.2) **Składanie odwołań**  
Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: 1. Aukcja zostanie przeprowadzona dla zadania nr 1 meble drewniane i dla zadania nr 2 siedziska, jeżeli do każdego z ww. zadań zostaną złożone co najmniej 3 oferty niepodlegające odrzuceniu.  
2. Zaproszenie do udziału w aukcji zostanie wysłane drogą elektroniczną do wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu na adres e-mail wskazany w formularzu ofertowym. Zaproszenie zostanie wysłane z platformy aukcji elektronicznej, za czynność przesłania odpowiada Urząd Zamówień Publicznych.  
3. Aukcja zostanie przeprowadzona na platformie aukcji elektronicznych Urzędu Zamówień Publicznych pod adresem: <https://aukcje.uzp.gov.pl/>  
4. W formularzu ofertowym należy wskazać osobę uprawnioną do składania ofert w imieniu Wykonawcy podczas aukcji elektronicznej.  
5. W przypadku gdy podczas aukcji oferty będzie składała inna osoba niż osoba składająca ofertę, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo z którego będzie wynikać prawo do reprezentowania Wykonawcy w aukcji elektronicznej.

6. Zmiany osoby, która będzie składała oferty (postąpienia) podczas aukcji elektronicznej można dokonać najpóźniej na jeden dzień przed otwarciem aukcji.

7. Oferty podczas aukcji Wykonawca składa za pomocą formularza umieszczonego na stronie internetowej, umożliwiającego wprowadzanie niezbędnych danych w trybie bezpośredniego połączenia z tą stroną, opatrzone bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu pod rygorem nieważności.

Uwaga: Podpisem spełniającym wymogi ustawowe będzie podpis wydawany przez kwalifikowany podmiot certyfikujący – wpisany do rejestry prowadzonego przez Narodowe Centrum Certyfikacji.

8. W przypadku, gdy Wykonawca będzie posługiwał się podpisem elektronicznym wystawionym przez zagraniczny podmiot certyfikacyjny, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu wzór takiego podpisu, który Zamawiający przekaże do administratora systemu najpóźniej na dwa tygodnie przed otwarciem aukcji.

9. Zamawiający zarejestruje Wykonawców zaproszonych do udziału w aukcji elektronicznej i prześle na adres

e-mail wskazany przez Wykonawcę zaproszenie wraz z hasłem i loginem. Konto Wykonawcy umożliwia mu wzięcie udziału tylko w jednej aukcji. Zamawiający nie zna haseł poszczególnych Wykonawców. LOGIN i HASŁO Wykonawcy są generowane automatycznie przez system, a następnie przesyłane wraz z zaproszeniem do aukcji.

UWAGA: zagubienie loginu uniemożliwi Wykonawcy korzystanie z założonego konta. Zagubienie lub zapomnienie hasła nie powoduje utraty możliwości korzystania z konta użytkownika, gdyż system przewiduje możliwość wygenerowania nowego hasła.

10. Po otrzymaniu zaproszenia Wykonawca zobowiązany jest do zalogowania się na platformie aukcyjnej za pomocą otrzymanego w zaproszeniu loginu i hasła oraz potwierdzenia poprawności danych wprowadzonych przez Zamawiającego za pomocą polecenia „wyślij wiadomość do zamawiającego” UWAGA: Należy zwrócić szczególną uwagę na poprawne zdefiniowanie przez Zamawiającego osoby uprawnionej do składania postąpień.

11. Od momentu otwarcia aukcji elektronicznej do momentu jej zamknięcia każdy Wykonawca może złożyć dowolną liczbę postąpień. Składane kolejne oferty Wykonawcy podlegają automatycznej ocenie i klasyfikacji zgodnie ze wzorem wskazanym w zaproszeniu oraz określonym w rozdziale XI SIWZ

12. Kryterium oceny ofert w aukcji elektronicznej jest cena oraz gwarancja na zaoferowany produkt, kryterium zostało określone w rozdziale XI SIWZ. Złożone przez Wykonawców oferty pisemne zostaną wprowadzone do systemu przez Zamawiającego. Jest to oferta wyjściowa (dot. ceny), która może zostać poprawiona przez każdego Wykonawcę poprzez składanie kolejnych ofert (postąpień dot. tylko kryterium ceny). Drugie kryterium – gwarancja będzie stałe tj. zostanie wpisana wartość otrzymanych punktów za to kryterium, która nie ulegnie zmianie.

13. Termin otwarcia aukcji zostanie podany w zaproszeniach do udziału w aukcji.

14. Aukcja będzie prowadzona zgodnie z czasem wskazanym na platformie.

15. Aukcja zostanie zamknięta, jeżeli w jej trakcie przez 20 minut nie zostanie złożone żadne nowe postąpienie. Bieg terminu rozpocznie się wraz z otwarciem aukcji.

UWAGA: W trakcie złożenia postąpienia istnieje rozbieżność czasowa pomiędzy złożeniem postąpienia a weryfikacją podpisu elektronicznego (ok. 30 s). Sytuacja ta może mieć wpływ przy składaniu postąpienia w ostatniej minucie na jego złożenie. Może zdarzyć się, że portal nie zdąży zweryfikować podpisu i postąpienie zostanie odrzucone przez system.

16. W sytuacji, gdy w chwili zamknięcia aukcji dwie oferty uzyskają jednakową liczbę punktów, Zamawiający przewiduje możliwość przedłużenia aukcji, w celu przeprowadzenia dogrywki.

17. W toku dogrywki wykonawcy mają możliwość złożenia po jednym postąpieniu, czas trwania dogrywki będzie wynosił 10 minut.

18. Sposób składania ofert (postąpień) w toku aukcji elektronicznej:

- 1) W toku aukcji elektronicznej wykonawcy składają oferty elektroniczne, pozostając w trybie bezpośredniego połączenia ze stroną internetową <https://aukcje.uzp.gov.pl>.
- 2) Składanie ofert jest możliwe wyłącznie po zalogowaniu się w systemie.
- 3) Składanie ofert odbywa się z poziomu zakładki: Moje aukcje, w widoku oferta
- 4) W celu wprowadzenia postąpienia należy nacisnąć polecenie złoż postąpienie znajdujące się obok danego kryterium, a następnie wprowadzić oferowaną cenę i nacisnąć zmien.
- 5) System wskazuje przewidywaną punktację, jaką uzyska oferta po wprowadzonych zmianach. Czynność wprowadzania zmian w ofercie można ponawiać aż do uzyskania odpowiedniej punktacji.
- 6) Wprowadzone zmiany należy zaakceptować za pomocą polecenia zapisz.
- 7) Należy pobrać i zapisać na dysku dokument opisujący postąpienie (dokument w formacie PDF), a następnie nacisnąć polecenie Dalej.
- 8) Poza systemem aukcyjnym należy pobrany dokument opisujący postąpienie podpisać – z wykorzystaniem oprogramowania służącego do składania podpisu (oprogramowanie dostarczane przez wystawcę podpisu elektronicznego) – podpis w formacie XADES lub SIG
- 9) W systemie aukcyjnym należy nacisnąć polecenie wybierz plik, a następnie wskazać plik podpisu postąpienia (plik w formacie XADES lub SIG) i nacisnąć przycisk wyślij

19. Minimalne wymagania techniczne urządzeń informatycznych, niezbędne do przeprowadzenia aukcji elektronicznej:

1. komputer klasy PC z systemem operacyjnym Windows lub Linux oraz dostępem do sieci Internetowej
2. zalecane przez administratora platformy są przeglądarki: Mozilla Firefox w wersji 2.0 lub wyższej lub Opera w wersji 9.0 lub wyższej lub Gogle Chrome w wersji 3.0 lub wyższej (Administrator platformy nie zaleca korzystania z przeglądarki Internet Explorer ze względu na brak kompatybilności ze standardami systemu aukcyjnego oraz problemami bezpieczeństwa)
3. program do odczytu plików w formacie PDF
4. ważny kwalifikowany certyfikat podpisu elektronicznego oraz oprogramowanie służące do składania podpisu elektronicznego
5. Wykonawcy składający postąpienia są obowiązani podpisywać oferty w toku aukcji elektronicznej za pomocą oprogramowania dostarczanego przez wystawcę podpisu elektronicznego. Nie jest możliwe podpisywanie ofert przy użyciu funkcji podpisu dostępnej w programie Adobe Reader
6. Oferty winny być opatrzone bezpiecznym podpisem elektronicznym w formacie XADES albo SIG, gdyż tylko dokumenty opatrzone podpisem w ww. formatach są akceptowane przez system aukcyjny. Dopuszczalny jest zarówno podpis wewnętrzny, jak i zewnętrzny. Celem uniknięcia ewentualnych problemów w toku aukcji Wykonawcy winni wprowadzić odpowiednie ustawienia do oprogramowania obsługującego składanie podpisu elektronicznego przed rozpoczęciem aukcji. W trudności z właściwym skonfigurowaniem oprogramowania (w szczególności ustawieniu formatu podpisu na XADES albo SIG) zalecany jest kontakt z wystawcą podpisu elektronicznego.
7. Wszelkie operacje związane z przyjmowaniem i weryfikacją postąpień opatrzonych bezpiecznym podpisem elektronicznym są wykonywane bezpośrednio przez program aukcyjny.
20. Wykonawca, który zwycięży w aukcji elektronicznej jest zobligowany do dostarczenia w wyznaczonym czasie nowego formularza ofertowego oraz formularza cenowego dla danego zadania przeliczonego zgodnie z rozdziałem X SIWZ w oparciu o kwotę uzyskaną podczas aukcji oraz przepisania gwarancji, która nie może ulec zmianie w stosunku do zaoferowanej przed aukcją.

21. Wykonawca w trakcie wypełniania formularza ofertowego zobowiązany jest do prawidłowego przeliczenia ceny, przy czym kwota nie może przekroczyć ceny, wylicytowanej w trakcie aukcji elektronicznej.

VI.4.3) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Krajowa Izba Odwoławcza

Postępu 17a

02-676 Warszawa

POLSKA

Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

6.8.2015