

Zamawiający:

**KOMENDA WOJEWÓDZKA POLICJI  
W KATOWICACH  
40-038 KATOWICE UL. J. LOMPY 19**

Prowadzący postępowanie: Wydział Teleinformatyki KWP w Katowicach  
przy współpracy z:  
Zespołem Zamówień Publicznych KWP w Katowicach  
Wydziałem Inwestycji i Remontów KWP w Katowicach  
Komendą Miejską Policji w Częstochowie

strona internetowa – [www.slaska.policja.gov.pl](http://www.slaska.policja.gov.pl)

BIP - <http://bip.katowice.kwp.policja.gov.pl>

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA I POSTĘPOWANIA (SWZiP)**

do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

w trybie art. 25 ustawy z dnia 18 marca 2016 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z organizacją wizyty Jego Świątobliwości Papieża Franciszka w Rzeczypospolitej Polskiej oraz Światowych Dni Młodzieży – Kraków 2016  
Dz. U. 2016 poz. 393.

**„Zakup, dostawa, uruchomienie systemu multimedialnego na sali odpraw KMP Częstochowa  
w ramach realizacji zadań związanych z organizacją wizyty Jego Świątobliwości Papieża  
Franciszka - Częstochowa 2016”**

**ROZDZIAŁ I - OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Wykonanie projektu oraz instalacji systemu multimedialnego przeznaczonego do transmisji i prezentacji sygnałów audiowizualnych dla KMP w Częstochowie.
2. Szczegółowe informacje dotyczące przedmiotu zamówienia zostały określone w załącznikach:
  - 2.1 Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy;
  - 2.2. Załącznik nr 2 – Projekt Umowy;
  - 2.3. Załącznik nr 3 – Specyfikacja techniczna;
  - 2.4. Załącznik nr 4,5,6 – Protokoły odbioru;
  - 2.5. Załącznik nr 7 – Wykaz dostaw.
3. Przedmiot zamówienia obejmuje dostawę systemu multimedialnego wraz z montażem, konfiguracją podstawową (przygotowanie i konfiguracja systemu do uruchomienia), serwis i wsparcie techniczne oraz dodatkową konfigurację spersonalizowaną do dwóch miesięcy od pierwszego uruchomienia wraz z dostarczeniem wymaganych licencji niezbędnych do pracy i działania systemów – zapewniających również działanie systemu po okresie gwarancyjnym.
4. Do czasu odbioru zamówienia przez Zamawiającego, ryzyko wszelkich niebezpieczeństw związanych z ewentualnym uszkodzeniem lub utratą sprzętu ponosi Wykonawca.
5. Miejscem dostawy i użytkowania przedmiotu zamówienia będzie KMP Częstochowa ul. Popiełuszki 5.
6. Zamawiający wymaga, aby system multimedialny dostarczony w ramach realizacji umowy był produkowany jako fabrycznie nowy, wolny od wad technicznych i prawnych, dopuszczony do obrotu oraz gatunku I-go wyprodukowany nie wcześniej niż 01.04.2015r.
- Wykonawca zobowiązany będzie na swój koszt zamontować sprzęt, skonfigurować i uruchomić w lokalizacji wskazanej w punkcie 5.
7. Zamawiający wymaga, aby urządzenia dostarczane w ramach realizacji umowy posiadały deklarację zgodności CE.
8. Zamawiający wymaga by okres gwarancji systemu multimedialnego wynosił minimum 24 miesiące i 36 miesięcy na monitory. Odpowiednie dokumenty gwarancyjne Wykonawca dostarczy przy dostawie systemu. Termin gwarancji liczony będzie od dnia podpisania bez zastrzeżeń przez przedstawicieli stron, protokołu odbioru ilościowo – jakościowego.
9. Zamawiający wymaga oświadczenia Wykonawcy, iż w przypadku wyboru jego oferty jako najkorzystniejszej przedstawi w chwili dostawy:
  - 9.1. oświadczenie producenta sprzętu lub jego autoryzowanego przedstawiciela w Polsce, że w przypadku niewywiązywania się z obowiązków gwarancyjnych oferenta lub firmy serwisującej, przejmie na siebie wszelkie zobowiązania związane z serwisem. W przypadku gdy oferentem jest autoryzowany przedstawiciel Producenta oświadczenia nie wymaga się;

- 9.2. instrukcje (podręcznik) konfiguracji systemu w formacie pdf i ppt dla użytkownika (user) i administratora (admin).
- 9.3. procedurę serwisową (formularz określający procedurę zgłaszania napraw gwarancyjnych z danymi teleadresowymi i punktami serwisowymi).
10. Zamawiający wymaga aby Wykonawca uznał reklamację na wady ukryte dostarczanego sprzętu i bezzwłocznej ich wymiany na wolny od wad fizycznych i prawnych.
11. W okresie udzielonej gwarancji Zamawiający nie ponosi żadnych dodatkowych kosztów, wszystkie koszty związane z obsługą gwarancyjną ponosi Wykonawca.
12. W okresie gwarancji sprzęt podlegający naprawie Wykonawca zobowiązany jest odebrać i dostarczyć po naprawie do lokalizacji wskazanych w punkcie 5.
13. Zamawiający wymaga dołączenia do oferty specyfikacji technicznej producenta urządzenia potwierdzającej spełnienie minimalnych warunków technicznych Zamawiającego lub linki do nich. Specyfikacja techniczna winna zawierać wszystkie parametry wymagane przez Zamawiającego zawarte w załączniku nr 3.

**W przypadku, gdy parametry nie będą zgodne z wymogami niniejszej SWZiP oraz załącznika nr 3 Zamawiający odrzuci ofertę.**

14. Wykonanie działań wynikających z gwarancji nastąpi w ciągu 10 dni roboczych od daty zgłoszenia. W przypadku przekroczenia powyższego terminu, Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu sprawny sprzęt zastępczy, funkcjonalnie zbliżony do uszkodzonego we wskazanym terminie. (Termin 10 dni roboczych nie dotyczy okresu podwyższonej gotowości serwisowej tj. 25.07.-31.07.2016r. W tym okresie czas dojazdu do lokalizacji wymienionej w punkcie 5 nie może przekroczyć 2 godzin a czas usunięcia awarii wraz z dojazdem nie może przekroczyć 8 godzin.).
15. Wykonawca w ramach dostawy zapewnia uruchomienie systemu oraz przeprowadzenie szkoleń z działania systemu w lokalizacji określonej w punkcie 4. Wykonawca przeprowadzi na własny koszt szkolenie dla 15 użytkowników – 4 godziny i szkolenie dla 5 administratorów – 8 godzin.
16. **Zamawiający nie dopuszcza podwykonawstwa.**
17. Zamawiający dopuszcza składanie ofert wspólnie przez Wykonawców np. w Konsorcjum.
18. Zamawiający informuje, iż Wykonawcy, których oferty w wyniku badania i oceny ofert spełnią wymogi Zamawiającego zostaną zaproszeni do przedstawienia swoich rozwiązań technologicznych na konkretnych wdrożonych systemach. Zamawiający nie wyklucza możliwości zaprezentowania działającego systemu multimedialnego. Zaproszenie zostanie wysłane poprzez platformę zakupową. Miejsce oraz termin zostanie określone w zaproszeniu.

#### **UWAGA!!!!!!**

Zamawiający informuje, iż może odrzucić ofertę Wykonawcy na każdym etapie postępowania bez podania przyczyny. Zamawiający informuje, iż może unieważnić postępowanie na każdym etapie postępowania bez podania przyczyny.

**Zamawiający informuje, iż postępowanie nie jest objęte przepisami Ustawy Prawo zamówień publicznych.**

CPV: 32342400-6 Sprzęt nagłaśniający, 32342000-2 Urządzenia głośnikowe, 32323100-4 - Kolorowe monitory wideo, 32320000-2 - Sprzęt telewizyjny i audiowizualny, 32300000-6 - Odbiorniki telewizyjne i radiowe oraz aparatura nagrywająca dźwięk lub obraz lub aparatura

#### **ROZDZIAŁ II - TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Od dnia podpisania umowy do dnia 06.10.2016r. Pełne pierwsze uruchomienie systemu nastąpi maksymalnie do dnia 04.07.2016r. Termin pierwszego uruchomienia może ulec zmianie za zgodą Zamawiającego i nie może być dłuższy niż do dnia 15.07.2016r.

1. Realizacja przedmiotu zamówienia nastąpi w etapach:
  - 1.1. ETAP 1 – realizacja dostawy i konfiguracji, uruchomienia systemu multimedialnego do 04.07.2016r.
  - 1.2. ETAP 2 – gotowość serwisowa od 25 do 31 lipca 2016r.
  - 1.3. ETAP 3 – dostosowanie funkcjonalności systemu do dnia 06.10.2016r.

#### **ROZDZIAŁ III - WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:

- 1.1. posiadania wiedzy i doświadczenia:

Zamawiający żąda, aby Wykonawca wykazał się wiedzą i doświadczeniem w zakresie wykonania dwóch dostaw systemu multimedialnego wraz z montażem, konfiguracją podstawową (przygotowanie i konfiguracja systemu do uruchomienia), serwisem i wsparciem technicznym na łączną kwotę, co najmniej 300 000,00 zł netto.

1.2. Na potwierdzenie spełniania warunku Zamawiający żąda dołączenia do oferty wykazu zawierającego dwie dostawy systemu multimedialnego wraz z montażem, konfiguracją podstawową (przygotowanie i konfiguracja systemu do uruchomienia), serwisem i wsparciem technicznym na łączną kwotę, co najmniej 300 000,00 zł netto wykonaną w okresie ostatnich dwóch lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wraz z podaniem jej wartości, przedmiotu daty wykonania i podmiotu na rzecz którego dostawa została wykonana wg wzoru - załącznik nr 7 do SWZiP oraz załączenia dowodów określających czy dostawa została wykonana w sposób należyty (należyście).

1.3. Dowodem, że dostawa została wykonana w sposób należyty są np: listy referencyjne, poświadczenia, protokoły odbioru podpisane przez obie strony, zapłacone faktury, podpisane umowy.

1.4. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunku udziału w postępowaniu w zakresie wiedzy i doświadczenia na podstawie załączonego do oferty wykazu dostaw oraz dołączonych dowodów w formie spełnia, nie spełnia. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy niespełniającego warunków udziału w postępowaniu.

1.5. Zamawiający ma prawo w celu weryfikacji do przedstawionego wykazu lub dowodów zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu na rzecz którego dostawa była wykonana o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio Zamawiającemu.

1.2. Jeżeli Wykonawcy będą wspólnie ubiegać się o zamówienie (np. konsorcjum) warunki postawione w pkt III ppkt 1.1. mogą spełniać wspólnie.

#### **ROZDZIAŁ IV - WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY**

UWAGA!!!! Wszystkie dokumenty Wykonawcy składają elektronicznie na platformie zakupowej w formie skanu do pliku z rozszerzeniem pdf:

<https://slaska-policja.cb2b.com.pl/auction/organizer/preview-auction/id/25951>

Dokumenty winny być podpisane przez osobę umocowaną (uprawnioną). Zamawiający wezwie do uzupełnienia dokumentów wymienionych w niniejszym rozdziale w przypadku ich niezłączenia. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadku braku uzupełnienia dokumentów lub gdy dokumenty nie będą potwierdzać wymagania Zamawiającego.

1. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, złożone na formularzu ofertowym.

2. Wykaz zawierający co najmniej dwie dostawy systemu multimedialnego wraz z montażem, konfiguracją podstawową (przygotowaniem i konfiguracją systemu do uruchomienia), serwisem i wsparciem technicznym na łączną kwotę, co najmniej 300 000,00 zł netto wykonaną w okresie ostatnich dwóch lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wraz z podaniem jej wartości, przedmiotu daty wykonania i podmiotu na rzecz którego dostawa została wykonana wg wzoru - załącznik nr 7 do SWZiP **oraz** załączenia dowodów, o których mowa w rozdziale III SWZiP punkt 1.3. określających czy dostawy zostały wykonane w sposób należyty (należyście).

3. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

4. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

5. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

6. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów:

1) o których mowa w rozdziale IV podpunkcie 3-5– składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych

płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

7. Formularz ofertowy – załącznik nr 1 do SWZiP.
8. Pełnomocnictwo, jeśli osoba podpisująca ofertę nie jest do tego umocowana w dokumentach rejestrowych.
9. Dowód wpłaty wadium.
10. Specyfikacje techniczne producenta urządzenia potwierdzającą spełnienie minimalnych warunków technicznych Zamawiającego lub linki do nich.

## **ROZDZIAŁ V - INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

1. Wszelkie zapytania dotyczące postępowania należy kierować za pośrednictwem platformy zakupowej:  
<https://slaska-policja.eb2b.com.pl/auction/organizer/preview-auction/id/25951>
2. Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami WYŁĄCZNIE za pomocą platformy zakupowej – zakładka „pytania/informacje”

## **ROZDZIAŁ VI - WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM (art. 70<sup>4</sup> KC)**

Kwota wadium: 10 000,00 zł

1. Wadium należy wnieść w pieniądzu.
2. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na konto Zamawiającego tj. Komenda Wojewódzka Policji w Katowicach NBP O/O Katowice nr 91 1010 1212 0050 5013 9120 0000. Zaleca się umieszczenie dopisku „wadium dot. ZP-2380-128/2016”

Wadium musi być wniesione najpóźniej w terminie do dnia **13.05.2016 do godziny 9:00**

3. Wykonawca, który nie zabezpieczy swojego uczestnictwa w postępowaniu wadium nie zostanie dopuszczony do udziału w postępowaniu a Zamawiający odrzuci jego ofertę.
4. Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania.

## **ROZDZIAŁ VII - TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA**

Wykonawca związany jest złożoną ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## **ROZDZIAŁ VIII - OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERTY**

Wykonawca składa całą ofertę elektronicznie na platformie zakupowej. Oferta winna zawierać wszystkie dokumenty wymienione w rozdziale IV SWZiP.

<https://slaska-policja.eb2b.com.pl/auction/organizer/preview-auction/id/25951>

## **ROZDZIAŁ IX - WSKAZANIE MIEJSCA ORAZ TERMINU SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

Wykonawca składa całą ofertę elektronicznie na platformie zakupowej w terminie do dnia 13.05.2016r. godz. 10:00. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 13.05.2016r. godz. 10:00. Zamawiający udostępni oferty wszystkich Wykonawców po zakończeniu postępowania tj. wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania na wniosek Wykonawcy.

Oferta winna zawierać wszystkie dokumenty wymienione w rozdziale IV SWZiP.

<https://slaska-policja.eb2b.com.pl/auction/organizer/preview-auction/id/25951>

## **ROZDZIAŁ X - OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT**

Zamawiający informuje, że punktacja zostanie przyznana zgodnie z konfiguracją zastosowaną w etapie składania ofert na platformie zakupowej.

## **ROZDZIAŁ XI - INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY**

1. Zamawiający informuje, iż po wyborze oferty najkorzystniejszej Wykonawca zostanie powiadomiony o terminie podpisania umowy za pośrednictwem platformy zakupowej.
2. W przypadku wyboru najkorzystniejszej oferty złożonej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego przed zawarciem umowy konieczne jest przedłożenie umowy konsorcjum, która będzie regulować wzajemną współpracę Wykonawców. Zasady solidarnej odpowiedzialności zostały uregulowane art. 366 § 1 Kodeksu cywilnego.

Umowa regulująca współpracę podmiotów występujących wspólnie (konsorcjum) ma m.in.:

- upoważniać jednego z członków konsorcjum – Głównego Partnera – jako osobę prawną i reprezentującą go wskazaną osobę fizyczną, do występowania w imieniu każdego z pozostałych Partnerów we wszystkich sprawach związanych z umową,
- stwierdzać, że Partnerzy będą odpowiedzialni solidarnie za całość podjętych zobowiązań w ramach realizacji zamówienia,
- być zawarta na czas trwania umowy, aż do ostatecznego wygaśnięcia obowiązków i praw wobec Zamawiającego,
- być zawarta w formie pisemnej,

## **ROZDZIAŁ - XII ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY**

Postanowienia dotyczące realizacji zamówienia są zawarte w załączniku nr 2 do SWZiP – projekt umowy.

## **ROZDZIAŁ XIII - INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ**

Wszelkie rozliczenia będą dokonywane zgodnie z polskim systemem płatniczym.

## **ROZDZIAŁ XIV - WYSOKOŚĆ ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWDUJE ICH ZWROT**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Opracowano: Katowice dnia 09.05.2016r.