

U M O W A – W Z Ó R

zawarta w dniu w mieście Katowice pomiędzy Komendą Wojewódzką Policji w Katowicach ul. J. Lompy 19 NIP 6340137913, REGON 270208292 reprezentowaną przez działającego z upoważnienia Komendanta Wojewódzkiego Policji w Katowicach:

Zastępcę Komendanta Wojewódzkiego Policji w Katowicach – insp. mgr Piotr Kucia

zwaną dalej „Zamawiającym”, a

..... zarejestrowaną w dniu w przez pod numerem, NIP, REGON

reprezentowany przez:

.....
zwany dalej „Wykonawcą”

o treści następującej:

§ 1 Słownik pojęć

1. W niniejszej Umowie następujące pojęcia i skróty będą miały znaczenie zgodne z podanymi poniżej definicjami, zapisane wielką literą w celu podkreślenia, że jest to pojęcie zdefiniowane:

1) Awaria Krytyczna – występuje, wtedy gdy:

- a) Zamawiający nie może korzystać z SYSTEMU,
- b) SYSTEM przerwał swoje działanie i nie da się go uruchomić pomimo podejmowanych prób,
- c) nastąpiła utrata danych (lub ich części).

2) Awaria Istotna – występuje, wtedy gdy:

- a) awarii uległ jeden z redundantnych elementów SYSTEMU powodujący degradację wydajności
- b) istnieje zagrożenie utraty danych (lub ich części) lub istnieje zagrożenie utraty spójności danych

3) Awaria Zwykła – oznacza wszelką inną awarię niebędącą Awarią Krytyczną lub Awarią Istotną.

4) Czas Usunięcia Awarii – czas, jaki upływa od momentu zgłoszenia pojedynczej Awarii Krytycznej, Awarii Istotnej lub Awarii Zwykłej przez Zamawiającego do momentu przywrócenia pełnej funkcjonalności SYSTEMU sprzed awarii, potwierdzonej przez uprawnione osoby Zamawiającego.

7) Serwis – oznacza zespół działań Wykonawcy mających na celu realizację zobowiązań wynikających z umowy w celu zapewnienia bezawaryjnego i zgodnego z założeniami umowy działania SYSTEMU oraz świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego wsparcia (supportu) SYSTEMU.

8) SYSTEM – w skład system backupu dyskowego wchodzi: oprogramowanie Hitachi Data Protection Suite (HDPS), 2 szt. serwerów Dell PowerVault R720 (każdy wraz z półką dyskową Dell PowerVault MD1200) wraz z oprogramowaniem.

§ 2 Warunki ogólne

1. Wykonawca został wyłoniony w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. Wykonawca oświadcza, że zakres wynikający z realizacji niniejszej Umowy wykona w całości nakładem własnym / zamierza powierzyć podwykonawcy realizację Umowy w zakresie.....

3. W przypadku powierzenia wykonania części usług osobom trzecim Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ich należyte wykonanie. Wykonawca ponosi w szczególności odpowiedzialność za wszelkie zawinione i niezawinione szkody, które powstały w związku z usługami powierzonymi przez Wykonawcę, a wykonanymi przez osoby trzecie.

4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zapłatę podwykonawcy za zrealizowany zakres Umowy wskazany w ust. 2.

§ 3 Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usług serwisu pogwarancyjnego systemu backupu dyskowego przez okres 36 miesięcy od zawarcia umowy. System backupu dyskowego składa się z poniżej opisanych komponentów.

1.1 System backupu działa w oparciu o oprogramowanie Hitachi Data Protection Suite (HDPS) w wersji 11 z wykorzystaniem licencji:

L.P.	Nazwa licencji	Opis	Ilość
1.	SB-C-DPE-1T-B.P	Data Protection Enterprise Feature Pack 1TB (11-25TB)	20
2.	SB-C-DAE-1T-A.P	Data Archive Enterprise Feature Pack 1TB (1-10TB)	1
3.	Search Object Cloud, 1M indx cap (A) 1M - 10M Tier	Search Object Cloud, 1M indx cap (A) 1M - 10M Tier	1

1.2 Ochronie systemem backupu podlegają dane maszyn pracujących na środowisku wirtualnym VMware. Środowisko to działa na serwerach blade w Podstawowym Centrum Przetwarzania Danych (PCPD). Dane backupowane są ze środowiska PCPD (w środowisku Zapasowego Centrum Przetwarzania Danych – ZCPD znajduje się macierz zapasowa, nie ma tam natomiast serwerów blade oraz pracującego środowiska VMware). Ochronie podlegają wszystkie serwery zainstalowane w środowisku VMware.

Na system kopii zapasowych składają się dwa serwery fizyczne Dell PowerVault R720, każdy wraz z półką dyskową Dell PowerVault MD1200.

1.3 Specyfikację każdego z 2 serwerów rack prezentuje poniższa tabela.

L.P.	Parametr	Wartość	Ilość
1.	Model	Dell PowerEdge R720	-
2.	Obudowa	Rack 19" 2U	-
3.	Procesor	Intel Xeon E5-2650	2
4.	Pamięć	8GB pamięci RDIMM, 1333 MHz	8
5.	Interfejsy sieciowe	Broadcom 57800 2x10Gb DA/SFP+ + dodatkowa karta sieciowa 2x1Gb BT	1
6.	Karta FC	Brocade 825 FC 2-port HBA 8Gb/s,	1
7.	Kontroler RAID- dyski wewn.	PERC H710p, 1GB nieulotnej pamięci cache	1
8.	Kontroler RAID- półka dyskowa	PERC H810, 1GB nieulotnej pamięci cache	1
9.	Dyski twarde	300GB SAS 6Gb/s 15tys. obr./min 2,5" Hot-Swap	14
10.	Zasilanie	Podwójny nadmiarowy zasilacz HotPlug (1+1), 750W	1
11.	Zarządzanie	iDRAC7 Enterprise	1
12.	Dołączony system operacyjny	Microsoft Windows Server 2008 R2 SP1, Enterprise Edition, wersja angielska	1

1.4 Specyfikację każdej z 2 półek dyskowych (podłączonych do serwerów backupu) prezentuje poniższa tabela.

L.P.	Parametr	Wartość	Ilość
1.	Model	PowerVault MD1200	-
2.	Obudowa	Rack 19" 2U	-
3.	Interfejs	SAS 6Gbps	2
4.	Dyski twarde	3TB Near Line SAS 6Gbps 7.2k 3.5"	12
5.	Zasilanie	Podwójny nadmiarowy zasilacz ,600W	1

1.5 Na serwerach R720 zainstalowany został system Windows Server 2008R2 Enterprise w angielskiej wersji językowej oraz oprogramowanie backupowe HDPS (Hitachi Data Protection Suite). Serwery te zostały podłączone do podsieci Backup za pomocą dwóch kart sieciowych 1Gbit Ethernet (z wykorzystaniem agregacji linków – LACP). Na potrzeby wykonywania backupu maszyn wirtualnych serwery zostały podłączone do infrastruktury SAN z wykorzystaniem posiadanych przez nie kart HBA FC. Pozwala to na wykorzystanie sieci SAN do przesyłu backupu maszyn wirtualnych z macierzy produkcyjnej na serwer backupu (LAN-free backup). W ramach środowiska istnieje serwer zarządzający całym środowiskiem (CommServe). Przy normalnej pracy środowiska CommServe pracuje na serwerze w lokalizacji PCPD. Z uwagi na wymagania niezawodnościowe istnieje możliwość ręcznego, awaryjnego uruchomienia serwera CommServe w lokalizacji ZCPD (konfiguracja active-standby). Oprócz serwera CommServe w środowisku istnieją dwa serwery zapisujące (MediaAgents). Zostały one zainstalowane na obydwu serwerach dostarczonych na potrzeby backupu.

2. Serwisem musi być objęta cała opisana w ust. 1 instalacja systemu backupu wraz ze sprzętem Dell. Dla oprogramowania Hitachi Data Protection Suite oraz sprzętu Dell oprócz serwisu wykonawcy powinno być zapewnione wsparcie serwisowe producenta.
3. W przypadku awarii dysku twardego powodującej konieczność jego wymiany uszkodzony dysk pozostaje u Zamawiającego.
4. W przypadku wygaśnięcia wsparcia producenta systemu serwis przejmuje Wykonawca.

§ 4 Miejsce i terminy wykonania umowy

1. Serwis pogwarancyjny systemu rozpocznie się w dniu zawarcia umowy i będzie świadczony przez okres 36 miesięcy. Zamawiający przewiduje jako termin zawarcia umowy 01.02.2018 r., a termin obowiązywania 31.01.2021 r. W przypadku przesunięcia terminu zawarcia, Zamawiający informuje, że termin obowiązywania umowy (31.01.2021 r.) nie ulegnie zmianie.
2. Miejsce realizacji umowy: Katowice, ul. Lompy 19 oraz ul. Koszarowa 17.

§ 5 Zobowiązania Zamawiającego i Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać umowę przy zachowaniu najwyższej staranności, uwzględniając zawodowy charakter prowadzonej działalności, zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej i stosowanymi normami technicznymi.
2. Wykonawca oświadcza, iż:
 - 1) posiada wiedzę, doświadczenie, urządzenia i narzędzia informatyczne niezbędne do prawidłowego wykonania umowy,
 - 2) personel Wykonawcy wykonujący prace w ramach realizacji umowy ma doświadczenie i kwalifikacje niezbędne do prawidłowego wykonania umowy oraz gwarantuje, iż:
 - a) urządzenie i oprogramowanie będą zgodne z umową i będą realizowały wszystkie funkcjonalności opisane w dokumentacji przy zachowaniu określonej w dokumentacji wydajności i poziomu jakości usług,
 - b) urządzenie i oprogramowanie są wolne od wad fizycznych i prawnych oraz nie toczy się żadne postępowanie, którego przedmiotem jest urządzenie lub oprogramowanie standardowe, jak również nie jest obciążone zastawem, zastawem rejestrowym, ani zastawem skarbowym, ani żadnymi innymi ograniczonymi prawami rzeczowymi,
 - c) oprogramowanie jest wolne od mechanizmów blokujących jego funkcje i wolne od wirusów, koni trojańskich, robaków i innych szkodliwych programów.
3. Przy wykonywaniu umowy, Wykonawca zobowiązuje się przestrzegać odpowiedniej organizacji prac związanych z realizacją umowy tak, aby zapewnić terminowe wykonanie umowy oraz delegować do prac objętych umową osoby posiadające niezbędne uprawnienia i kwalifikacje.
4. Zamawiający wymaga aby Wykonawca świadczący serwis posiadał status autoryzowanego partnera serwisowego Authorized Service Partner (ASP) Hitachi Data Systems (HDS). Usługi serwisowe powinny być wykonywane przez certyfikowanych inżynierów posiadających certyfikaty CommVault Certified Professional V11.
5. Zamawiający wymaga aby inżynierowie wykonujący usługi serwisowe posiadali poświadczenia bezpieczeństwa dostępu do informacji niejawnych o klauzuli co najmniej poufne. Zamawiający zastrzega, że w każdym momencie obowiązywania umowy może wystąpić do Wykonawcy o wgląd do poświadczeń bezpieczeństwa dostępu do informacji niejawnych o klauzuli co najmniej poufne inżynierów wykonujących usługi serwisowe, ważnych w całym okresie obowiązywania umowy.

§ 6 Wynagrodzenie, warunki płatności

1. Łączna wartość zamówienia za całość zakresu przedmiotu zamówienia wynosi: złotych brutto (słownie: / 100), w tym podatek VAT %. Miesięczna opłata wynosi: złotych brutto (słownie: / 100), w tym podatek VAT %, zgodnie ze wskazaniem załącznika nr 1 do SIWZ, stanowiącego załącznik nr 1 do umowy.
2. Zamawiający zobowiązuje się uiszczać wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie usługi, którego wysokość

określona została w pkt. 1.

2.1 Zamawiający zastrzega, że w przypadku przesunięcia terminu zawarcia rozliczenie za pierwszy (niepełny) miesiąc obowiązywania umowy zostanie obliczone poprzez podzielenie wskazanej w formularzu ofertowym „ceny za świadczenie usługi za jeden miesiąc” przez 30 dni, a następnie przemnożenie otrzymanej wartości przez liczbę dni pierwszego (niepełnego) miesiąca.

3. Zamawiający dokona zapłaty należności przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze w ciągu 21 dni od otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury. Płatność będzie dokonywana z konta Zamawiającego.

4. Dopuszcza się wartość zamówienia niższą niż określona w pkt. 1.

5. Strony zgodnie postanawiają, iż przysyłanie faktur odbywać będzie się w formie elektronicznej, w formacie pliku PDF.

6. Strony postanawiają, iż dochowają należytej staranności oraz podejmą wszelkie niezbędne działania, aby przesyłane w sposób i formacie określonym w § 6 pkt. 5 faktury cechowała autentyczność pochodzenia i integralność treści, zgodnie z wymogami określonymi w art. 106m, art 106n oraz 112a ustawy o VAT.

7. Zamawiający udziela akceptacji na przysyłanie faktur w sposób i w formacie określonym w § 6 pkt. 5. Akceptacja ta została zawarta w § 6 pkt. 16 niniejszej Umowy.

8. Strony uzgadniają, iż przysyłanie faktur w formie elektronicznej odbywać się będzie za pomocą poczty elektronicznej - z następującego adresu mailowego Wykonawcy:

- na następujący adres mailowy Zamawiającego: faktury.teleinformatyka@ka.policja.gov.pl

- każda z faktur będzie przesyłana w osobnej wiadomości e-mail

- w temacie wiadomości dostawca zamieści jedynie numer przesyłanej faktury VAT

9. Przesłanie przez Wykonawcę faktur w formie elektronicznej na adres mailowy Zamawiającego wskazany w § 6 pkt. 8 niniejszej umowy dokonane będzie przy zastosowaniu automatycznej opcji zwrotnego potwierdzenia odbioru. W przypadku faktur korygujących strony postanawiają, iż fakturę korygującą uznaje się za dostarczoną do Zamawiającego w dacie wskazanej na otrzymanej przez Wykonawcę automatycznie generowanej informacji zwrotnego potwierdzenia odbioru. W przypadku nieotrzymania potwierdzenia odbioru Wykonawca poinformuje o tym Zamawiającego i podejmie niezbędne kroki w celu usunięcia istniejącej przeszkody w przesłaniu faktur w formie elektronicznej. W przypadku niemożności usunięcia powyższej przeszkody Wykonawca ma możliwość przesłania faktury w formie papierowej, z zachowaniem warunków określonych w § 6 pkt. 10 niniejszej Umowy.

10. Niniejsza Umowa nie wyklucza możliwości przesłania przez Wykonawcę faktur w formie papierowej pod warunkiem uprzedniego powiadomienia Zamawiającego o tym fakcie. Powiadomienie powinno być dokonane w drodze informacji przesłanej za pomocą poczty elektronicznej, z uwzględnieniem adresów wskazanych w § 6 pkt. 8 niniejszej umowy, najpóźniej w terminie 3 dni od dnia dokonania wysyłki faktury papierowej przez Wykonawcę.

11. Ilekroć w Umowie jest mowa o fakturze, rozumie się przez to również fakturę korygującą, duplikat faktury oraz notę korygującą.

12. Strony postanawiają, iż akceptacja not korygujących przesyłanych do akceptacji w formie elektronicznej odbywać się będzie w sposób i w formacie określonym w § 6 pkt. 5 niniejszej Umowy.

13. Zamawiający ma możliwość cofnięcia udzielonej akceptacji, zawartej w § 6 pkt. 16 niniejszej Umowy, co skutkować będzie utratą uprawnienia Wykonawcy do przysyłania Zamawiającemu faktur w formie elektronicznej. Cofnięcie akceptacji dokonane zostanie przez Zamawiającego w drodze powiadomienia przesłanego w formie pisemnej lub elektronicznej. Strony zgodnie postanawiają, iż utrata powyższego uprawnienia nastąpi w 5 dniu licząc od dnia, w którym Wykonawca otrzymał powiadomienie od Zamawiającego o cofnięciu akceptacji.

14. Strony oświadczają, iż faktury przesyłane w formie elektronicznej przechowywane będą w sposób zapewniający autentyczność pochodzenia, integralność treści oraz czytelność faktur jak również łatwe ich odszukanie, tj. zgodnie z wymogami Ustawy.

15. Strony postanawiają, iż w przypadku zmiany technologii przesyłu faktur, adresów poczty elektronicznej bądź zmiany innych warunków będących przedmiotem niniejszej Umowy przesłana zostanie notyfikacja elektroniczna (za pomocą poczty elektron. na adresy wskazane w § 6 pkt. 8) informująca o zaistniałym zdarzeniu. Jednocześnie strony postanawiają, iż otrzymanie takiej notyfikacji nie powoduje konieczności wyrażenia ponownej zgody na otrzymywanie faktur w formie elektronicznej.

16. Zamawiający wyraża zgodę, aby wystawiane przez Wykonawcę faktury były przesyłane w formie elektronicznej począwszy od dnia wystawienia niniejszego dokumentu, na zasadach określonych w niniejszej Umowie.

§ 7 Odpowiedzialność i Kary umowne

1. Wykonawca odpowiada za szkodę, wyrządzoną Zamawiającemu, w tym również za szkodę wyrządzoną przez osoby, którymi Wykonawca posłużył się przy wykonaniu umowy, chyba że szkoda została spowodowana okolicznościami, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności.
2. Zamawiający ma prawo obciążyć Wykonawcę karą umowną:
 - 1) w wysokości 10% wartości umownej, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca,
 - 2) w wysokości 10% wartości umownej brutto, gdy Wykonawca odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada on sam.
3. Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty kary umownej w razie opóźnienia w wykonywaniu usług serwisowych określonych w Załączniku nr do SIWZ i postanowień umowy w zakresie:
 - 1) przekroczenia Czasu Usunięcia Awarii Krytycznej - w wysokości 1000,00 zł (słownie: tysiąc złotych), za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia
 - 2) przekroczenia Czasu Usunięcia Awarii Istotnej - w wysokości 250,00 zł (słownie: dwieście pięćdziesiąt złotych), za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia,
 - 3) przekroczenia Czasu Usunięcia Awarii Zwykłej - w wysokości 50,00 zł (słownie: pięćdziesiąt złotych), za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia.
- 3.1 Łączna wysokość kar umownych należnych Zamawiającemu zastrzeżonych w umowie nie przekroczy 30% łącznej wartości zamówienia określonej w § 6 ust. 1.
4. Postanowienia ust. 2 nie wyłączają prawa Zamawiającego do dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli wartość powstałej szkody przekroczy wysokość kar umownych.
5. W przypadku opóźnienia w płatności Wykonawca ma prawo naliczyć ustawowe odsetki za opóźnienie.
6. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy oraz do obciążenia Wykonawcy karami umownymi określonymi w ust. 2, w przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę warunków Umowy, działania na szkodę Zamawiającego lub w sposób naruszający interesy Zamawiającego. Zamawiający może wykonać prawo odstąpienia jedynie po wcześniejszym wezwaniu Wykonawcy do usunięcia naruszeń oraz wyznaczeniu terminu 5 (pięciu) dni kalendarzowych na ich usunięcie.
7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość potrącenia wartości naliczonych kar umownych z faktury wystawianej przez Wykonawcę po uprzednim zawiadomieniu Wykonawcy na piśmie o potrąceniu i jego wysokości.
8. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy na podstawie art. 145 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

§ 8 Gwarancja i serwis

Szczegółowe warunki serwisowe określa Załącznik nr do SIWZ, stanowiący załącznik nr do niniejszej umowy.

§ 9 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca zobowiązany jest najpóźniej w dniu zawarcia umowy wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny całkowitej oferty tj. kwotę zł słownie:
2. Zabezpieczenie zostało wniesione w formie
3. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia w pieniądzu, zabezpieczenie to będzie ulokowane na nieoprocentowanym rachunku bankowym NBP O/O Katowice nr 91 1010 1212 0050 5013 9120 0000.
 - 3.1. 100% zabezpieczenia określonego w ust. 1 zostanie zwrócone na rachunek Wykonawcy zgodnie z art. 151 ust. 3 ustawy Prawo Zamówień Publicznych w terminie 15 dni po upływie okresu świadczenia Serwisu.
4. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w formie innej niż w formie pieniężnej, zabezpieczenie należytego wykonania Umowy ma być wniesione w jednym dokumencie.
 - 4.1. 100% zabezpieczenia określonego w ust. 1 z terminem obowiązywania od dnia zawarcia umowy do dnia

31.01.2021 r. i zgodnie z art. 151 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych zostanie zwolnione w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane;

5. Zabezpieczenie służy pokryciu kosztów z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu Umowy.

§ 10 Postanowienia końcowe

1. Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Dopuszcza się zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku zmiany:
 - a) stawki podatku od towarów i usług
 - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne;pod warunkiem wykazania przez Wykonawcę, że zmiany te mają wpływ na koszty wykonania zamówienia wraz z pełnym uzasadnieniem i wskazaniem procentowego wzrostu tych cen. Jednocześnie Zamawiającemu będzie przysługiwać prawo żądania dalszych wyjaśnień wraz z przedstawieniem dalszych dokumentów celem stwierdzenia dopuszczalności zmiany cen za wykonanie usługi.
3. Wykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności powstałej z niniejszej umowy bez zgody Zamawiającego.
4. W sprawach nieuregulowanych w umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
5. Spory powstałe w tle realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez właściwy rzeczowo sąd powszechny dla siedziby Zamawiającego.
6. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, 1 egzemplarz dla Wykonawcy, 1 egzemplarz dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA