

**Temat kontroli:** *Organizacja i pełnienie służby obchodowej dzielnicowych w aspekcie dokumentowania jej przebiegu oraz nadzór nad tym zagadnieniem.*

**Podmiot kontrolowany:** Komenda Powiatowa Policji w Będzinie, z siedzibą w Będzinie, przy ul. Bema 1

Tryb kontroli: zwykły/~~uproszczony~~<sup>1</sup>

Rodzaj kontroli : planowa/~~pozaplanowa~~<sup>2</sup>

<b>Skierowanych w wyniku kontroli</b>	Wniosków do prokuratury w celu wszczęcia postępowania przygotowawczego	BRAK
	Wniosków o wszczęcie postępowań dyscyplinarnych	BRAK
	Wniosków o wdrożenie czynności wyjaśniających w trybie rozdziału 10 Ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji	BRAK
	Zawiadomień o naruszeniu dyscypliny finansów publicznych	BRAK
	Innych zawiadomień	BRAK

**Wynik kontroli :** ~~pozytywna, pozytywna mimo stwierdzonych uchybień, pozytywna mimo stwierdzonych nieprawidłowości, negatywna.~~<sup>3</sup>

---

1. Niewłaściwe skreślić

2. Niewłaściwe skreślić

3. Niewłaściwe skreślić

## Uzyskane efekty z kontroli:

I. Poprawa efektywności funkcjonowania kontrolowanego podmiotu, usprawnienie procedur, zmiany organizacyjne, postulaty dot. zmiany przepisów prawnych:

Komendant Powiatowy Policji w Będzinie podjął decyzję aby dzielnicowi KP w Wojkowicach samodzielnie wprowadzali swoje efekty służby do SESPól, w związku z czym nadał im stosowne uprawnienia oraz wyposażył w indywidualne karty mikroprocesorowe. Ponadto, wydał polecenie aby dokonać korekty danych – błędnie wprowadzonych do SESPól.

Wzmociono nadzór nad służbą dzielnicowych w zakresie dokumentowania: odpraw, przebiegu służby, a także jej rozliczania.

Dostosowano wykonywanie czynności dzielnicowych oraz nadzór nad tą służbą do wymogów wynikających z Zarządzenie nr 5 Komendanta Głównego Policji z dnia 20 czerwca 2016 r. w sprawie metod i form wykonywania zadań przez dzielnicowego i kierownika dzielnicowych.

## II. Rezultaty finansowe:

- BRAK \_\_\_\_\_

## ujawnione nieprawidłowości i zalecenia

<u>lp</u>	<u>nieprawidłowość</u>	<u>Treść zalecenia</u>
1.	Brak lub nierzetelne odnotowanie w protokołach z odpraw lub czynności zbliżonych do odpraw służb patrolowych SWD Policji: a) zadań dla dzielnicowych ujętych w e-Notatniku, b) zapoznania dzielnicowego z aktualnymi wydarzeniami zaistniałymi w rejonie jednostki organizacyjnej Policji	Zapewnić aby, w protokołach z odpraw lub czynności zbliżonych do odpraw służb patrolowych SWD Policji odnotowywano w sposób rzetelny: a) zadania dla dzielnicowych ujęte w e-Notatniku, b) zapoznanie dzielnicowego z aktualnymi wydarzeniami zaistniałymi w rejonie jednostki organizacyjnej Policji i poleceniami właściwych przełożonych,

	i poleceniami właściwych przełożonych, c) miejsca i czasu pełnienia służby oraz miejsca i czasu przerw w służbie.	c) miejsce i czas pełnienia służby oraz miejsce i czas przerw w służbie.
2.	Brak lub nierzetelne udokumentowanie w notatnikach służbowych informacji przekazanych na odprawie do służby obchodowej: a) miejsca i czasu pełnienia służby, b) miejsca i czasu przerwy w służbie.	Spowodować, aby dzielnicowi odnotowywali miejsce i czas pełnienia służby oraz miejsce i czas przerwy w służbie, zgodnie z informacjami przekazanymi podczas odprawy.
3.	Nieuzasadniony brak wykonania przez dzielnicowego „zadań dla dzielnicowych - e-notatnik” ujętych w protokole z odprawy lub czynności zbliżonych do odprawy służby patrolowej.	Zobowiązać dzielnicowych do wykonywania zaplanowanych „zadań dla dzielnicowych – e-notatnik”.
4.	Odnotowywanie poszczególnych czynności w notatniku służbowym w sposób lakoniczny, bez wskazania ich miejsca oraz czasu rozpoczęcia i zakończenia.	Spowodować, aby dzielnicowi odnotowywali realizację poszczególnych czynności w sposób rzeczowy ze wskazaniem ich miejsca oraz czasu rozpoczęcia i zakończenia.
5.	Brak udokumentowania wykonywania zaplanowanych działań zmierzających do realizacji planu priorytetowego lub wykonanie ich bez dochowania wyznaczonego terminu.	Zobowiązać dzielnicowych do terminowego wykonywania zaplanowanych działań zmierzających do realizacji planów priorytetowych oraz ich dokumentowania.
6.	Brak lub nierzetelne wprowadzanie danych ze służby dzielnicowego do SESPól.	Zapewnić aby po zakończonej służbie obchodowej wprowadzane efekty służby dzielnicowego do SESPól były zgodne z informacjami wynikającymi z dokumentacji sporządzonej podczas jego służby. Ponadto dokonać korekty w SESPól danych wprowadzonych niezgodnie ze stanem faktycznym.

7.	Wprowadzanie do SESPól danych ze służb obchodowych, pełnionych przez dwóch dzielnicowych, za pośrednictwem konta dostępowego jednego z nich.	Zapewnić aby w przypadku wprowadzania przez dzielnicowego danych ze służby do SESPól każdorazowo rejestrował on swoje efekty służby, korzystając z indywidualnej karty mikroprocesorowej.
8.	Brak odnotowania w notatniku służbowym, przez bezpośredniego przełożonego: - rozliczenia ze służby obchodowej, - uwag do jej pełnienia, pomimo nieuzasadnionego niezrealizowania przez dzielnicowego, zadań zleconych na odprawie do służby.	Zwiększyć nadzór nad pełnieniem służby obchodowej przez dzielnicowych, w szczególności poprzez odnotowywanie w notatniku służbowym rozliczenia ze służby obchodowej oraz ewentualnych uwag do jej pełnienia w przypadku nieuzasadnionego niezrealizowania przez dzielnicowego zadań zleconych na odprawie do służby.
9.	Brak dostatecznego nadzoru nad prawidłowością wprowadzania danych do SESPól.	Zwiększyć nadzór nad pełnieniem służby obchodowej przez dzielnicowych, w szczególności poprzez egzekwowanie wprowadzania do SESPól informacji zgodnej ze stanem faktycznym.
10.	Brak udokumentowania realizacji kontroli: terminowości realizacji przydzielonej poczty, losowej notatników służbowych dzielnicowych, odbierania przez nich telefonów służbowych oraz zapoznawania ich z pocztą e-mail w SEPP – zgodnie z dyspozycją §9 ust. 1 pkt 1 – 3 Decyzji nr 111/2022 KPP w Będzinie.	Zwiększyć nadzór nad pełnieniem służby obchodowej przez dzielnicowych, w szczególności poprzez dokumentowanie wykonania kontroli: terminowości realizacji przydzielonej poczty, losowej notatników służbowych dzielnicowych, odbierania przez nich telefonów służbowych oraz zapoznawania ich z pocztą e-mail w SEPP – zgodnie z dyspozycją §9 ust. 1 pkt 1 – 3 Decyzji nr 111/2022 KPP w Będzinie.
11.	Brak realizacji, co najmniej raz w miesiącu, wobec każdego dzielnicowego czynności w ramach nadzoru nad służbą obchodową, o których mowa w §51 Zarządzenia nr 5.	Zwiększyć nadzór nad pełnieniem służby obchodowej przez dzielnicowych, w szczególności poprzez realizację, co najmniej raz w miesiącu, wobec każdego dzielnicowego czynności w ramach nadzoru nad służbą obchodową, o których mowa w §51 Zarządzenia nr 5.
12.	Brak udokumentowania w notatniku służbowym dzielnicowego, czynności wykonanych w ramach nadzoru nad pełnieniem służby obchodowej wskazanych w §51 Zarządzenia nr 5.	Zwiększyć nadzór nad pełnieniem służby obchodowej przez dzielnicowych, w szczególności poprzez każdorazowe dokumentowanie ich wykonania w notatniku służbowym.

13.	Odnotowanie w notatniku służbowym i książce nadzoru czynności wykonanych w ramach nadzoru, w sposób uniemożliwiający ustalenie daty, czasu i miejsca ich wykonania.	Zwiększyć nadzór nad pełnieniem służby obchodowej przez dzielnicowych, w szczególności poprzez każdorazowe dokumentowanie ich wykonania w notatniku służbowym i książce nadzoru, w sposób umożliwiający ustalenie daty, czasu i miejsca ich wykonania.
-----	---	--

Naczelnik  
Wydziału Kontroli  
KWP w Katowicach  
mł. insp. Wioleta Jasińska  
(podpis na oryginale)