

KOMENDA WOJEWÓDZKA POLICJI W KATOWICACH

I. dz. RP-0221-R-2/17/669/24

REGULAMIN KOMENDY WOJEWÓDZKIEJ POLICJI W KATOWICACH

z dnia 27 grudnia 2024 r.

zmieniający regulamin Komendy Wojewódzkiej Policji w Katowicach

Na podstawie art. 7 ust. 4 ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji (Dz. U. z 2024 r. poz. 145, z późn. zm.¹⁾) postanawia się, co następuje:

§ 1. W regulaminie Komendy Wojewódzkiej Policji w Katowicach z dnia 12 lipca 2017 r., zmienionym regulaminem z dnia 29 marca 2018 r., regulaminem z dnia 3 września 2018 r., regulaminem z dnia 17 stycznia 2019 r., regulaminem z dnia 4 kwietnia 2019 r., regulaminem z dnia 28 maja 2021 r., regulaminem z dnia 23 grudnia 2021 r., regulaminem z dnia 4 maja 2022 r., regulaminem z dnia 27 czerwca 2022 r., regulaminem z dnia 4 października 2022 r., regulaminem z dnia 19 stycznia 2023 r., regulaminem z dnia 14 marca 2023 r. oraz regulaminem z dnia 9 września 2024 r., w § 38:

1) pkt 3 otrzymuje brzmienie:

- „3) realizowanie zadań podnoszących poziom cyberbezpieczeństwa systemów teleinformatycznych eksploatowanych w komórkach organizacyjnych Komendy oraz w podległych jednostkach organizacyjnych Policji w obszarze ochrony danych osobowych oraz ochrony informacji niejawnych poprzez:
- a) sprawowanie nadzoru nad wdrażaniem systemów teleinformatycznych, w których przetwarzane są dane osobowe oraz informacje niejawne,
 - b) udział w opracowywaniu oraz nadzorowanie wdrażania dokumentacji bezpieczeństwa, tj.: polityk ochrony danych, szczególnych wymagań bezpieczeństwa, procedur bezpiecznej eksploatacji,
 - c) bieżące kontrolowanie przestrzegania wytycznych i wymagań zawartych w dokumentacji bezpieczeństwa systemów teleinformatycznych,
 - d) współpracowanie z komórką organizacyjną Komendy właściwą w sprawach teleinformatyki w wyjaśnianiu incydentów teleinformatycznych oraz opracowanie na bazie uzyskanych wyników zaleceń i dobrych praktyk, w zakresie cyberbezpieczeństwa w szczególności podnoszących poziom bezpieczeństwa użytkowanych w Komendzie systemów teleinformatycznych, celem niedopuszczenia do występowania podobnych zdarzeń w przyszłości,
 - e) opracowywanie i wdrażanie planów ciągłości działania i odbudowy oraz systemu zarządzania bezpieczeństwem informacji,
 - f) zarządzanie ryzykiem bezpieczeństwa informacji, w tym szacowanie ryzyka w zakresie ochrony danych osobowych oraz informacji niejawnych,

¹⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2024 r. poz. 1006, 1089, 1222, 1248, 1473, 1562, 1688 i 1717.

- g) współpracowanie z komórką organizacyjną Komendy właściwą w sprawach teleinformatyki przy obsłudze incydentów zgłaszanych przez PolCert,
- h) szkolenie kierowników jednostek i komórek organizacyjnych Policji z zakresu prawidłowej realizacji procedur bezpieczeństwa,
- i) inicjowanie nowych rozwiązań w zakresie bezpieczeństwa systemów teleinformatycznych,
- j) podnoszenie świadomości użytkownika końcowego, w celu wyeliminowania naruszeń ochrony danych osobowych oraz informacji niejawnych;”;

2) uchyla się pkt 5;

3) pkt 20 otrzymuje brzmienie:

„20) prowadzenie Kancelarii Tajnej Międzynarodowej i Kancelarii Tajnej w Komendzie oraz koordynowanie i nadzorowanie pracy jej oddziałów, kontrolowanie realizacji zadań w Zespole do spraw Przetwarzania Materiałów Niejawnych Wydziału Techniki Operacyjnej Komendy i jego oddziałach, odpowiedzialnych za przetwarzanie materiałów niejawnych;”;

4) pkt 27 otrzymuje brzmienie:

„27) udostępnianie materiałów archiwalnych i dokumentacji niearchiwalnej, w tym wydawanie uwierzytelnionych odpisów, wypisów, wyciągów i reprodukcji przechowywanej dokumentacji oraz wydawanie zaświadczeń, za wyjątkiem zaświadczeń o zatrudnieniu i wynagrodzeniu (druk ERP7);”.

§ 2. 1. Kierownicy oraz koordynatorzy dostosują do przepisów niniejszego regulaminu, w terminie:

- 1) 30 dni od dnia wejścia w życie niniejszego regulaminu – szczegółowe zadania komórek organizacyjnych Komendy, w uzgodnieniu z komórką organizacyjną Komendy właściwą w sprawach organizacji Policji;
- 2) 60 dni od dnia wejścia w życie niniejszego regulaminu – karty opisu stanowiska pracy oraz opisy stanowisk pracy.

2. Kierownicy oraz koordynatorzy obowiązani są do niezwłocznego zapoznania podległych policjantów i pracowników z przepisami niniejszego regulaminu.

§ 3. Regulamin wchodzi w życie z dniem następującym po dniu podpisania.

**KOMENDANT WOJEWÓDZKI POLICJI
W KATOWICACH**

nadinsp. Mariusz KRZYSTYNIAK
/podpis na oryginale/

W porozumieniu:

KOMENDANT GŁÓWNY POLICJI

nadinsp. Marek BORÓŃ
/podpis na oryginale/

Uzasadnienie

Komendant Wojewódzkiej Policji w Katowicach, na podstawie art. 6g ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji, wykonuje swoje zadania przy pomocy podległej mu Komendy Wojewódzkiej Policji w Katowicach.

Zmiany w regulaminie Komendy Wojewódzkiej Policji w Katowicach wynikają z konieczności aktualizacji i dostosowania zadań Wydziału Bezpieczeństwa Informacji do przepisów obowiązujących aktów prawnych.

Nowe brzmienie w § 38 pkt 3 podyktowane jest przepisami rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 19 stycznia 2022 r. w sprawie *wysokości świadczenia teleinformatycznego dla osób realizujących zadania z zakresu cyberbezpieczeństwa* (Dz. U. z 2022 r. poz. 131). Zadanie określone dotychczas w § 38 w pkt 5 zostało ujęte w nowym brzmieniu pkt 3, natomiast pkt 5 uchylono.

Zmiana brzmienia w § 38 pkt 20 wynika z decyzji nr 601/2022 Komendanta Wojewódzkiego Policji w Katowicach z dnia 5 grudnia 2022 r. w sprawie *utworzenia Kancelarii Tajnej Międzynarodowej w Komendzie Wojewódzkiej Policji w Katowicach*, wydanej między innymi na podstawie pkt 39 wytycznych Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego Krajowa Władza Bezpieczeństwa z dnia 31 grudnia 2010 r. w sprawie *postępowania z informacjami niejawnymi międzynarodowymi* oraz w związku z akceptacją wniosku o dokonanie wpisu do ewidencji kancelarii tajnych międzynarodowych Departamentu Ochrony Informacji Niejawnych Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego.

Zmiana brzmienia w § 38 pkt 27 ma na celu doprecyzowanie zadań realizowanych przez Sekcję Archiwum Wydziału Bezpieczeństwa Informacji Komendy Wojewódzkiej Policji w Katowicach, między innymi związanych ze sporządzaniem na podstawie akt osobowych zaświadczeń o zatrudnieniu. Natomiast wniosek o wystawienie zaświadczenia o zatrudnieniu i wynagrodzeniu (druk ERP 7) jest zadaniem realizowanym wyłącznie przez Wydział Finansów Komendy Wojewódzkiej Policji w Katowicach.

Uwzględniając przepis art. 7 ust. 4 wskazanej wyżej ustawy, Komendant Wojewódzkiej Policji w Katowicach ustala regulamin Komendy Wojewódzkiej Policji w Katowicach w porozumieniu z Komendantem Głównym Policji.

Wprowadzenie regulaminu nie spowoduje skutków finansowych w budżecie Komendy Wojewódzkiej Policji w Katowicach.